



Belgische Technische Coöperatie nv
Coopération Technique Belge sa

RAPPORT D'EXECUTION

FCILITE D'APPUI AUX FILIERES AGRICOLES DANS LES DEPARTEMENTS DU MONO ET DU COUFFO (FAFA)

INFORMATIONS DE BASE SUR LA PRESTATION

Pays : Bénin

Secteur et sous –secteur CAD : Agriculture

Institution nationale ou régionale chargée de l'exécution : MAEP / CeRPA

Agences d'exécution : CTB

Nombre d'experts en coopération internationale de la CTB : 2

Durée de la prestation (selon AS/CS) : 60 mois

Date de démarrage de la prestation :
Selon AS/CS : 21 mars 2008
Effective : 01 septembre 2008

Date de clôture de la prestation :
Selon AS/CS : 20 mars 2013
Estimée : 20 mars 2013

Modalités de gestion de la prestation : Cogestion et Régie

Budget total de la prestation : 5 500 000 Euros

Période couverte par le rapport : : 21 mars 2008 – 31 décembre 2008

Annexes	Oui	Non	Sans objet
1. Planning d'activités période sous revue	X		
2. Planning d'activités période + 1	X		
3. Etat des recettes et dépenses de la période sous revue		X	
4. Prévisions budgétaires période + 1	X		
5. Formations	X		
6. Sous-traitance et appels d'offres	X		

1^{ère} PARTIE : RAPPORT.

1. En partant des Résultats Intermédiaires (RI) de la prestation, listez les principales activités et réalisations de la prestation par rapport à ses objectifs et au plan d'activités de la période sous revue (+ commentaires).

Année	Trim	Action	% Réal	Problèmes rencontrés, observations ou divers
2008	2	Recrutement des deux ATI	100%	Arrivée du 1° ATI en Q3 2008. Arrivée 2° ATI en Q1 2009
2008	3	Recrutement de l'équipe Béninoise	80%	Résultat infructueux dans le 1° processus recrutement du Responsable : retard dans la constitution de l'équipe. Recrutement des 3 chargés de Facilitation en Nov 2008. Recrutement Responsable, CRAF, secrétaire en fin Dec 2008. Reste à recruter en Q1 2009 : 2 chauffeurs, 1 comptable, 1 agent entretien
2008	4	Précision et validation des TDR des salariés FAFA	60%	TDR, objectifs à atteindre, conditions de travail, chronogramme des activités réalisées pour les 3 chargés.
2008	4	Acquisition du matériel roulant, et mise en route administrative	80%	L'immatriculation définitive est très longue à obtenir. Réception de 2 véhicules en aout et 2 véhicules en Nov. Acquisition des motos en Décembre 2008
2008	4	Acquisition du matériel informatique et bureautique	70%	Livraisons réalisées pour partie. Commandes faites, en cours de réception : finalisation en Janv 2009
2008	4	Acquisition des locaux de travail pour l'UGP	100%	Signature du bail en Octobre 2008
2008	4	Réfection et aménagement des bureaux de travail	95%	Travaux réalisés. Réception en cours de finalisation. Certains détails restent à finir en Janvier 2009
2008	4	Prise de connaissance des procédures et des processus d'intervention et d'administration	20%	Acquisition des procédures en cours
2008	4	Prise de contact avec les partenaires et acteurs clés des filières	80%	Primo-contacts réalisés dans les deux départements et au niveau national. Processus continu, à poursuivre et à approfondir ensuite.
2008	4	Rédaction des Conventions de détachement des deux Chargés de Facilitation auprès de la CCIB et de l'URP Mono Couffo	100%	Accord sur une formule de pré-Convention, provisoire, d'une durée de 6 mois, servant de base de démarrage de travail. Modification et enrichissement de cette Convention à réaliser pendant les 6 mois.
2008	4	Préparation de la tenue de la 1° SMCL	10%	Programmation de la 1° SMCL en Janvier 2009, après le recrutement du Responsable de la Facilité.
2008	4	Régularisation de la gestion financière : ouverture de comptes bancaires, installation de FIT	40%	Fonctionnalité dans la gestion financière non acquise complètement en Q4 (manque FIT, procédures de décaissement en co-gestion)
2008	4	Conception des divers documents types à l'entête FAFA (Cartes de visite, lettre, rapports de mission, OM, Aide mémoire de mission d'appui conseil...)	90%	La base des documents a été réalisée (Aj et AT). Processus continu, à enrichir au cours de l'avancement du programme
2008	4	Conception et mise en place du programme de gestion technique et de capitalisation des actions de la FAFA (base de données des actions et système d'aide au rapportage interne)	10%	Réflexion en cours sur la précision du cadre logique, des indicateurs clés, du système de rapportage

sultat 1 : Les producteurs et les opérateurs du marché ont amélioré leur articulation et réduit leurs coûts et risques de transaction en aval comme en amont de la filière • Augmentation des ventes de produits commercialisés en vente groupée ou négociée • Evolution des prix des ventes groupées et négociées en relation avec le marché informel

Année	Trim	Action	% Réal	Problèmes rencontrés, observations ou divers
2008	4	Rédaction des termes de référence et du cahier des charges pour l'étude "baseline"	100%	Finalisation du dossier faite en Dec, à Bruxelles lors du briefing AT. Publication à la mi-décembre 2008

sultat 2 : Les producteurs et transformateurs adaptent leurs méthodes de production aux opportunités de marché et améliorent leur maîtrise des charges d'exploitation, pour une production plus compétitive et respectueuse de l'environnement • Accès foncier pour les femmes et les jeunes • Proportion de la production commercialisée conforme aux critères de qualité appliqués • Evolution des prix de vente des produits commercialisés

2. Listez et commentez les problèmes et questions majeurs influençant l'exécution de la prestation.

R0 : mise en place du dispositif d'appui

Bien que le recrutement de l'équipe ait été anticipé, ce processus a pris plus de temps que prévu initialement. La recherche d'une équipe compétente avec des personnes complémentaires a exigé des délais importants. Le retard dans le recrutement notamment du Responsable et du Responsable Administratif et Financier de la Facilité a entraîné des perturbations et complications dans les démarches d'acquisition des moyens logistiques notamment.

Le processus d'acquisition des moyens et équipements a parfois été difficile et assez long pour aboutir à des résultats probants. Le changement d'interlocuteur au niveau du MAEP, pendant la période cruciale de démarrage de la Facilité a induit des perturbations dans les processus d'acquisition des moyens de travail.

R1 : appui à l'articulation des acteurs de marché

R2 : adaptation des méthodes de production

R3 : mise en place d'un cadre de concertation des filières

La principale activité pour ces trois résultats, a été de préparer l'étude diagnostique et d'établir le cahier des charges devant servir de base pour l'élaboration de l'appel d'offre. La rédaction et la finalisation de cet appel d'offre a souffert des délais importants dans les temps d'échange, de concertation, de contribution des différents services concernés. L'allongement de ces délais conduit automatiquement à repousser la mise en œuvre des actions prévues dans le DTF. L'essentiel des activités de terrain reste encore à préparer particulièrement en ce qui concerne celles qui impliquent les acteurs au plan régional. La présence effective de l'équipe de facilitation sur le terrain marquera certainement une réelle envolée du projet dans la mise en œuvre.

3. Commentez éventuellement les principales recettes et dépenses de la prestation ayant un impact sur les questions ci-dessus, par rapport aux prévisions budgétaires de la période sous revue.

1 page max.

Le retard accumulé dans la phase de mise en place de l'équipe FAFA et de ses moyens de fonctionnement a limité l'utilisation du budget sur les rubriques relatives aux achats d'équipements ainsi qu'aux frais de personnel.

2^{ème} PARTIE : ANNEXES.

- ANNEXE 1 : Planning d'activités de la période sous revue
- ANNEXE 2 : Planning d'activités de la période + 1
- ANNEXE 3 : Etat des recettes et dépenses de la période sous revue
- ANNEXE 4 : Prévisions budgétaires de la période + 1
- ANNEXE 5 : Formations
- ANNEXE 6 : Sous-traitance et appels d'offres

ANNEXE 1 : Planning d'activités de la période sous revue

	Mois 1	Mois 2	Mois 3	Mois 4	Mois 5	Mois 6	Mois 7	Mois 8	Mois 9	Mois 10	Mois 11	Mois 12
RI 0. Mise en place du dispositif d'appui												
Recrutement de l'assistance technique												
Recrutement de l'équipe locale												
Acquisition du matériel roulant												
Aménagement du bureau												
Acquisition du matériel bureautique et des équipements												
Prise de contact avec les acteurs clés des filières												
RI 1. Appui à la dynamisation et à l'articulation des marchés												
Diagnostic, planification, suivi et évaluation participatif												
Renforcement de la capacité de gestion commerciale au niveau des faitières et leur démembrement												
Appui aux initiatives des opérateurs privés en amont et en aval												
Appui aux activités d'information de marché, prospection et courtage												
Appui à la planification, l'aménagement territorial et la maîtrise d'ouvrage communale												
Facilitation de l'accès aux mécanismes de crédit et appui-conseil à l'auto-financement des structures												
Appui à la structuration des opérateurs privés dans la filière et à la concertation et négociation des liens d'affaire												
RI 2 Appui à la compétitivité.												

Diagnostic de la situation et des acteurs de la production, planification et suivi participatif des activités de renforcement de la compétitivité																					
Renforcement de la capacité de gestion de la productivité au sein des groupements de producteurs																					
Renforcement de la capacité d'appui conseil et de suivi du CeRPA et ses démembrements communaux																					
Appui aux activités de recherche action participative en appui aux filières riz et maraîchage																					
Appui à la planification, l'aménagement territorial et la maîtrise d'ouvrage communale																					
Facilitation de l'accès aux mécanismes de crédit et appui-conseil à l'autofinancement des structures																					
Appui à la structuration des producteurs et la concertation avec les structures d'encadrement et la recherche																					
RI 3 Appui à la gouvernance des filières																					
Diagnostic institutionnel et méthodologique des structures d'orientation et d'encadrement et des instruments de promotion, études de faisabilité et suivi participatif																					
Appui à la mise en place d'une structure nationale de pilotage de la politique de promotion des filières agricoles et développement d'instruments de gestion : Assistant Technique																					
Appui à la mise en place d'une structure nationale de pilotage de la politique de promotion des filières agricoles et développement d'instruments de gestion																					

Appui à la mise en place de structures faitières ou réseaux nationaux des acteurs des filières riz et maraîchage																					
Appui aux mécanismes de suivi et observation des filières																					
Appui à la mise en place de cadres intégrés de contrôle																					

ANNEXE 2 : Planning d'activités de la période +1.

	Mois 1	Mois 2	Mois 3	Mois 4	Mois 5	Mois 6	Mois 7	Mois 8	Mois 9	Mois 10	Mois 11	Mois 12
RI 0. Mise en place du dispositif d'appui												
Formation de l'équipe FAFA												
Acquisition du matériel bureautique et des équipements												
Prise de contact avec les acteurs clés des filières												
RI 1. Appui à la dynamisation et à l'articulation des marchés												
Diagnostic, planification, suivi et évaluation participatif												
Renforcement de la capacité de gestion commerciale au niveau des faitières et leur démembrement												
Appui aux initiatives des opérateurs privés en amont et en aval												
Appui aux activités d'information de marché, prospection et courtage												
Appui à la planification, l'aménagement territorial et la maîtrise d'ouvrage communale												
Facilitation de l'accès aux mécanismes de crédit et appui-conseil à l'autofinancement des structures												
Appui à la structuration des opérateurs privés dans la filière et à la concertation et négociation des liens d'affaire												
RI 2. Appui à la compétitivité.												
Diagnostic de la situation et des acteurs de la production, planification et suivi participatif des activités de renforcement de la compétitivité												
Renforcement de la capacité de gestion de la productivité au sein des groupements de producteurs												
Renforcement de la capacité d'appui conseil et de												

ANNEXE 3: ETAT DES DEPENSES DE LA PERIODE SOUS REVUE

Code Budget	Description des postes budgétaires	Code Tâche	Code Secteur	COUT TOTAL CONTRIBUTION BELGE	DEPENSES CUMULEES	DEPENSES PERIODE SOUS REVUE	DEPENSES PREVUES PERIODE +1
VOLET A : Composante d'appui à la dynamisation et à l'articulation des marchés							
A/01/01	Diagnostic, planification, suivi et évaluation participatifs			50.000			11 000
A/01/02	Renforcement de la capacité de gestion commerciale au niveau des filières et leurs démembrements			73.000			16 000
A/01/03	Appui aux initiatives des opérateurs privés en amont et en aval			126.400			12 000
A/01/04	Appui aux activités d'information de marché, prospection et courtage			100.000			27 000
A/01/05	Appui à la planification, l'aménagement territorial et la maîtrise d'ouvrage communale			175.000			32 000
A/01/06	Facilitation de l'accès aux mécanismes de crédit et appui-conseil à l'autofinancement des structures			175.000			6 000
A/01/07	Appui à la structuration des opérateurs privés dans la filière et à la concertation et négociation de liens d'affaires			47.500			6 000
A/01/08	Financement de micro-projets			730.000			60 000
				1.476.900			170 0000
Résultat 2 : Composante d'appui à la compétitivité							
A/02/01	Diagnostic de la situation et des acteurs de la production, planification et suivi participatif des activités de renforcement de la compétitivité			83.000			14 000
A/02/02	Renforcement de la capacité de gestion de la productivité au sein des groupements de producteurs			298.900			20 000
A/02/03	Renforcement de la capacité d'appui conseil et de suivi du CeRPA et ses démembrements communaux			390.600			17 000
A/02/04	Appui aux activités de recherche action participative en appui aux filières riz et maraîchage			501.000			35 000
A/02/05	Appui à la planification, l'aménagement territorial et la maîtrise d'ouvrage communale			157.500			10 000
A/02/06	Facilitation de l'accès aux mécanismes de crédit et appui-conseil à l'autofinancement des structures			115.000			4 000
A/02/07	Appui à la structuration des producteurs et la concertation avec les structures d'encadrement et la recherche			75.000			7 000
				1.621.000			107 0000
Résultat 3 : Composante d'appui à la gouvernance des filières							
A/03/01	Diagnostic institutionnel et méthodologique des structures d'orientation et d'encadrement et des			55.000			0

	Instruments de promotion, études de faisabilité et suivi participatif								
A/03/02	Appui à la mise en place d'une structure nationale de pilotage de la politique de promotion des filières agricoles et développement d'instruments de gestion : Assistant Technique			657.000					156.000
A/03/03	Appui à la mise en place d'une structure nationale de pilotage de la politique de promotion des filières agricoles et développement d'instruments de gestion			41.000					0
A/03/04	Appui à la mise en place de structures faitières ou réseaux nationaux des acteurs des filières riz et maraîchage			65.500					0
A/03/05	Appui aux mécanismes de suivi et observation des filières			47.500					0
A/03/06	Appui à la mise en place de cadres intégrés de contrôle			18.000					0
	Sous-total Résultat 3-Volet A			884.000					156.000
	Sous-total Volet A			3.981.900					433.000
VOLET Y : Réserve budgétaire									
Résultat 1 : Réserve budgétaire									
Y/01/01	Réserve budgétaire COGESTION			97.000					0
Y/01/02	Réserve budgétaire REGIE			8.000					0
	Sous-total Résultat 1-Volet Y			105.000					0
	Sous-total Volet Y			105.000					0
VOLET Z : Moyens généraux									
Résultat 1 : Frais de personnel									
Z/01/01	Assistance technique (Lokossa)			600.000					150.000
Z/01/02	Responsable Administratif et financier			108.000					21.600
Z/01/03	Staff national			390.000					67.000
	Sous-total Résultat 1-Volet Z			1.098.000					238.600
Résultat 2 : Investissements									
Z/02/01	Véhicules			81.000					0
Z/02/02	Fournitures et équipement bureau			24.500					6.000
Z/02/03	Equipement IT			8.000					3.000
	Sous-total Résultat 2-Volet Z			113.500					9.000
Résultat 3 : Frais de fonctionnement									
Z/03/01	Loyer du bureau			46.400					5.600
Z/03/02	Frais de fonctionnement des véhicules			15.200					2.800
Z/03/03	Communications			21.000					4.000
Z/03/04	Fournitures de bureau			24.000					4.800
	Sous-total Résultat 3-Volet Z			111.600					18.200
Résultat 4 : Audits et Suivi Evaluation									
Z/04/01	Evaluation			30.000					10.000

Z/04/02	Audit				60.000				
		Sous-total Résultat 4-Volet Z			90.000				10.000
		Sous-total Volet Z			1.413.900				20.000
		GRAND TOTAL			5.500.000				285 800
									718 800

ANNEXE 4 : Prévisions budgétaires période + 1

Code Budget	Description des postes budgétaires	Code Tâche	Code Secteur	COUT TOTAL CONTRIBUTION BELGE	Prévisions trimestrielles période +1				Total
					Q1	Q2	Q3	Q4	
VOLET A : Composante d'appui à la dynamisation et à l'articulation des marchés									
Résultat 1 : Composante d'appui à la dynamisation et à l'articulation des marchés									
A/01/01	Diagnostic, planification, suivi et évaluation participatifs			50.000	4 000	5 000	2 000	0	11 000
A/01/02	Renforcement de la capacité de gestion commerciale au niveau des faitières et leurs démembrements			73.000	0	0	8 000	8 000	16 000
A/01/03	Appui aux initiatives des opérateurs privés en amont et en aval			126.400	0	2 000	5 000	5 000	12 000
A/01/04	Appui aux activités d'information de marché, prospection et courtage			100.000	0	2 000	10 000	15 000	27 000
A/01/05	Appui à la planification, l'aménagement territorial et la maîtrise d'ouvrage communale			175.000	0	2 000	10 000	20 000	32 000
A/01/06	Facilitation de l'accès aux mécanismes de crédit et appui-conseil à l'autofinancement des structures			175.000	0	2 000	2 000	2 000	6 000
A/01/07	Appui à la structuration des opérateurs privés dans la filière et à la concertation et négociation de liens d'affaires			47.500	0	2 000	2 000	2 000	6 000
A/01/08	Financement de micro-projets			730.000	0	20 000	20 000	20 000	60 000
	Sous-total Résultat 1-Volet A			1.476.900	4 000	35 000	59 000	72 000	170 000
Résultat 2 : Composante d'appui à la compétitivité									
A/02/01	Diagnostic de la situation et des acteurs de la production, planification et suivi participatif des activités de renforcement de la compétitivité			83.000	4 000	10 000	0	0	14 000
A/02/02	Renforcement de la capacité de gestion de la productivité au sein des groupements de producteurs			298.900	0	5 000	5 000	10 000	20 000
A/02/03	Renforcement de la capacité d'appui conseil et de suivi du CeRPA et ses démembrements communaux			390.600	0	2 000	5 000	10 000	17 000
A/02/04	Appui aux activités de recherche action participative en appui aux filières riz et maraîchage			501.000	5 000	10 000	10 000	10 000	35 000
A/02/05	Appui à la planification, l'aménagement territorial et la maîtrise d'ouvrage communale			157.500	0	0	5 000	5 000	10 000
A/02/06	Facilitation de l'accès aux mécanismes de crédit et appui-conseil à l'autofinancement des structures			115.000	0	2 000	1 000	1 000	4 000
A/02/07	Appui à la structuration des producteurs et la concertation avec les structures d'encadrement et la recherche			75.000	0	1 000	2 000	4 000	7 000
	Sous-total Résultat 2-Volet A			1.621.000	9 000	30 000	28 000	40 000	107 000

Résultat 3 : Composante d'appui à la gouvernance des filières

A/03/01	Diagnostic institutionnel et méthodologique des structures d'orientation et d'encadrement et des instruments de promotion, études de faisabilité et suivi participatif					55.000	0	0	0	0	0	0
A/03/02	Appui à la mise en place d'une structure nationale de pilotage de la politique de promotion des filières agricoles et développement d'instruments de gestion : Assistant Technique					657.000	39 000	39 000	39 000	39 000	39 000	156 000
A/03/03	Appui à la mise en place d'une structure nationale de pilotage de la politique de promotion des filières agricoles et développement d'instruments de gestion					411.000	0	0	0	0	0	0
A/03/04	Appui à la mise en place de structures faîtières ou réseaux nationaux des acteurs des filières riz et maraîchage					65.500	0	0	0	0	0	0
A/03/05	Appui aux mécanismes de suivi et observation des filières					47.500	0	0	0	0	0	0
A/03/06	Appui à la mise en place de cadres intégrés de contrôle					18.000	0	0	0	0	0	0
	Sous-total Résultat 3-Volet A					884.000	39 000	39 000	39 000	39 000	39 000	156 000
	Sous-total Volet A					3.981.900	52 000	104 000	126 000	151 000	433 000	
VOLET Y : Réserve budgétaire												
Résultat 1 : Réserve budgétaire												
Y/01/01	Réserve budgétaire COGESTION					97.000	0	0	0	0	0	0
Y/01/02	Réserve budgétaire REGIE					8.000	0	0	0	0	0	0
	Sous-total Résultat 1-Volet Y					105.000	0	0	0	0	0	0
	Sous-total Volet Y					105.000	0	0	0	0	0	0
VOLET Z : Moyens généraux												
Résultat 1 : Frais de personnel												
Z/01/01	Assistance technique (Lokossa)					600.000	37 500	37 500	37 500	37 500	37 500	150 000
Z/01/02	Responsable Administratif et financier					108.000	5 400	5 400	5 400	5 400	5 400	21 600
Z/01/03	Staff national					390.000	10 000	19 000	19 000	19 000	19 000	67 000
	Sous-total Résultat 1-Volet Z					1.098.000	52 900	61 900	61 900	61 900	61 900	238.600
Résultat 2 : Investissements												
Z/02/01	Véhicules					81.000	0	0	0	0	0	0
Z/02/02	Fournitures et équipement bureau					24.500	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	6 000
Z/02/03	Equipement IT					8.000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
	Sous-total Résultat 2-Volet Z					113.500	6 000	3 000	3 000	3 000	3 000	9.000
Résultat 3 : Frais de fonctionnement												
Z/03/01	Loyer du bureau					46.400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	5 600

Z/03/02	Frais de fonctionnement des véhicules					700	700	700	2 800
Z/03/03	Communications			15.200	700	1 000	1 000	1 000	4 000
Z/03/04	Fournitures de bureau			24.000	1 200	1 200	1 200	1 200	4 800
	Sous-total Résultat 3-Volet Z			111.600	4 550	4 550	4 550	4 550	18.200
	Résultat 4 : Audits et Suivi Evaluation								
Z/04/01	Evaluation			30.000	0	10 000	0	0	10.000
Z/04/02	Audit			60.000	0	10 000	0	0	10.000
	Sous-total Résultat 4-Volet Z			90.000	0	20 000	0	0	20.000
	Sous-total Volet Z			1 413 900	63 450	87 450	67 450	67 450	285 8000
	GRAND TOTAL			5.500.000	115 450	191 450	193 450	218 450	718 800

ANNEXE 5 : Formations

Type de formation	Pays, Institution, Durée	Nom ou Nombre de personnes formées	Dates de la formation	Sujet, contenu et niveau
Stage	Belgique CTB 12 jours	Laurent CLARYS AT	Décembre 2008	Briefing AT depart
Etude				
Workshop				
Autres				

ANNEXE 6 : Sous-traitance et appels d'offres
(une fiche par nouveau contrat de sous-traitance dans la période sous revue)

Mode de passation du marché	: Procédure ouverte - marché de service
Date de l'appel d'offres	: 10/12/2008
Date de début du contrat de sous-traitance	: estimé au 20 février 2009
Nom du sous-contractant (ou firme)	: en attente d'analyse des offres
Objet du contrat	: étude diagnostic état des lieux et suivis annuels sur les 4 années
Coût du contrat	: estimé à 110 000 Euros
Durée du contrat	: 5 ans

Commentaires/recommandations :