



CTB MAROC

**AGENCE BELGE
DE DÉVELOPPEMENT**

**RAPPORT ANNUEL 2009
DEVELOPPEMENT DE LA FORMATION
PAR APPRENTISSAGE DANS 4
PROVINCES AU NORD DU MAROC
Code DGCD: NN 3004258
Code NAVISION CTB: MOR0703511**



Table des matières

1. Informations de base sur le projet

2. Première partie: appréciation

3. Fiche projet

4. Situation actuelle en bref

5. Annexes

Annexe 1 : Planning d'activités de la première année du démarrage du projet

Annexe 2 : Prévisions budgétaires, année 2010

1. INFORMATIONS DE BASE SUR LE PROJET.

Pays : **MAROC**

Secteur et sous –secteur CAD 11330 : **éducation – formation professionnelle**
Institution nationale ou régionale : **Ministère de l’Emploi et de la Formation Professionnelle**

Agences d’exécution : **Coopération Technique Belge**

Nombre d’experts en coopération internationale de la CTB : **0**

Durée de la prestation (selon AS/CS) : **72 mois**

Date de démarrage de la prestation :
Selon AS/CS : **19 novembre 2008**
Effective : **x. mars 2009**

Date de clôture de la prestation :
Selon AS/CS : **18 novembre 2014**
Estimée : **18 novembre 2014**

Modalités de gestion de la prestation : **Mixte, régie et cogestion**

Budget total de la prestation : **6 396 000,00 EUR dont 3 000 000,00 EUR à charge de la partie belge**

Période couverte par le rapport : **janvier 2009- décembre 2009**

Annexes	Oui	Non
1. Résumé des résultats		x
2. Planning d’activités année sous revue		x
3. Planning d’activités année + 1	x	
4. Etat des recettes et dépenses de l’année sous revue		x
5. Prévisions budgétaires année + 1	x	
6. Taux de déboursement de la prestation		x
7. Personnel de la prestation		x
8. Sous-traitance et appels d’offres		x
9. Equipements		x
10. Bailleurs de fonds		x

2. PREMIÈRE PARTIE: APPRECIATION

Appréciez la pertinence et la performance de la prestation en utilisant les appréciations suivantes :

1. - Très satisfaisant
2. - Satisfaisant
3. - Non satisfaisant, malgré certains éléments positifs
4. - Non satisfaisant
- X. - Sans objet

Inscrivez vos réponses dans la colonne correspondant à votre rôle dans l'exécution de la prestation.

	Responsable national de l'exécution	Responsable CTB de l'exécution
PERTINENCE¹ (cf. PRIMA, §70, p.19)		
1. Quelle est la pertinence de la prestation par rapport aux priorités nationales de développement?	1	1
2. Quelle est la pertinence de la prestation par rapport à la politique belge de développement?	1	1
3. Les objectifs de la prestation sont-ils encore pertinents ?	1	1
4. La prestation répond-elle aux besoins des groupes cibles?	1	1
5. En fonction de ses objectifs, la prestation s'appuie-t-elle sur les organes locaux d'exécution appropriés?	1	1

¹ Selon le PRIMA, §70, p.19, il s'agit "d'apprécier si les choix des objectifs, les choix des groupes cibles et des organes locaux d'exécution restent pertinents et cohérents par rapport aux principes généraux relatifs à une aide efficace et efficiente, ainsi que par rapport à l'application des politiques et stratégies locales, régionales, internationales et belges de développement ».

	Responsable national de l'exécution	Responsable CTB de l'exécution
PERFORMANCE² (PRIMA, §71, pp.19-20)		
1. Les résultats obtenus par la prestation ont-ils contribué à la réalisation de ses objectifs ³ ? (efficacité)	-	-
2. Appréciez la qualité des résultats intermédiaires (efficacité)	-	-
3. Les modalités de gestion de la prestation sont-ils appropriés? (efficacité)	-	-
4. Les ressources de la prestation sont-elles adéquates sur le plan de (efficacité) :	-	-
a. Ressources financières?	-	-
b. Ressources humaines ?	-	-
c. Matériel et équipements ?	-	-
5. Les ressources de la prestation sont-elles utilisées efficacement et optimisées pour obtenir les résultats attendus? (efficacité)	-	-
6. La prestation est-elle satisfaisante sur le plan coût efficacité par rapport à des interventions similaires? (efficacité)	-	-
7. Sur base du planning d'exécution, appréciez la rapidité d'exécution de la prestation. (respect des délais)	-	-

Indiquez votre appréciation globale de la prestation en utilisant les appréciations suivantes:

- | |
|---|
| <p>1 - Très satisfaisant
 2 - Satisfaisant
 3 - Non satisfaisant, malgré certains éléments positifs
 4 - Non satisfaisant
 X - Sans objet</p> |
|---|

	Responsable national de l'exécution	Responsable CTB de l'exécution
Appréciation globale de la prestation	1	1

² Selon le PRIMA, §71, pp. 19-20, il convient « d'apprécier et de mesurer les performances convenues dans les phases de préparation selon les 4 critères et les indicateurs établis pendant la formulation. (Les 4 critères sont efficacité, efficacité, respect des délais et qualité du personnel).

³ Voir annexe 1 pour plus de détails

3. FICHE PROJET

Le présent projet intitulé « Développement de la formation par apprentissage dans 4 provinces au Nord du Maroc » (FORAP NORD MOR 0703511), fait suite au projet FORAP Sud (réalisé dans la région du Souss-Massa-Draa). Il constitue pour le Département de la Formation Professionnelle le moyen d'atteindre les pré requis nécessaires à la mise en œuvre d'un dispositif opérationnel et performant au niveau national.

L'objectif global est : Contribuer à la lutte contre la pauvreté et au développement socio-économique dans 4 provinces au Nord du Maroc par la valorisation des ressources humaines.

L'objectif spécifique est : L'employabilité et l'insertion des jeunes déscolarisés dans 4 provinces au Nord du Maroc sont améliorées à travers le développement de la formation par apprentissage dans cette zone.

Les quatre résultats attendus sont:

- 1°) L'orientation et le suivi des apprentis sont renforcés pour garantir une bonne qualité de la formation et une meilleure adéquation de la formation avec le marché de l'emploi ;
- 2°) Le perfectionnement du personnel encadrant le MFA est amélioré ;
- 3°) Des référentiels du MFA selon l'APC sont élaborés et implantés ;
- 4°) Les Centres de Formation par Apprentissage sont renforcés en équipements

Les bénéficiaires directs des actions prévues dans le cadre de ce projet sont les jeunes déscolarisés filles et garçons issus des quatre provinces ciblées par le projet ainsi que des CFA ayant conclu des conventions de formation par apprentissage avec le Département de la Formation Professionnelle.

Les interventions prévues dans le cadre de ce projet concernent Six domaines de formation. Il s'agit de secteurs qui présentent actuellement des possibilités d'emploi pour les jeunes lauréats et lauréates qui seront issus de la formation par apprentissage. Ces domaines sont:

- 1°) Les pêches maritimes;
- 2°) Le tourisme;
- 3°) L'artisanat;
- 4°) L'agriculture;
- 5°) L'éducation du pré- scolaire ;
- 6°) Les métiers du social.

Les actions de l'intervention seront recentrées dans quatre provinces du nord du Maroc à savoir : Al Hoceima, Chefchaouen, Tétouan et M'Diq

La durée du projet est de 6 ans et son *coût global* est estimé 6 396 000,00 EUR dont 3 000 000,00 EUR à charge de la partie belge

4. SITUATION ACTUELLE EN BREF

Le projet est en phase de démarrage. Un premier Comité de Pilotage s'est tenu le 24/03/2009.

La Direction de ce projet, composée d'un Chef et d'un Responsable du Projet et du Coresponsable CTB, a été mise en place en octobre 2009. Les activités réalisées à ce jour ont porté sur :

- L'aménagement des locaux de la Direction du Projet
- L'équipement de la Direction du Projet en matériel de bureau et informatique
- L'assistance technique au démarrage et à l'organisation de la formation au niveau du CFA de la Fondation Sedraoui de Mdiq spécialisé dans les métiers du tourisme. Cette assistance a été assurée par les trois membres de la direction du projet.

Les trois mois de l'année 2009 ont été consacrés à la mise en place et à l'opérationnalisation de la Direction du projet

5. ANNEXES

ANNEXE 1. Planning d'activités de la première année du démarrage du projet

ANNEXE 2. Prévisions budgétaires, année 2010

ANNEXE 1. PLANNING D'ACTIVITÉS DE LA PREMIÈRE ANNÉE DU DÉMARRAGE DU PROJET

Tableau 1 : Planification des activités du résultat 1 « L'orientation et le suivi des apprentis sont renforcés pour une meilleure adéquation de la formation avec le marché de l'emploi »

ACTIVITÉS	SOUS-ACTIVITÉS	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESPON SABLE	REMAR DIFFIC PO D'ATT
A.1.1: Appui à la mise en œuvre d'une stratégie de communication et de sensibilisation à l'attention de tous les acteurs et opérateurs du MFA.	Fournir du matériel audiovisuel et informatique : 20 Data show, 20 TV LCD, 20 lecteurs DVD, 20 PC de bureaux, 20 PC portables et 20 Imprimantes Au profit de 10 CFA (Tourisme 2, Agriculture 2, Pêches Maritimes 2, Artisanat et Entraide Nationale 4)													DP	Le CFA Hoceima pas dans parmi les ciblés pa
	concevoir, éditer et diffuser des documents et matériaux de communication et de sensibilisation <ul style="list-style-type: none"> ➢ Dépliants, CD et stands pliables sur le MFA dans la zone du projet ➢ Fiche sur les CFA des secteurs de tourisme, artisanat, agriculture et pêches maritimes 													DP	
	Organiser de deux journées de sensibilisation et d'orientation sur le MFA au niveau des secteurs du tourisme et de l'agriculture : <ul style="list-style-type: none"> ➢ Une journée au niveau du CFA Sedraoui de M'diq ➢ Une journée au niveau du CFA de l'agriculture d'Al Hoceima 													DP	Le CFA Hoceima pas dans parmi les ciblés pa
A.1.2 : Appuyer la Délégation de la FP dans l'établissement et l'opérationnalisation d'une cellule « adéquation MFA-emploi » en vue d'une meilleure adaptation du MFA aux demandes et exigences du marché de l'emploi et du tissu économique de la région	Instituer la CAFE au niveau de la Délégation de la FP de Tétouan et désigner les cadres de cette structure qui seront chargés aussi de gérer l'Espace de Concertation avec les professionnels													DP et SFPT	
	Equiper la CAFE en matériel de bureau et informatique (gérer le DAO, réceptionner et installer le matériel)													DP	
A.1.4 : Appuyer le Service Extérieur de la Formation Professionnelle de Tétouan dans la création et l'opérationnalisation d'une plate-forme de concertation avec les acteurs concernés	Identifier les intervenants et instituer l'Espace de Concertation													DP	
	Equiper l'Espace de Concertation en matériel de bureau et informatique et mettre en place un Centre de Documentation et d'Information au niveau de cet espace													DP	

DP = Direction du Projet FORAP NORD

SFPT = Service de la Formation Professionnelle de Tétouan

Tableau 2 : Planification des activités du résultat 2 « Le perfectionnement du personnel encadrant le MFA est amélioré »

ACTIVITÉS	SOUS-ACTIVITÉS	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESPONSABLE	REMARQUES DIFFICULTÉS PO D'ATTENTIO
A2.1 : Elaborer un programme global d'animation et de formation des acteurs chargés du MFA	Identifier les CFA concernés par les actions de perfectionnement au titre de 2010	■												DP et acteurs concernés	
	Identifier les bénéficiaires des actions d'animation et de formation pour chacun des CFA concernés	■	■											DP et CFA concernés	Affecter le perso nécessaire au CF d'Al Hoceima q est actuellemen cours de constru
	Elaborer les TdR de l'animation et de la formation envisagées pour chaque CFA ou groupe de CFA concernés	■	■											DP	
	Gérer le dossier d'appel d'offres et le marché d'assistance technique en matière d'animation et de formation envisagées pour chaque CFA ou groupe de CFA concernés			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	DP et CFA concernés
A2.2 : Former tous les managers des CFA sur le management de la qualité de la formation	Planifier la formation des managers							■	■	■				DP et CFA concernés	Affecter le perso nécessaire au CF d'Al Hoceima q est actuellemen cours de constru
	Assurer le suivi de la formation des managers									■	■	■	■	DP et CFA concernés	
	Evaluer les actions de formation effectuées au profit des managers												■	DP et CFA concernés	

■ Secteur de formation du tourisme

■ Secteur de formation de l'agriculture

■ Secteur de formation des pêches maritimes

Tableau 2 : Planification des activités du résultat 2 « Le perfectionnement du personnel encadrant le MFA est amélioré » (suite)

ACTIVITÉS	SOUS-ACTIVITÉS	J F M A M J J A S O N D												RESPONSABLE	REMARQUES DIFFICULTÉS D'ATTENTION				
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
A2.3 : renforcer les compétences techniques et pédagogiques des formateurs des CFA	Planifier la formation technique et pédagogique des formateurs																	DP et CFA concernés	Affecter le personnel nécessaire au CFA d'Al Hoceima qui est actuellement en cours de construction
	Assurer le suivi de la formation des formateurs																	DP et CFA concernés	
	Evaluer la formation dispensée aux formateurs																	DP et CFA concernés	
A2.4 : Assurer la formation des formateurs animateurs des sessions de formation de maîtres d'apprentissage.	Planifier la formation des formateurs animateurs																	DP et CFA concernés	
	Assurer le suivi de la formation des formateurs animateurs																	DP et CFA concernés	
	Evaluer la formation dispensée aux formateurs animateurs																	DP et CFA concernés	

 Secteur de formation du tourisme

 Secteur de formation de l'agriculture

 Secteur de formation des pêches maritimes

ACTIVITÉS	SOUS-ACTIVITÉS	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESPONSABLE	REMARQUES DIFFICULTÉS D'ATTENTION
A3.1 : Former un groupe de formateurs ressources par secteur de formation concerné ainsi que les cadres de la délégation provinciale de la formation professionnelle de Tétouan. sur l'élaboration des programmes selon l'APC	Identifier les bénéficiaires de la formation sur l'élaboration des programmes selon l'APC.													DP et CFA concernés	Affecter le personnel nécessaire au CFA Hoceima qui est en cours de construction
	Elaborer les TdR de la formation sur l'élaboration des programmes selon l'APC														
	Gérer le dossier d'appel d'offres et le marché des actions formation sur l'élaboration des programmes selon l'APC														
A3.2 : Identifier les métiers porteurs dans les secteurs d'activités visés dans le cadre de ce projet et élaborer avec le groupe des formateurs ressources des référentiels métiers et de formation en relation avec le tissu économique régional.	Identifier les métiers porteurs pour lesquels les référentiels de formation seront élaborés ou adaptés													DP et acteurs concernés	Affecter le personnel nécessaire au CFA Hoceima qui est en cours de construction
	Elaborer les TdR des référentiels de formation à élaborer ou à adapter														
	Gérer le dossier d'appel d'offres et le marché relatif aux référentiels de formation à élaborer ou à adapter													DP et CFA concernés	
	Planifier les prestations d'élaboration ou d'actualisation de référentiels de formation													DP et CFA concernés	
	Assurer le suivi des prestations d'élaboration ou d'adaptation des référentiels de formation													DP et CFA concernés	

Tableau 3 : Planification des activités du résultat 3 « Le perfectionnement du personnel encadrant le MFA est amélioré »

Tableau 3 : Planification des activités du résultat 3 « Le perfectionnement du personnel encadrant le MFA est amélioré » (suite)

ACTIVITÉS	SOUS-ACTIVITÉS	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESPONSABLE	REMARQUES - DIFFICULTÉS POINTS D'ATTENTION
A3.3 : Valider et faire approuver les référentiels établis par le Ministère de l'Emploi et la Formation Professionnelle et les diffuser à l'échelle nationale.	Valider les référentiels réalisés													DP et CFA concernés	Affecter le personnel nécessaire au CFA d'Al Hoceima qui est en cours de construction

 Secteur de formation du tourisme

 Secteur de formation de l'agriculture

 Secteur de formation des pêches maritimes

Tableau 4 : Planification des activités du résultat 4 « Les Centres de Formation par Apprentissage sont renforcés en équipements »

ACTIVITÉS	SOUS-ACTIVITÉS	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESPONSABLE	REMARQUES DIFFICULTÉ POINTS D'ATTENTION
A4.1 : Déterminer les besoins en équipements pour l'implantation des programmes élaborés;	Détermination des besoins en équipements pour le CFA Sedraoui de M'diq													DP et acteurs concernés	
	Détermination des besoins en équipements pour les CFA de l'Agriculture d'Al Hoceima et de Ben Karrich													DP et acteurs concernés	
	Détermination des besoins en équipements pour les CFA des pêches maritimes relevant de la zone du projet													DP et acteurs concernés	
A4.2 : Acquérir et livrer les équipements au CFA concernés;	Gérer le dossier d'appel d'offres et le marché d'acquisition des équipements du CFA Sedraoui de M'diq													DP et CFA concernés	
	Gérer le dossier d'appel d'offres et le marché d'acquisition des équipements des CFA de l'Agriculture d'Al Hoceima et de Ben Karrich													DP et CFA concernés	la construction CFA d'Al Hoceima devra être achevée
	Gérer le dossier d'appel d'offres et le marché d'acquisition des équipements des CFA des pêches maritimes													DP et CFA concernés	

 Secteur de formation du tourisme

 Secteur de formation de l'agriculture

 Secteur de formation des pêches maritimes

ANNEXE 2 : PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE L'ANNÉE 2010 EN EUROS

Résultat	Activité - Désignation	Coût total Contribution	1er Trimestre	2ème Trimestre	3ème Trimestre	4ème Trimestre	Dépense prévue 2010
R1	L'orientation et le suivi des apprentis sont renforcés	400.000,00				70 000,00	70 000,00
R2	Le perfectionnement du personnel encadrant le MFA est amélioré	350.000,00				70 000,00	70 000,00
R3	Des référentiels du MFA selon l'APC sont élaborés et implantés	500.000,00					
R4	Les Centres de Formation par Apprentissage sont renforcés en équipements	1.350.000,00				775 000,00	775 000,00
	Total Cogestion	2.600.000,00				915 000,00	915 000,00
	Régie	400.000,00					
	Total Général	3.000.000,00					