

La eficiencia se refiere a la manera como son convertidos los recursos de la intervención de cooperación en medios de actividades del proyecto para lograr los resultados esperados.

A ser llenado por el proyecto

1. Información de hecho sobre los indicadores de resultados acumulados en la intervención:	% de realización esperado	% real de realización	diferencia*
Indicadores para el Resultado 1			
1.1.	100	49	51
1.2	sin datos	sin datos	#VALUE!
1.3	sin datos	sin datos	#VALUE!
1.4	80	13	67
1.5	3	1	2
1.6	100	50	50
1.7	85	95	-10
1.8	100	50	50
1.9	100	50	50
Indicadores para el Resultado 2			
2.1	60	50	-
2.2	100	90	10
2.3	50	20	30
Indicadores para el Resultado 3			
3.1	100	0	100
3.2.	100	5	
3.3.	100	18	
3.4	100	10	90
3.5	100	5	
3.6	100	0	100

* (% de realización esperado - % real de realización)

2. Realización de resultados que se refieren a los indicadores.	Sí	No	NA
¿Estos indicadores son formulados de manera inteligente ('SMART')?		no	
¿Todos los indicadores son objeto de un seguimiento?		no	
¿Existe una base de datos para comparar cada indicador?		no	

3. Información de hecho sobre las actividades: POA 2010	La ejecución avanza como esta previsto	La ejecución esta retrasada	La ejecución esta adelantada	Explicación
para el resultado 1		x		Limitaciones en recursos humanos
para el resultado 2		x		
para el resultado 3		x		

4. Las actividades son ejecutadas como estaba previsto.	No
Se necesitará más tiempo para realizar algunas actividades	Si
Algunas actividades pueden ser ejecutadas en un plazo más corto	No
Todo plazo no respetado será recuperado antes de finalizar el proyecto	Probablemente
Todo margen detectado influenciará considerablemente en el logro de los resultados	No necesariamente.

5. La calidad general de las actividades del proyecto es juzgada en 2010:	satisfactoria	
	suficiente	
	problemática	x

6. ¿Contribuyen las actividades a alcanzar los resultados planificados? SI

7. ¿Es posible planificar las actividades de manera más óptima?

El proyecto ha dispensado grandes esfuerzos en materia de planificación que se plasman en los siguientes productos: planificación mensual, trimestral y plan de hitos.

8. Información de hecho sobre los gastos:	% del ppto total	% del ppto anual	fecha de la última modif.	Explicación	% de la programación financiera año X
para el resultado 1	100%	0%		Por reformulacion se cerro este R	
para el resultado 2	100%	0%		Idem	
para el resultado 3	38%	26%			
para el resultado 4	100%	0%		Idem	
para el resultado 5	20%	23,50%			
para el resultado 6	14,15%	14,15%			
Regie	39,45%	29,69%			
Ppto total	46,60%	28,50%			

9. Los recursos financieros son manejados como estaba previsto

Algunos costos estimados no fueron suficientes; se requieren recursos suplementarios

si

Existe un saldo financiero importante; estos deben ser reprogramados
Se ha identificado algunos riesgos financieros con respecto de los gastos (creditos...)

si

no

Los riesgos financieros detectados se encuentran bajo control

si

las actividades podrían ser ejecutadas con menos recursos financieros

no

La contribución del socio es respetada en términos financieros

si

10. ¿Es posible manejar los recursos financieros de manera más óptima?

En todo caso, explique de qué manera: Si, mediante una mejor organizacion en la administracion unica.

11. Los recursos humanos son manejados como estaba previsto.

El personal del proyecto está completo

no

El personal del proyecto no es jurídicamente estable

si

El personal previsto no es suficiente; los recursos supl. son necesarios

si

Algunos miembros del personal ejecutan tareas no conforme con la descripción de sus puestos

si

Las actividades podrían ser ejecutadas con menor cantidad de recursos humanos

no

Existe un equilibrio de género en el seno del personal del proyecto

no

12. ¿Es posible manejar los recursos humanos de manera más óptima? si

El proyecto ha progresado en en enfoque mas optimo en materia de gestion de recursos humano como lo menciona el informe de la consultore ETIKA. Es necesario, sin embargo fortalecer aun mas el enfoque de trabajo en equipo mediante reuniones de analisis, seguimiento en terreno, intercambios de experiencias, etc...

13. Los bienes y equipos son manejados como estaba previsto..

El equipamiento ha sido inventariado y asegurado

si

Una importante cantidad de bienes no serán utilizados

no

Bienes y equipos insuficientes; se requiere de recursos suplementarios

si

Algunos equipos o bienes no se encuentran adaptados a las condiciones/ al uso local

no

14. ¿Es posible manejar los bienes y equipos de manera más óptima? si

En septiembre 2010, se ha plazado todos los activos de los proyectos Chayanta Salud y Chayanta Agropecuario bajo la tutela de la administracion unica de ambos proyectos, con aciertos y desaciertos. Estos ultimos se encuentran en etapa de analisis, para implementar medidas correctivas.

15. La estructura orgánica del proyecto es juzgada:

satisfactoria
suficiente
problemática si

17. ¿Cualquier problema inesperado de planificación ha podido ser resuelto?

En todo caso, explique cómo ha sido adaptada la planificación: La planificación para los proyectos de desconcentracion han sido implementada de buena manera pero tardo mucho, por manejo insuficiente de la informacion financiera para el efecto.

16.¿ Se puede mejorar la eficiencia del proyecto?

si

En todo caso, explique de qué manera: Mejorando la direccion y administracion del proyecto para que el proyecto este organizado y tambien los equipos. Se puede mejorar capacitando aun mas a la parte tecnica, administrativa y de apoyo.

Lecciones aprendidas	La codireccion estuvo demasiada inmersa en la gestion administratativa del proyecto. Solo desde el mes de junio, con la implementacion del plan de hitos - y mas aun, desde el mes de setiembre - por los compromisos asumidos con la Representaciuvon de la CTB en La Paz, pudo establecerse vinculos mas técnicos en el area operativo del proyecto y la codirección. El clima laboral fue pesimo por maltratos permanentes a diferentes niveles. Este clima ha iniciado de sustancial manera en las relaciones entre la codireccion y los tecnicos y entre los mismos técnicos. Finalmente la tona de decision ha sido perjudicada por numerosos problemas externos, pero tambien porque a nivel interno se presentaron travas diversas.
Buenas prácticas	Gestion mas consultativa del proyecto; elaboraci3n de las propuestas de desconcentracion, capacitaciones al personal de salud. Implementacion de une enfoque de gestion administrativo unico, pese a dificultades internas.
Recomendaciones	Organizar el area administrativo del proyecto para que oferte servicios oportunos y de calidad al area técnica y que permita a la codirección acompañar los actividades tecnicas. Intensificar el seguimiento a las obras. Fortalecer las gestiones en los municipios para el cumplimiento de contraparte. Implementar acciones descentralizadas para lograr mayor impacto.