Gobierno de Bolivia

PASA

Comisión Europea

MDRyT

PRODUCCIÓN Y SOBERANÍA ALIMENTARIA...
PARA VIVIR BIEN

CTB

Programa de Cadenas Productivas Agrícolas Sostenibles – PROCAPAS

provincia Oropeza, Chuquisaca Bolivia

(BOL 0402111)

Tabla de contenido

1. FICHA DEL PROYECTO 3

2. APRECIACION GLOBAL 5

3. BALANCE DE LA PLANIFICACION DE ACTIVIDADES EN 2010 7

3.1 Una apreciación global de las actividades ejecutadas 7

3.2 Análisis de planificación de actividades 9

4. BALANCE FINANCIERO 10

4.1 Análisis de la programación financiera 10

5. MONITOREO DE INDICADORES 11

6. EVALUACION DE LOS CRITERIOS DE MONITOREO 13

6.1 Eficiencia 13

6.2 Eficacia 13

Uso de recursos 13

Resultados 13

6.4 Sostenibilidad 13

7. MEDIDAS y RECOMENDACIONES 15

7.1 Una síntesis de criterios de evaluación 15

7.2 Sugerencias / recomendaciones 15

8. NUEVA PLANIFICACION (AÑO N + 1) 17

8.1 Planificación de actividades del año 2010 17

8.2 Programacion financiera del año 2010 17

9. CONCLUSIONES 18

1. FICHA DEL PROYECTO

PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS AGRÍCOLAS SOSTENIBLES PROCAPAS – OROPEZA	
Código Navision	BOL - 0402111
Fecha de firma del Convenio Específico	29 noviembre 2005
Presupuesto de la contraparte boliviana	800.000$
Contribución de la contraparte belga	4.045.543 EUR
Presupuesto de la contraparte belga (regie)	928.198 EUR (AT, becas, auditorías, formulacion)
Presupuesto total	5.000.000 EUR. Contraparte belga y 800.000$ contraparte local
Fecha de firma del convenio de puesto en marcha	14/09/2007
Fecha de firma de Notas Reversales	22/09/08
Fecha primera reunión EMCL	06/11/08
Fecha llegada co-director internacional	01/10/ 2007
Fecha finalización ejecución	27/11/2012
Sector del proyecto	Desarrollo rural / agrícola
Ministerio responsable	Ministerio de Desarrollo Rural, y Tierras (MDRyT)
Contraparte ejecutante del programa	Programa de Apoyo a la Seguridad Alimentaria (PASA) – UDI Chuquisaca
Gerentes responsables del programa	Responsable UDI Chuquisaca Isaac Chambi Toro Asistente Técnico Internacional – Pablo van Linden
Beneficiarios del programa	Municipios de Sucre, Poroma y Yotala, Provincia Oropeza
Localización geográfica del programa	Municipios de Sucre (los distritos rurales 6, 7 y 8), Poroma y Yotala de la Provincia de Oropeza del Departamento de Chuquisaca
Composición de la EMCL (Estructura Mixta de Coordinación Local)	• Presidencia: Nemecia Achacollo, ministra MDRyT • Remmy Gonzáles (Coordinador Nacional UD - PASA) • Estéban Urquizu (Gobernador Chuquisaca) • Jan Schollaert (ResRep CTB) • Eddy Carvajal (Máximo Ejecutivo de la Central Campesina de Oropeza) • Nestor Renjipo (Alcalde Yotala) • Felipe Choque (Alcalde Poroma) • Verónica Berríos (Alcalde Sucre)
Objetivo general: Coadyuvar al incremento de ingresos y empleo de la población rural de la Provincia Oropeza.	
Objetivo específico: "Incrementar el volumen de venta de hortalizas y frutas, el margen de utilidad y diferenciar el producto por calidad".	

Resultados:

- Se ha incrementado la productividad de hortalizas y frutas mediante un manejo integral de cultivos.
- Productor@s organizados han incrementado su acceso al agua de riego para su aprovechamiento sostenible.
- Se ha incrementado la productividad, producción, calidad e inocuidad de los frutales y hortalizas mediante un manejo integral de cultivos (MIC), el cual responde a las exigencias del mercado.
- Se ha fortalecido la organización de los pequeños productores, mejorando sus capacidades de negociación y concertación con otros actores, logrando de esta manera mejores precios en el mercado para productos de calidad diferenciada.
- El programa es gestionado eficientemente contribuyendo al fortalecimiento de los municipios de Sucre, Poroma y Yotala de la Provincia Oropeza

2. APRECIACION GLOBAL

El año 2010 se constituye en el primer año de ejecución de actividades que tienen impacto en la población beneficiaria, a partir de las acciones directas de intervención en campo. En este año el programa ya cuenta con todo su equipo de trabajo completo (personal pagado por PROCAPAS 18, personal de los municipios de contraparte 8 y un asistente junior del programa de la CTB, total 27pp) además de todo el material e insumos requeridos para la ejecución de actividades.

En el mes de abril de este año se tuvieron elecciones tanto a nivel de autoridades departamentales como municipales. La posesión de las nuevas autoridades en el mes de junio fue aprovechada por el programa para explicar sus actividades, objetivos, etc ante las nuevas autoridades para mantenerlos informados y para contar con su apoyo en todo sentido para garantizar la continuidad de la ejecución del programa. Si bien el cambio de autoridades tuvo influencia en el personal técnico de las contrapartes municipales (se realizaron cambios de personal), la misma no tuvo un impacto negativo en la ejecución de actividades en si.

A nivel nacional, este año se han tenido 3 coordinadores de la UD – PASA con sus respectivos cambios en el personal de planta en La Paz. Esto ha tenido un impacto negativo muy fuerte en el avance de ejecución de actividades, procesos y trámites que son procesados en la ciudad de La Paz han sufrido retrasos considerables porque el nuevo personal no estaba al tanto de los detalles.

Al haber existido cambios de personal dentro de la UD-PASA en puestos administrativos considerados claves para el PROCAPAS, en razón al conocimiento y entendimiento ya adquiridos de éste personal sobre el funcionamiento y necesidades del programa, para los cuales se requiere la directa participación de dicho personal en la solución y toma de decisiones sobre temas inherentes al programa mismo, tal es el caso de la Jefatura de la Unidad jurídica, administrativa financiera, ha generado un retraso en tiempos para el PROCAPAS debido a la interiorización del nuevo personal asignado en los temas relacionados y el reinicio de acciones en la solución y toma de decisiones en temas que habían quedado pendientes o a punto de resolverse.

Dentro del ministerio cabeza de sector (MDRyT) también se han tenido varios cambios en el personal que también tuvo sus repercusiones en la continuidad y fluidez de la ejecución

Por otra parte, ya desde junio, se han iniciado fuertes gestiones a nivel del PASA y del MDRyT a través de la embajada de Bélgica y la CTB para lograr una desconcentración del PROCAPAS para la toma de decisiones en aspectos administrativos financieros, los cuales se plasmaron en un reglamento operativo interno aprobado por la EMCL en septiembre del 2010 y la resolución ministerial posterior que otorga al PROCAPAS ciertas facultades en las decisiones y ejecución de gastos que permite agilizar la ejecución del programa.

Con relación a lo mencionado, en la reunión del Comité Especial de Socios celebrada el 23 de junio de 2010, el Ministerio de Cooperación de Bélgica, condicionó la continuidad del programa a una mayor descentralización de funciones para agilizar tiempos en la ejecución de actividades del programa.

Con respecto a las decisiones y compromisos asumidos en la reunión del Comité Ordinario de Socios celebrada el 27 de octubre de 2010, el MDRyT aceptó y reconoció la urgente necesidad de una desconcentración del PROCAPAS para la toma de decisiones en aspectos administrativos financieros con el propósito de brindar la agilidad y celeridad requerida a los procesos del programa, comprometiendo en este sentido su empeño para realizar los trámites y gestiones necesarias para

efectivizar esta demanda a favor del PROCAPAS. En ese sentido en fecha 03 de diciembre de 2010, el PROCAPAS recibió la Resolución Ministerial Nº 707 de fines de noviembre, que designa al Director del PROCAPAS como RPA (Responsable de los Procesos de Contratación en la Modalidad Apoyo Nacional a la Producción y Empleo) para procesos hasta la suma de Bs. 200.000 y delega al mismo la facultad de designar al o los Responsables de Recepción para los casos de contratación que se requieran al interior del PROCAPAS.

Finalmente, se ha concluido la auditoría externa al PROCAPAS en el mes de octubre la cual tuvo un dictamen positivo, sin observaciones ni salvedades. Por otra parte se ha realizado la evaluación externa al PROCAPAS en el mes de septiembre donde justamente se recomienda una mayor delegación de poderes al PROCAPAS para evitar mayores retrasos desde la ciudad de La Paz.

Ambos eventos, los resultados de la auditoría como de la evaluación externa al PROCAPAS fueron presentados ante la EMCL para su conocimiento.

Asi mismo, se ha concluido la devolución de fondos a la CTB por Bs. 185.872,07 (ciento ochenta y cinco mil ochocientos setenta y dos 07/100 bolivianos) que fueron otorgados por la CTB para la gestión del arranque del programa en calidad de adelanto. Esta devolución se ha realizado a través de la modalidad de cogestión, aplicando los mecanismos y recomendaciones señalados en la 5ta, 6ta y 7ma reuniones de la EMCL celebradas en fechas 25 de marzo, 07 de julio y 20 de julio de 2010 respectivamente.

A nivel del programa ya se ha generado una estabilidad del personal lo cual ha tenido una influencia positiva en la ejecución de actividades, se ha contado con un equipo técnico altamente motivado y plenamente dedicado a las actividades del programa.
Sin embargo, la renovación de los contratos de los técnicos ha demorado mucho más de lo esperado generando una incertidumbre en el personal.

3. BALANCE DE LA PLANIFICACION DE ACTIVIDADES EN 2010

3.1 Una apreciación global de las actividades ejecutadas

Al haberse conformado el equipo técnico ya parcialmente desde el año 2009, en el 2010 hubieron algunos cambios de personal y se amplió el mismo en el mes de agosto para ya contar con un plantel estable de técnicos.

Las actividades ejecutadas por el programa básicamente pueden ser resumidas de la siguiente manera:

1. Asistencia técnica y capacitación en producción hortícola y frutícola
2. Elaboración de fichas FIV (para la identificación de construcción o refaccionamiento de infraestructura de riego)
3. Conformación y organización de grupos de productores

Tanto en las actividades de asistencia técnica y capacitación como en la conformación y organización de grupos de productores se han tenido avances muy significativos sobrepasando lo planificado para la gestión 2010. La elaboración de las Fichas de Identificación y Validación (FIV) tuvo retraso debido a que se depende mucho de factores o procesos que no están en manos directamente del programa. Dichas fichas son un requisito previo para la licitación de los diseños finales de las obras de riego.

Al ser el primer año de ejecución de actividades, recién se tienen con información sobre la capacidad misma del programa de llegar con asistencia técnica y capacitación en las comunidades beneficiarias. De esta manera, la distribución realizada (numero de técnicos asignados a las comunidades) ha sido adecuada para el programa y ha permitido avances importantes.

De manera resumida se detallan las actividades realizadas en la presente gestión:

Reuniones interinstitucionales (municipios y otras) afines al proyecto

- Se tuvieron reuniones con los municipios para coordinar las actividades en las comunidades y evitar la duplicidad con actividades ya inscritas en el POA de los municipios. También se tuvieron reuniones de coordinación con instituciones afines buscando alianzas estratégicas en la zona de intervención. Se realizó la difusión de lo que es la CTB y el PROCAPAS ante las nuevas autoridades. Están pendiente aun la firma de convenios de colaboración mutua con al menos 3 instituciones, PROAGRO GTZ, Internado de Pitantorilla y la Fundacion Emprender.

Identificación y formación de grupos de producción en función a su vocación productiva

- Ya se inició la conformación de asociaciones de productores de acuerdo a su vocación productiva (hortalizas y/o frutas). De momento se cuenta con 45 grupos conformados de las 30 planificadas.
- En temas de capacitación y asistencia técnica se han capacitado a mas de 1000 personas de las 750 previstas en el plan de vida.

Fichas de Identificación y Validación (FIV)

- En la gestión 2010 se cuenta ya con 24 FIV de los cuales 10 han sido licitados para estudios de diseño final de infraestructura de riego.

Elaboración de convenios específicos con los municipios para la ejecución de actividades.

- Para la ejecución de obras de infraestructura en los municipios se está recurriendo a la firma de convenios específicos que detallen las actividades, el monto, porcentaje de contraparte que debe cumplir cada uno. Ya se firmo un convenio con el municipio de Yotala para la construcción de un vivero municipal.

- A la vez ya se tiene el diseño final para la construcción del vivero en Yotala el cual se adjudicó a fines de la gestión por un monto total de 600.000 Bs (seiscientos mil)

Organizaciones de productores

- También en este aspecto se tuvieron avances muy importantes en cuanto a lo programado y lo logrado en la gestión 2010. Se han conformado y organizado grupos de productores en 27 comunidades en vez de las 20 programadas y se han capacitado a 650 personas en los temas de manejo/gestión, liderazgo, cosecha y poscosecha sobrepasando lo planificado para la presente gestión.

	PROGRAMADO												EJECUTADO											
Cronograma de actividades:	**Ene**	**Feb**	**Mar**	**Abr**	**May**	**Jun**	**Jul**	**Ago**	**Sep**	**Oct**	**Nov**	**Dic**	**Ene**	**Feb**	**Mar**	**Abr**	**May**	**Jun**	**Jul**	**Ago**	**Sep**	**Oct**	**Nov**	**Dic**
Objetivo: Coadyuvar al incremento de ingresos y empleo de la población rural de la Provincia Oropeza.																								
Capacitación y Asistencia Técnica																								
Realización de Escuelas de Campo																								
Estudios para diseño de viveros																								
Inicio de Construcción Vivero Municipal Yotala																								
Elaboración de Fichas FIV																								
Elaboración de Estudios a Diseño Final																								
Capacitación a productores en prácticas de Post Cosecha																								
Fortalecimiento a Organizaciones de Productores en capacidades de negociación																								
Elaboración de línea base																								
Funcionamiento administrativo																								

3.2 Análisis de planificación de actividades

Las divergencias existentes entre lo planificado y lo ejecutado se deben principalmente a que muchos de los procesos son llevados en la ciudad de La Paz con los retrasos correspondientes.

En los procesos de contratación de bienes y servicios mayores a Bs. 20.000, que son los que mayor número representan en cantidad y obviamente tienen mayor incidencia respecto al avance global de actividades, la autorización para el inicio del proceso debe ser otorgada desde la UD-PASA en la ciudad de La Paz, realizando solamente la calificación de propuestas en el PROCAPAS (Sucre), remitiendo nuevamente toda la documentación a la UD-PASA en La Paz para que sea esta instancia quien realice la notificación/resolución de adjudicación nuevamente hasta la ciudad de Sucre y una vez mas el proceso vuelva a la ciudad de La Paz para la suscripción de contratos (esta vez ya incluidos los contratos menores a Bs 20.000), momento a partir del cual, recién se establece una relación contractual con los adjudicatarios de los bienes o servicios demandados, para exigir el cumplimiento de plazos que ya han sufrido una demora considerable.

Por otra parte, al ser este el primer año de ejecución real de actividades que tienen que ver con el logro de objetivos ahora ya se cuenta con un dato real sobre la capacidad de ejecución del programa y por otra parte la capacidad de recepción de los beneficiarios.

Por los avances que se tienen hasta la fecha se espera que el retraso sufrido sobre todo en la primera mitad de año no tendrá mayores consecuencias para la continuidad de ejecución del programa ni pondrá en peligro el logro de los objetivos y resultados trazados.

4. BALANCE FINANCIERO

Codigo	LINEA PRESUPUESTARIA	Tarea	PRESUP. GLOBAL	Colchón Adelanto 20%	2,010				Gasto 2010	Presup 2009 Q4	Gastos 2010	SALDO	Ejecución de Q4-09
					Q1	Q2	Q3	Q4					
EJECUCION TOTAL DEL PROGRAMA													
Objetivo: Coadyuvar al incremento de ingresos y empleo de la población rural de la Provincia Oropeza.													
B-01-01	**Incrementar el volumen de venta de hortalizas y frutas, el margen de utilidad y diferenciar el producto por calidad**	**Coop. Fin.**	**295.981**	**246.688**	**30.000**	**40.000**	**120.000**	**70.000**	**260.000**	**750.000**	**260.000**	**490.000**	**35%**

TABLA C : ASISTENCIA TECNICA Y BECAS													
C1	Asistencia Técnica	Regie	750.000	23.000	27.000	23.000	34.000	107.000	110.000	3000			97%
C2	Becas	Regie	100.000						0				0
C3	Monitoreo y evaluación	Regie	70.000	0	0	5000	0	0	4800	-200			104%
	Sub total asistencia técnica y becas		**920.000**	**23.300**	**27.000**	**28.000**	**34.000**	**112.000**	**114.800**	**2.800**			**98%**
	Total ejecución entre cooperacion financiera y regie de acuerdo a planificado					**33.689**	**246.688**	**33.689**	**212.999**				**56,3%**

4.1 Análisis de la programación financiera

En el momento de la elaboración del presupuesto para la gestión 2010 el programa aun tenía poca experiencia sobre los tiempos que toman las aprobaciones y procesos de licitaciones que son coordinados desde la oficina del PASA de la ciudad de La Paz.

Por otra parte como programa mismo no se tenía la suficiente experiencia como para adecuar las actividades al presupuesto y su ejecución.

Ambos factores mencionados han resultado en una planificación financiera demasiada optimista la cual no se ha podido lograr, situando al programa en la categoría de "alto riesgo" al tener una ejecución por debajo del 60% de lo planificado.

Se prevee que con la resolución ministerial que será otorgada al PROCAPAS los tiempos que toman los procesos serán reducidos de manera considerable ya que la co-dirección del programa tendrá mayores competencias para la autorización e inicio de procesos de licitación.

Este será un factor muy importante para el 2011 ya que en esa gestión se ejecutará el 100% de las obras de infraestructura de riego.

5. MONITOREO DE INDICADORES

A inicios de año se trabajó con el equipo del programa en la elaboración de un plan de hitos para poder realizar un seguimiento y monitoreo adecuado de las actividades realizadas las cuales apuntan al logro de los resultados.

A fines del mes de noviembre fue entregado por parte de una consultora externa el documento de la línea de base lo cual nos da una primera impresión y poder de comparación de lo que es el DTF y de lo que es la realidad actual en la zona de intervención.

De las actividades planificadas a principio de año en el plan de hitos, en 4 de los 5 resultados se han logrado avances muy significativos, llegando a entre el 70 y 100 % situando al programa en el indicador de bajo riesgo. Por otra parte, se han sobrepasado muchas de las metas planificadas en el plan de hitos.
El resultado que tiene un menor grado de avance es aquel relacionado a la construcción de infraestructura de riego. En la gestión se cuenta con 24 FIV de las 38 planificadas y se han iniciado los estudios para los diseños finales para 18 obras de los cuáles se espera el documento del diseño final hasta febrero o marzo del 2011.

En cualquiera de los casos no se prevé un riesgo para el logro de los resultados. A continuación, argumentando lo antes mencionado, se hace un análisis sobre el avance por resultados en base a las actividades programadas para la gestión 2010:

En el Resultado 1 ***(Se ha incrementado la productividad y producción de hortalizas y frutas mediante un manejo integral de cultivos)***, conforme al avance de las actividades programadas para la presente gestión, se ha logrado un buen avance respecto al logro de los indicadores planteados para el 2010. Se han conseguido realizar capacitaciones y asistencia técnica a productores organizados en el manejo de sus cultivos, pese a no contar con apoyo logístico necesario ni personal técnico contratado en tiempo oportuno.

En el Resultado 2 ***(Se ha incrementado el acceso al agua para un aprovechamiento sostenible por parte de pequeños productores, en sus terrenos de cultivo)***, conforme a la programación de actividades consideradas para la presente gestión, enfocadas en la elaboración de estudios de preinversión para infraestructura en riego, se ha conseguido un avance en la primera fase para la elaboración de los estudios (fichas FIV) y se cuenta con contratos en ejecución y procesos de contratación en curso para la realización de la segunda fase correspondiente a los la elaboración de los estudios a nivel de diseño final. Como ha sido desde un inicio, hasta la fecha continúan existiendo demoras en los procesos de contratación que retrasan considerablemente la oportunidad de cumplir los plazos programados para el inicio y conclusión de estos propósitos, situando en un alto riesgo este resultado.

En el Resultado 3 ***(Se ha mejorado la calidad e inocuidad de los frutales y hortalizas mediante buenas prácticas de post cosecha)***, según las actividades programadas para el 2010, se ha logrado capacitar a los productores en prácticas de cosecha y manejo post cosecha logrando un buen avance respecto a los objetivos planteados para la presente gestión en términos de capacitación, los resultados de la misma serán evaluados en la gestión 2011. De la misma manera, el apoyo logístico para llevar adelante las actividades no ha sido suficiente ni la contratación del personal técnico realizada de manera oportuna.

En el Resultado 4 ***(Se ha fortalecido la organización de los pequeños productores mejorando sus capacidades de negociación y concertación con otros actores logrando de esta manera mejores***

precios en el mercado para productos de calidad diferenciada), conforme a las actividades programadas para el 2010, se ha tenido un buen avance respecto a lo programado, es así que se han identificado las organizaciones de productores en la zona de intervención del programa, se ha elaborado la línea de base para el programa, se han realizado intercambios de experiencias para capacitar a productores en aspectos técnicos, administrativos, liderazgo, negociación y comercialización, se ha comenzado a difundir la información referente a los precios actualizados de mercado que maneja el SISPAM, acciones orientadas a fortalecer las capacidades de negociación en los productores y concertación con otros actores. De igual forma, hasta la fecha existen demoras en los procesos de contratación, generando retrasos en el cumplimiento de tiempos y plazos programados.

En el resultado 5 se han logrado avances importantes. A mediados de año fue licitado la consultoría para contar con la línea base del programa, actualmente ya se cuenta con el documento lo cual nos da la información mas reciente sobre la situación en las comunidades, a la vez esto permite redirigir las acciones para obtener los mejores resultados.
En el tema de los convenios interinstitucionales, se está a la espera de la firma del convenio entre el viceministerio del agua y la GTZ para contar con su apoyo y experticia a la hora del diseño de las obras de infraestructura de riego. El convenio continua de momento en el viceministerio a la espera de firma.
También ya se han coordinado acciones con el SISPAM (Sistema de Información y Seguimiento a la Producción y Precios de los Productos Agropecuarios en los Mercados) para la difusión de precios de productos agrícolas en medios de comunicación que llegan al área rural. Actualmente el SISPAM difunde los precios de manera diaria en internet.
Por otra parte, se cuenta con un mapeo actualizado de instituciones que trabajan en la provincia Oropeza y que tienes objetivos afines al PROCAPAS. Ya se han tenido reuniones con varias instituciones que resultarán en alianzas estratégicas fortaleciendo el trabajo de los involucrados.

6. EVALUACION DE LOS CRITERIOS DE MONITOREO

6.1 Eficiencia

A partir de la segunda mitad del 2010, con la incorporación de 8 nuevos técnicos de campo, se ha demostrado que los recursos han sido utilizados de una manera muy eficiente para lograr las metas trazadas en el 2010. Si bien aun no se contaba con el apoyo logístico en su totalidad, gracias a una buena planificación y coordinación de manera conjunta con los beneficiarios (planificación de un cronograma de talleres de forma mensual) se ha podido atender de forma regular las comunidades y sobrepasar la meta trazada.

Por otra parte, una de las principales dificultades presentadas en el uso de los recursos han sido los "tiempos muertos" con lo que se ha tropezado. Este se refiere básicamente a las solicitudes de inicio de proceso, calificación, adjudicación de las licitaciones nacionales que componen gran parte del presupuesto.

6.2 Eficacia

Uso de recursos

Los recursos utilizados han sido destinados a la compra de insumos y herramientas menores para los beneficiarios en las comunidades. Por otra parte todas las adquisiciones que se realizaron (sistema de licitaciones nacional) se ha especificado que el bien adquirido tenga el menor costo y la mejor calidad, de esta manera se crea una competencia para contar con la mejor oferta.
Al ser este el primer año efectivo de ejecución de actividades en las comunidades, recién se están sentando las bases para el logro de los resultados. La entrega de insumos varios (semilla, abonos) y herramientas menores de cierta forma ya está contribuyendo a una mejor calidad en la producción de hortalizas y frutas cuyos frutos podrán ser evaluados en la siguiente gestión.

Resultados

Aun no se tiene un progreso de resultados, pero las actividades que se ejecutan llevan a los objetivos del programa y están en función al plan de hitos el cual se desprende del marco lógico del programa.

6.4 Sostenibilidad

Desde la nueva figura de ejecución del programa, el mismo está inserto en las estructuras nacionales y aplica en su totalidad la normativa nacional. Eso implica además una co-responsabilidad total por parte de las partes involucradas en la ejecución del programa (UD – PASA – UDI – Chuquisaca – CTB).

Es importante mencionar que la UD – PASA está asumiendo su responsabilidad plena en la ejecución del programa. En cuanto a la sostenibilidad una vez el financiamiento externo haya concluido, es demasiado pronto decir si es que la contraparte nacional asumirá los gastos para una eventual continuación. Internamente existe un plan de capacitación que involucra a la contraparte para el fortalecimiento de capacidades.

En cuanto al marco del programa, existe un acuerdo que respeta tanto al donante como el receptor en la ejecución, de la misma manera no existe un condicionamiento sino un compromiso de las partes involucradas. En este sentido, la apuesta del programa para generar la sostenibilidad del mismo se centra en el fortalecimiento de las capacidades locales, tanto de los beneficiarios directos del programa, a través del fortalecimiento de capacidades de las organizaciones de productores, como contribuir al fortalecimiento de la institución socia para que pueda continuar con las actividades en coordinación con los municipios una vez finalizado la intervención.

7. MEDIDAS y RECOMENDACIONES

7.1 Una síntesis de criterios de evaluación

- Garantizar un programa de capacitación y formación para los recursos humanos para que estas puedan responder con el mayor criterio de calidad a los retos del programa. Lamentablemente, los contratos del personal por la modalidad de ejecución son anuales o por un servicio concreto y no se puede garantizar la continuidad del mismo lo cual hace más difícil invertir en el personal.
- Fortalecer el equipo administrativo para garantizar el flujo de procesos de contratación de manera eficiente. En el momento que el programa cuente con mayor responsabilidad en los procesos administrativos, el equipo será reforzado para evitar caer en los retrasos que ahora se sufren desde la ciudad de La Paz.

Codigo	El proyecto es...	Medidas
C	Podría ser mas: • eficiente	Medidas recomendadas: - El programa podría ser mas eficiente en su ejecución teniendo mayores atribuciones a nivel del programa. Idealmente, mientras más procesos sean descentralizados a nivel del programa, más eficientes seríamos con el manejo de tiempos. En esta gestión se ha logrado la aprobación de un reglamento interno que sugiere una mayor toma de decisiones a nivel del programa con la resolución ministerial se espera tener menos problemas en la ejecución para la siguiente gestión. - La UD – PASA debe garantizar una institucionalidad sostenible con personal estable y baja rotación del mismo.

7.2 Sugerencias / recomendaciones

Las recomendaciones se pueden resumir en lo siguiente:

- Se debe poner en aplicación el reglamento que operativiza una mayor desconcentración a nivel del PROCAPAS. A medida que el programa demuestre una fluidez y responsabilidad en el manejo de las delegaciones se podrá solicitar una mayor ampliación de las mismas
- Establecer un mecanismo de documentación de la ejecución del programa como una experiencia piloto a nivel nacional en la modalidad de cooperación financiera. Dicha experiencia se deberá utilizar para mejorar y facilitar ejecuciones similares en el futuro.
- Establecer una estrategia interna del programa en coordinación con la UD - PASA que permite una ejecución dirigida hacia el logro de resultados y a la vez ya ir generando estrategias de intervención más detalladas incluyendo aquella de transferencia para garantizar la sostenibilidad y la continuidad de la misma.
- Garantizar de manera oportuna y continua, la contratación del equipo técnico, que por la naturaleza de sus funciones realizadas en el campo, es imprescindible garantizar la estabilidad laboral mediante los resguardos para el empleador y el empleado que un contrato otorga.

- Adicionalmente, y para fortalecer al PROCAPAS, se recomienda la adopción de las siguientes medidas:

    - Celebrar acuerdos interinstitucionales con organizaciones que tienen presencia en el área de la Provincia Oropeza y de probada experticia.

    - Establecer mecanismos de coordinación permanente entre los técnicos del PROCAPAS con técnicos de los gobiernos municipales y de las organizaciones de apoyo a actividades similares y complementarias.

    - Mejorar la coordinación entre MDRyT – UD-PASA y al interior del PASA con la UDI-Chuquisaca.

    - Capacitar y adiestrar a los funcionarios del PROCAPAS capitalizando la experiencia de la UD-PASA y de las organizaciones de apoyo a la producción hortícola y frutícola que ya han trabajado en el área.

    - Elaborar los informes presupuestarios en formatos únicos y en una sola moneda (bolivianos), indicando el tipo de cambio en el momento de elaboración del informe (euros-bolivianos, dólar-bolivianos).

    - Asegurarse de contar y aplicar procedimientos operativos y administrativos adaptados a las necesidades del programa, mediante su formalización en instrumentos de gestión (reglamentos y/o manuales de procedimientos) y realizar la capacitación al personal para su correcta implementación.

    - Elaborar una estrategia de intervención operativa que considere los pasos generales a seguir –desde el inicio hasta la finalización de la intervención- en las comunidades.

    - Establecer, desde ahora, acuerdos para la sostenibilidad de los resultados del programa más allá de su duración, especialmente con la Gobernación Departamental, los Gobiernos Municipales de Sucre, Yotala y Poroma y las instituciones prestadoras de servicios de apoyo al pequeño productor que trabajan en el área.

- Adoptar medidas de sensibilización y motivación dirigidas a la Gobernación Departamental y a los Gobiernos Municipales para que establezcan políticas de concientización al consumidor en sentido de valorar la producción ecológica y limpia, como estrategia complementaria a la sostenibilidad de los resultados del programa.

8. NUEVA PLANIFICACION (AÑO N + 1)

8.1 Planificación de actividades del año 2010

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
B_01												
Contratación personal	X	X										
Capacitación en comunidades		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Estudios de mercado			X	X			x	X				
Construcción infraestructura productiva			X	X	x	x	x	x	x	x	x	X
Procesos de fortalecimiento OECAs			X		X		X		X		X	
Intercambio de experiencias			X			X			X			

8.2 Programacion financiera del año 2010

Código presupuestario	Descripción de rubros presupuestarios	Código Tarea	Código Sector	COSTO TOTAL CONTRIBUCION BELGA	Previsiones mensuales período+1					
					Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
B-01	Coadyuvar al incremento de ingresos y empleo de la población rural de la provincia Oropeza			12.000.000 Bs	100.000	100.000	200.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000

Código presupuestario	Descripción de rubros presupuestarios	Código Tarea	Código Sector	COSTO TOTAL CONTRIBUCION BELGA	Previsiones mensuales período+1					
					Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
B-01	Coadyuvar al incremento de ingresos y empleo de la población rural de la provincia Oropeza			10.000.000 Bs	1.000.000	1.000.000	1.000.000	2.000.000	2.000.000	1.600.000

9. CONCLUSIONES

- A pesar de que el programa ha sufrido un retraso considerable en la ejecución misma de las actividades en la primera mitad del año, los mismos se han ido subsanando en el segundo semestre gracias a la ampliación del equipo técnico y de la experiencia administrativa adquirida. De esta manera, se han logrado sobrepasar las metas trazadas en cuanto a la cobertura de asistencia técnica y capacitación en las comunidades.

- Uno de los aspectos fundamentales de la ejecución del programa es que se ha logrado ganar la confianza de las familias en las comunidades, aspecto que se había deteriorado de manera significativa debido a los retrasos sufridos en la ejecución.

- El programa sigue dependiendo (en muchos aspectos administrativos) de las decisiones que se toman a nivel de la UD – PASA en la ciudad de La Paz. Esto resulta en un retraso significativo sobre todo en la firma de contratos, ya sean estas para la contratación del personal técnico como para los procesos de adquisición de bienes y servicios a través de las licitaciones.

- Durante todo el año el programa ha tenido problemas en la coordinación logística debido a no contar con vehículos propios. Este problema recién se ha solucionado en el mes de noviembre cuando se entregaron los vehículos y las respectivas placas en el mes de diciembre

- Un tema que ha tenido repercusiones en el inicio de la ejecución del programa ha sido la juventud del equipo (en algunas áreas). La falta de experiencia en la ejecución de programas bajo la modalidad nacional con la aplicación de todas las normas existentes había sido un factor que debió ser reforzado mediante la capacitación del equipo por personeros de la UD – PASA a nivel nacional.

- En este año la UD – PASA ha tenido 3 coordinadores nacionales lo cual ha tenido un impacto negativo en la continuidad y fluidez de la ejecución. Con cada cambio tanto el nuevo coordinador como personal cambiado tenía que enterarse nuevamente de los detalles de ejecución del programa.