



Programa de Apoyo al Desarrollo Sostenible  
de la Zona de Influencia del  
Santuario Nacional Tabaconas Namballe  
San Ignacio - Cajamarca

**PROGRAMA  
DE APOYO AL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA ZONA DE  
INFLUENCIA DEL SANTUARIO NACIONAL TABACONAS  
NAMBALLE EN LA PROVINCIA DE SAN IGNACIO,  
DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA**

**INFORME 2006**

Periodo, Marzo – Diciembre 2006  
Versión revisada

San Ignacio, Enero del 2007



<b>INDICE</b>	<b>Pág.</b>
Índice	i
Glosario	ii
<b>I INTRODUCCIÓN</b>	<b>1</b>
1.1 Datos Básicos del Programa	1
1.2 Estado Actual del Programa	2
<b>II RESUMEN EJECUTIVO</b>	<b>2</b>
<b>III EL PROGRAMA</b>	<b>5</b>
3.1 Contexto del Programa	5
3.2 Hipótesis	7
3.3 Riesgos	8
3.4 Estrategias	9
3.5 Objetivos a lograr 2006	11
<b>IV EJECUCIÓN FÍSICA FINANCIERA</b>	<b>12</b>
4.1 Actividades Desarrolladas	12
4.2 Presupuesto y Gastos	19
4.3 Convenios	22
4.4 Problemas encontrados	23
4.5 Lecciones aprendidas	24
<b>V PLAN DE TRABAJO DEL SIGUIENTE PERIODO</b>	<b>25</b>
5.1 Programación de Recursos y Presupuesto para el 2007	26
5.2 Plan de Seguimiento y Evaluación	28
5.3 Actividades especiales para la Sostenibilidad	28
<b>VI ANEXOS</b>	<b>28</b>
6.1 Marco Lógico del Programa	29
6.2 Matriz de Riesgos	32
6.3 Capacitaciones y Talleres realizados durante el 2006	33
6.4 Lista de Equipamiento adquirido en el 2006	35
6.5 Comparación DTF – Proyectos del SNIP correspondientes por Componente	39

## GLOSARIO

<b>AMPROSI</b>	Asociación de Municipalidades de la Provincia de San Ignacio.
<b>ANP</b>	Área Natural Protegida.
<b>APCI</b>	Agencia Peruana de Cooperación Internacional.
<b>AS / CE</b>	Convenio Específico en relación al Programa entre la República del Perú y el Reino de Bélgica.
<b>ASPPABONSI</b>	Asociación Solidaria de Pequeños Productores Apícolas Bosques Naturales de San Ignacio.
<b>CAD</b>	Código Administrativo de la Cooperación Belga.
<b>CC</b>	Comité Consultivo de Coordinación y Diálogo Local del Programa.
<b>CESP</b>	Comité de Evaluación y Seguimiento del Programa.
<b>CG-SNTN</b>	Comité de Gestión del Santuario Nacional Tabaconas – Namballe.
<b>CI</b>	Cooperación Internacional.
<b>CLAS</b>	Comité Local de Administración de Salud.
<b>CR</b>	Ejecución en Cogestión.
<b>CTB</b>	Cooperación Técnica Belga.
<b>DIGESA</b>	Dirección General de Salud Ambiental.
<b>DTF</b>	Documento Técnico Financiero.
<b>DGCD; DGD</b>	Dirección General de Cooperación al Desarrollo del Ministerio de Cooperación Belga.
<b>EUR</b>	Euro.
<b>FIT</b>	Herramienta de Gestión Financiera.
<b>IF</b>	Informe de Formulación.
<b>IMD</b>	Intensidad Media Diaria.
<b>IMOCONTROL</b>	Agencia Internacional para la Inspección, Certificación y Control de Calidad de los Productos Ecológicos.
<b>INEI</b>	Instituto Nacional de Estadística e Informática.
<b>INRENA</b>	Instituto Nacional de Recursos Naturales.
<b>ITINCI</b>	Ministerio de Industria, Turismo, Integración y Negocios Comerciales Internacionales.
<b>JUNTOS</b>	Programa Nacional de Apoyo Directo a los más Pobres.
<b>MCLCP-SI</b>	Mesa de Concertación Para la Lucha Contra la Pobreza Provincial de San Ignacio.
<b>MEF</b>	Ministerio de Economía y Finanzas.
<b>MEPSI</b>	Municipalidad Ecológica Provincial de San Ignacio.
<b>OIA</b>	Oficina de Información Agraria.
<b>PER</b>	Perú
<b>PLAN BINACIONAL</b>	Plan Binacional de Desarrollo de la Región Fronteriza Perú - Ecuador, Capítulo Perú.
<b>POA</b>	Plan Operativo Anual.
<b>POP</b>	Plan Operativo Provisional.
<b>POT</b>	Plan de Ordenamiento Territorial.
<b>Pro-SNTN</b>	Programa de Apoyo al Desarrollo Sostenible de la Zona de Influencia del Santuario Nacional Tabaconas Namballe en la Provincia de San Ignacio, Departamento de Cajamarca.
<b>RE</b>	Regie (Administración Directa de la CTB).
<b>RESPER</b>	Oficina de la Representación de la CTB en Lima – Perú.
<b>RPIN</b>	Registro de la Propiedad Industrial.
<b>RRNN</b>	Recursos Naturales.
<b>SINANPE</b>	Sistema Nacional de Áreas Naturales Protegidas por el Estado.
<b>SNIP</b>	Sistema Nacional de Inversión Pública.
<b>SNTN</b>	Santuario Nacional Tabaconas Namballe.
<b>SUNARP</b>	Superintendencia Nacional de los Registros Públicos.
<b>SUNAT</b>	Superintendencia Nacional de Administración Tributaria.
<b>UEP</b>	Unidad Ejecutora del Programa.
<b>UGEL-SI</b>	Unidad de Gestión Educativa Local – San Ignacio.
<b>USD</b>	USA Dólar.
<b>VIMA</b>	Vicaría del Medio Ambiente.
<b>ZA</b>	Zona de Amortiguamiento.
<b>ZI</b>	Zona de Influencia.

**INFORME ANUAL 2006**  
**Pro – SNTN**

**I. INTRODUCCIÓN**

**1.1. Datos Básicos del Programa**

Título de prestación:	Programa de Apoyo al Desarrollo Sostenible de la Zona de Influencia del Santuario Nacional Tabaconas Namballe, Provincia de San Ignacio, Departamento de Cajamarca.
N° de intervención DGD:	19402/11
Código CTB:	PER 04 007 11
País:	PERÚ
Sector y sub-sector CAD:	41000
Institución Nacional o Regional:	Protección del Medio Ambiente, general Plan Binacional de Desarrollo de la Región Fronteriza Perú-Ecuador, Capítulo Perú.
Encargada de la ejecución:	Unidad Ejecutora del Programa: Pro-SNTN
Número de expertos en CI de la CTB:	Uno
Sede del Programa:	San Ignacio
Duración de la prestación (AS / CE):	5 años (60 meses)
Fecha Firma Convenio Específico:	21.01.2004
Fecha Firma Convenio de Implementación:	10.06.2005
Fecha cierre de la prestación (AS / CE):	20.01.2009
Fecha cierre de la prestación estimada:	31.01.2011
Modalidades de gestión:	mixta (CR + RE)
Presupuesto total de la prestación:	8 250 000 EUR 7 500 000 EUR, contribución belga 750 000 EUR, contribución local
Objetivo General:	Mejorar la calidad de vida de la población a través de un programa de desarrollo sostenible, que toma en cuenta el manejo adecuado del Santuario Nacional Tabaconas Namballe.
Objetivo Específico:	Los Recursos Naturales en el área de influencia del SNTN se manejan de manera sostenible, reduciendo la pobreza rural.

## **1.2. Estado Actual del Programa**

El Programa se encuentra en fase de ejecución, basado en el Plan Operativo Provisional (POP) que empezó en el mes de Marzo hasta Diciembre del 2006, y que ha sido ejecutado de acuerdo a lo previsto. El Programa tiene un presupuesto total ascendente a € 7 500 000 como aporte de la cooperación belga, en los cuales están incluidos € 140 930 para gastos de formulación, así como el equivalente en Nuevos Soles a € 750 000 como contribución local. La ejecución financiera se inició con un préstamo proveniente de la tutela ascendente a € 50 000, que fueron reembolsados posteriormente. Según el Plan Operativo Provisional se presupuestó inicialmente € 487 700 (contribución belga), el que posteriormente fue ampliado a 527 732 €; S/. 150 000 (aproximadamente € 37 500), correspondieron al aporte del Gobierno Regional de Cajamarca. Al 31 de Diciembre del 2006 se han ejecutado € 527 732, correspondiendo al aporte Belga. Del aporte nacional se han ejecutado S/. 93 600 aproximadamente, un 62% de lo presupuestado.

La ejecución financiera de los componentes en relación a lo presupuestado en 2006 es de: Recursos Naturales 100 %, Economía Local 90 %, Desarrollo de Capacidades 87 % e Infraestructura Básica 100 %; la ejecución de los Medios Generales asciende al 100 %.

## **II. RESUMEN EJECUTIVO**

El Programa consiste en mejorar el manejo de los recursos en el área de influencia del Santuario Nacional Tabaconas Namballe (SNTN) y en proteger el Santuario, mediante la ejecución de 4 componentes:

- (a) Un componente "Recursos Naturales", para difundir sistemas agro silvo pastoriles sostenibles, adaptados a la zona, y mejorar la gestión del SNTN.
- (b) Un componente "Economía Local", para aumentar la productividad y la rentabilidad de los productos de la zona, mediante la oferta de servicios agrarios.
- (c) Un componente "Desarrollo de Capacidades", para incrementar la capacidad local de gestión del desarrollo sostenible.
- (d) Un componente de "Infraestructura Básica", para aumentar la disponibilidad de infraestructura rural y social.

### **Actividades 2006**

Durante el primer año de operación del Programa Pro-SNTN, contempló el desarrollo de las siguientes actividades:

1. Lanzamiento del Programa.- La UEP inició actividades el 15 de febrero, con una visita a los entes tutelares del Programa y reconocimiento a los tres distritos que conforman el ámbito, Tabaconas, Namballe y San Ignacio. Oficialmente se realizó el lanzamiento el 03 de Marzo en San Ignacio, con presencia de los Embajadores de Bélgica y del Plan Binacional.
2. Conformación del Equipo Humano.- A través del comité de selección de personal se preparó la convocatoria para cubrir las plazas de personal (1 para Administración, Logística y Recursos Humanos; 1 para Gestión Financiera; 1 para Soporte Técnico Informática; 2 para Asistente Operativo; 1 para Asistente de Oficina). Posteriormente se

cubrieron 3 plazas para especialistas. Para la selección se utilizaron medios de comunicación: radio, TV y periódico a nivel local, regional y nacional. Dicho proceso concluyó en el mes de julio del año próximo pasado.

3. Implementación de la Estructura (CESP, UEP, CC).- Se puso en marcha la estructura de coordinación y ejecución del Programa, facilitando el trabajo del CESP y la conformación del Comité Consultivo como instancia de coordinación y consulta local. Se inició la operatividad administrativa de la UEP con el lanzamiento del programa después de recibirse un préstamo financiero inicial por la tutela.
4. Implementación de la Infraestructura del Programa.- Previo al funcionamiento de la oficina se inició la refacción y acondicionamiento del local arrendado en San Ignacio. En el mes de junio inicia su funcionamiento con el proceso de implementación de la UEP con equipos y materiales a través de procesos de adquisición y licitaciones tales como: muebles de oficina, equipos informáticos, de comunicación, material de oficina y la adquisición de vehículos en el mes de septiembre, 2006.
5. Actividades a Nivel de la Unidad Técnica.- Concluida la contratación del personal responsable de los 4 componentes temáticos arriba indicados se inició la preparación de una línea base del Programa, la que incluye, complementa y precisa según los objetivos del Pro-SNTN, los datos relevantes tomados en encuestas anteriores del INEI, Programa JUNTOS, Programa Bosques de Chinchipe, Sector Salud, entre otros. Datos específicos puntuales que respaldarán las actividades de cada componente se tomaron vía diagnósticos específicos y/o sistematización de experiencias. Estos permitieron tomar conocimiento detallado del contexto del programa e identificar indicadores para seguimiento del impacto del Programa a un costo razonable.

Formulación Plan Operativo Provisional (POP).- El Plan se basa en los términos considerados en el Informe de Formulación (IF), el Documento Técnico Financiero (DTF) y los Proyectos correspondientes elaborados en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública (aprobados por ambas partes), y que contienen los objetivos, resultados, indicadores, actividades y presupuesto para su ejecución comprendido entre los años el 2006 al 2010. En el POP se precisa la necesidad de combatir el efecto final producido por los problemas identificados: La baja calidad de vida de la población que ve disminuyendo las posibilidades de un desarrollo sostenible en la medida que se reducen los recursos forestales y de suelos.

El Plan Operativo Provisional considera que el Programa involucra inicialmente la ejecución de actividades de diversa índole: como la implementación y equipamiento de oficina, contratación de personal, elaboración de documentos de planificación como el establecimiento de los canales de coordinación con contrapartes y actores locales, levantamiento de información de base, los diagnósticos temáticos a nivel de cada componente, así como ejecución de consultorías y el inicio de ejecución de obras de infraestructura.

En general, la estrategia planteada en el documento consistió en preparar las condiciones para la ejecución de actividades que apuntan a la aplicación de una estrategia que a partir del siguiente Plan Operativo Anual se dirija a intensificar y diversificar las intervenciones a medida que se aleja del SNTN, mejorar la articulación de los núcleos rurales a los centros más dinámicos dentro de una misma zona, mejorar la articulación de la zona a mercados nacionales e internacionales y reforzar la función de San Ignacio como polo de desarrollo y de oferta de servicios.

6. Desarrollo de Actividades de los Componentes.- Los componentes del Programa han desarrollado avances operativos de acuerdo a las actividades definidas en el DTF:

a) El componente de Recursos Naturales, ha venido desarrollando acciones relacionadas a:

- Planes de Manejo Participativo en Ocho Microcuencas.
- Planificación y Manejo de Sistemas Agroforestales.
- Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN.
- Capitalización de experiencias.

b) El componente de Economía Local, ha desarrollado acciones con relación a:

- Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica.
- Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios.
- Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales.
- Nuevos productos agropecuarios y forestales con estándar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados.
- Sistematización de experiencias.

c) El componente de Desarrollo de Capacidades, ha desarrollado acciones relacionadas con:

- Optimizar la capacidad humana y el uso de equipos en la gestión pública local.
- Fortalecimiento de capacidades para la gestión interinstitucional.
- Fortalecimiento de capacidades para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores.
- Funcionamiento de centros de acceso y difusión de información para el desarrollo.
- Sistematización de Experiencias.

d) El componente de Infraestructura Básica, ha desarrollado acciones relacionadas a:

- Preparación, implementación y ejecución de acciones relacionadas al fondo concursable de infraestructura rural y social.
- Sistematización de experiencias.

7. Avance Financiero al 31 de Diciembre del 2006.

El periodo Marzo a Diciembre se realizó en base al Plan Operativo Provisional (POP), el mismo que se ha ejecutado aproximadamente como fue previsto. La ejecución financiera se inicio con un préstamo proveniente de la tutela ascendente a € 50 000, los cuales fueron reembolsados posteriormente. Según el POP se presupuestó inicialmente € 487 700 (contribución belga), lo que posteriormente fue ampliado a 527 732 €; S/. 150 000 (aproximadamente € 37 500), correspondieron al aporte del Gobierno Regional de Cajamarca. Al 31 de Diciembre del 2006 se han ejecutado € 527 732, correspondiendo al aporte Belga. Del aporte nacional se han ejecutado S/. 93 600 aproximadamente, un 62% de lo presupuestado.

La ejecución financiera de los componentes en relación a lo presupuestado en 2006 es de: Recursos Naturales 100 %, Economía Local 90 %, Desarrollo de Capacidades 87 % e Infraestructura Básica 100 %; la ejecución de los Medios Generales asciende al 100 %.

**Cuadro: EJECUCION PRESUPUESTARIA 2006**

Rubro	Presupuesto		Ejecución		Avance %
	€	S/.	€	S/.	
Aporte Bélgica	527,732		527,732		100
Aporte Perú		150,000		93,600	62
<b>Total</b>	<b>527,732</b>	<b>150,000</b>	<b>527,732</b>	<b>93,600</b>	<b>98</b>

### III. EL PROGRAMA

#### 3.1. Contexto del Programa

Los principales elementos del contexto macroeconómico que influyen directamente el Programa son:

- Estabilidad económica debido a una relativa estabilidad del precio de café como fuente de ingreso local principal, así como el crecimiento de los ingresos y la inversión por el sector público, originado por la creciente actividad minera en la región.
- Conflictos sociales potencialmente fuertes en torno a la exploración de yacimientos auríferos existentes en la zona, así como incipientes conflictos por el ingreso de la actividad maderera ilegal a la zona del Santuario.
- Conflicto de intereses sociales permanente originado por el diferente origen de las poblaciones locales (San Ignacio: Huancabamba y Ayabaca; Jaén: Chota, Cutervo y otros).
- El proceso de descentralización esta en marcha.
- Débil presencia del Estado y escasa capacidad de gestión de sus instituciones para invertir en obras sociales y productivas que condicionan el desarrollo.

El contexto físico indica que la zona de intervención es excepcional en los Andes desde el punto de vista medioambiental. Por otro lado demuestra también la fragilidad de la zona, indicando cuan fácil y rápida puede ser su degradación cuando se aplican técnicas agroforestales inadaptadas y depredadoras. El análisis del contexto socioeconómico local muestra:

- La baja densidad y la extrema dispersión de la población dificultan su organización, obligan también a una dispersión de las acciones de desarrollo y elevan su costo de implementación y supervisión
- Los indicadores de salud, educación y otros servicios básicos confirman la pobreza de la población de la zona e indican que existe un potencial importante de acción por realizar en el campo de la salud preventiva, en la calidad de la educación y en la oferta de algunos servicios como agua y saneamiento, electricidad, vialidad y comunicación.



- La minería constituye una fuente potencial importante de financiamiento del desarrollo de la zona, pero se ve constreñida por los conflictos sociales que provoca, conflictos a su vez ligados a la escasa legitimidad social de las empresas mineras y de esta actividad en general.
- El eje San Ignacio – Jaén – Chiclayo es el primer eje económico que articula la zona al resto del país. En segundo lugar, con una importancia muy reducida pero con un buen potencial de crecimiento, viene el eje San Ignacio - Tamborapa Pueblo - Tabaconas – Cruz Chiquita – Huancabamba – Piura, que actualmente está poco articulado a San Ignacio. En contraste, el eje San Ignacio – La Balsa – Zumba (Ecuador) se desarrollará tal vez más paulatinamente debido al estado de las carreteras en el Ecuador y a las restricciones aduaneras actuales al comercio binacional.
- Existen incipientes actividades de transformación de productos agropecuarios, así como la organización de los productores que constituyen una base potencial para desarrollar esta actividad.
- Es todavía demasiado temprano para emprender acciones importantes de promoción al turismo cuyo potencial radica principalmente en el SNTN y que por lo tanto depende del uso turístico al implementar el Plan Maestro del Santuario. Sin embargo, es posible incentivar pequeñas iniciativas locales para promover este potencial incipiente y aprovechar mejor los recursos turísticos existentes.

Institucionalmente el contexto que presenta el ámbito del Programa tiene las siguientes características:

- El proceso de descentralización constituye el marco de referencia institucional más importante para el Programa e impone un trabajo estrecho con las municipalidades de la zona. Además existe ya desde unos años importantes esfuerzos participativos para la planificación y ejecución de acciones de desarrollo.
- Existe en la zona de intervención un tejido de organizaciones públicas y privadas, con o sin fines de lucro, así como un liderazgo claro por parte de la Municipalidad Provincial. Muchas de estas organizaciones tienen limitaciones en cuanto a recursos humanos y capacidades, que deben ser superadas para promover más eficazmente el desarrollo de la zona.
- La Municipalidad Provincial y las dos distritales, al igual que la mayoría de las municipalidades del interior del país, dependen de aportes externos, ya que los ingresos por impuestos y por recaudación directa son bajos.
- A nivel nacional existe una alta inestabilidad institucional que obligará al Programa a ser flexible en sus relaciones con instituciones socias.

Con relación al contexto del Santuario se puede decir lo siguiente:

- El área de intervención del Programa, definido como los Distritos de San Ignacio, Tabaconas y Namballe de la Provincia de San Ignacio, contiene tres zonas principales:
  - . En primer lugar está la zona del Santuario o área reservada que es, en principio, una zona intangible donde los asentamientos humanos están prohibidos. Esta zona cubre 300 Km<sup>2</sup>. Actualmente unas 75 familias viven en el SNTN, pero no todas de manera permanente; sin embargo existe un riesgo latente de la agricultura migratoria y extracción maderera se extienda.

- . En segundo lugar está la zona de amortiguamiento (ZA)<sup>1</sup>, que partiendo del concepto de microcuencas, cubre las 12 que se originan dentro o cerca del Santuario, es decir unos 380 Km<sup>2</sup> en el Departamento de Cajamarca. En esta ZA existen unos 55 pueblos y caseríos con una población total de aproximadamente 20 mil habitantes. Las acciones destinadas a preservar el medio ambiente y a reducir las presiones sobre el SNTN, se concentrarán en la ZA
- . Finalmente la zona de influencia del Santuario o ámbito del Programa cubre la totalidad de los tres distritos, es decir 2 035 Km<sup>2</sup> y alberga unos 60 mil habitantes distribuidos en 228 caseríos y centros poblados. Restando la zona de influencia del Santuario y la zona de amortiguamiento, esta zona queda con 1 355 Km<sup>2</sup> y cuenta con unos 38 mil habitantes.
- El SNTN juega un rol importante por dos razones: la gran riqueza biológica de la zona y por los servicios ambientales que presta, entre ellos la regulación del abastecimiento de agua a los ríos de las cuencas. Este patrimonio ambiental debe ser protegido.
- El fenómeno migratorio en la ZA es relativamente reciente: la depredación de los recursos proviene principalmente de la llegada de nuevos inmigrantes y de un manejo inadaptado de los suelos. Desde luego, el reto del Programa está en atraer la población fuera de la ZA y en difundir técnicas agrícolas que preserven la fertilidad de los suelos dentro de la misma.

Experiencias similares de desarrollo en zonas de influencia de áreas protegidas muestran lo siguiente:

- Muchas intervenciones parten de la relación entre pobreza y deterioro del medio ambiente y se basan en tres elementos: (a) una mejor defensa del área protegida y el desarrollo de sistemas agro silvo pastoriles sostenibles, (b) el desarrollo de mayores oportunidades económicas, (c) una mayor capacidad organizativa de la población.
- Existen sistemas agro silvo pastoriles sostenibles que pueden ser difundidos en Selva Alta. Sin embargo, la viabilidad económica de estos sistemas depende mucho de los mercados, que se constituyen en la principal condición de su éxito y difusión.
- Hay una gran necesidad de sistematizar experiencias de desarrollo en zonas de amortiguamiento de áreas reservadas a fin de analizar las condiciones de su replicabilidad.

### 3.2. Hipótesis

El Programa inició la implementación de sus actividades, a partir del análisis del contexto del cual se desprenden las siguientes hipótesis formuladas para el POP:

- a) El proceso de descentralización continúa, por lo tanto las Municipalidades y los Gobiernos Regionales cuentan a la par de mayores responsabilidades y mayores recursos financieros.
- b) Se mantiene el interés de la sociedad civil organizada y autoridades en las cuestiones ambientales, lo que permite que un Programa como éste tenga una capacidad de influencia significativa.

---

<sup>1</sup> Utilizamos una definición más amplia que aquella habitualmente usada por el INRENA y que cubre 400 Km<sup>2</sup> alrededor del SNTN (en los Departamentos de Piura y Cajamarca). Se refiere a las partes media y alta que tienen contacto con el Santuario.

- c) La provincia de San Ignacio cuenta con una relativa estabilidad institucional y los principales actores locales que son los primeros ejecutores del Programa, mantienen su legitimidad, compromisos y capacidades.
- d) Status quo minero que no desemboca en una situación de permanente conflicto social que afecte intentos de apoyo al desarrollo sostenible en la zona.
- e) Las migraciones hacia la ZA del SNTN no aumentan, lo que permitiría el desarrollo de nuevas oportunidades generadoras de ingresos y de empleo en la zona de influencia y una estabilización de la población dentro de la ZA.
- f) Las presiones sobre el SNTN no aumentan por el oeste, es decir en el Departamento de Piura, donde la parte occidental de la ZA y del SNTN es también objeto de presiones crecientes hacia el área reservada y de depredaciones de los recursos, pero que no está incluido en la zona de intervención del Programa.
- g) La evolución de los mercados de los productos promovidos por el Programa es favorable. En efecto, la evolución de esos mercados es en parte exógeno al Programa, y sin embargo el aumento de la rentabilidad de los productos condiciona buena parte del éxito de la propuesta.
- h) Se mantiene la complementariedad con otras iniciativas en el ámbito de trabajo (instituciones, programas, proyectos).

### **3.3. Riesgos**

Al concluir la fase inicial del Programa, se identificaron y clasificaron los principales riesgos externos, sus causas, posibles impactos y medidas de contingencia propuestas; la matriz correspondiente se encuentra en el anexo 6.2.

Un análisis resumido de riesgos externos desde la perspectiva actual, identifica a la indisposición de manejar prácticas agrícolas sostenibles entre la población colindante al Santuario por falta de opciones económicas a corto plazo, la poca formación, experiencia y capacidad de gestión de actores locales y una institucionalidad escasamente desarrollada, como causas de los principales riesgos identificados. Se plantean estrategias de contingencia para tales riesgos, que se basan en la capacitación y provisión de instrumentos adecuados:

- a) Agricultores en la Zona de Amortiguamiento avanzan con la deforestación.  
A través de un programa de difusión y promoción, canalizado por las plataformas institucionales, se aspira llegar a acuerdos con los actores y acciones concretas para conservar y proteger el SNTN como proveedor de servicios ambientales, biodiversidad, atractivos turísticos y de una ventaja comparativa que permite aumentar los ingresos por la producción de la zona. En los acuerdos y acciones participan los pobladores, productores y usuarios de recursos de la ZA, las organizaciones de base, asociaciones de productores y la sociedad civil en su conjunto.
- b) Limitada capacidad de gestión y decisión de la Jefatura del SNTN.  
Se busca la participación de la Jefatura del SNTN en todo el proceso de ejecución del Programa en los temas relevantes, y generar una comunicación continua con la Intendencia de Áreas Naturales Protegidas del INRENA. Paralelamente, se facilita el fortalecimiento de la capacidad de gestión con los instrumentos adecuados, a través de un acondicionamiento e equipamiento oportuno.

- c) Cambios en la orientación y disponibilidad de colaboración de las instituciones públicas.

A través de una estrategia de comunicación y visibilidad del Programa se busca mantener el interés, colaboración, participación y compromisos con la ejecución del Programa de todas las instituciones públicas.

- d) Reducción de la integridad e interconectividad del SNTN y ecosistemas colindantes importantes.

Fomentando la creación de áreas de conservación en el sistema del SINANPE (áreas de conservación municipal, comunal y/o privada), la protección de cabecera de nacientes de aguas, prácticas de reforestación, restauración, agroforestería, se busca la creación de corredores que faciliten la integridad e interconectividad del SNTN con los ecosistemas colindantes.

- e) Descoordinación entre la planificación local y regional.

Para contrarrestar la superposición y/o descoordinación de actividades entre los actores públicos y privados, se busca aprovechar y promover los espacios de coordinación y comunicación interinstitucional existentes, y sujetar la identificación, preparación y ejecución de las acciones específicas del Programa con previa coordinación interinstitucional.

- f) Baja capacidad de gestión administrativa y técnica en instituciones, organizaciones, asociaciones y gobiernos locales, en la ejecución de proyectos.

Apoyando las capacidades de formulación, gestión y seguimiento de proyectos de inversión en los profesionales miembros de las instituciones locales y de la región, se fomenta oportunidades de capacitación específica, como relacionados al SNIP y la gestión de proyectos.

- g) La Zonificación Económica Ecológica no se realiza en el tiempo previsto.

Para poder cumplir con las normativas legales de planificación territorial, se apoya la preparación del proceso que comprende la formulación de los distintos instrumentos de ordenamiento territorial, como la zonificación y acondicionamiento. Para ello se está fomentando la participación activa de los sectores e instituciones locales que deben intervenir en este proceso en los distritos de San Ignacio, Tabaconas y Namballe, ámbito del Programa.

### **3.4. Estrategias**

En su fase inicial, el Programa ha podido asumir los lineamientos estratégicos planteados en los documentos oficiales (DTF, IF), a pesar de un contexto cambiante (reorientación de estrategias de la cooperación internacional - Acuerdo de París, cambios y conflictos entre las instancias de gobierno a diferentes niveles, agricultura migratoria, actividades extractivas y de exploración minera).

#### **Estrategia General**

El principio general adoptado por el Programa desde un inicio, consiste en intensificar y diversificar las intervenciones a medida que se aleja del Santuario, mejorar la articulación de los núcleos rurales a los centros más dinámicos dentro de una misma zona, mejorar la articulación de la zona a mercados nacionales e internacionales, y

reforzar la función de San Ignacio como polo de desarrollo y de oferta de servicios. Ver el siguiente gráfico.

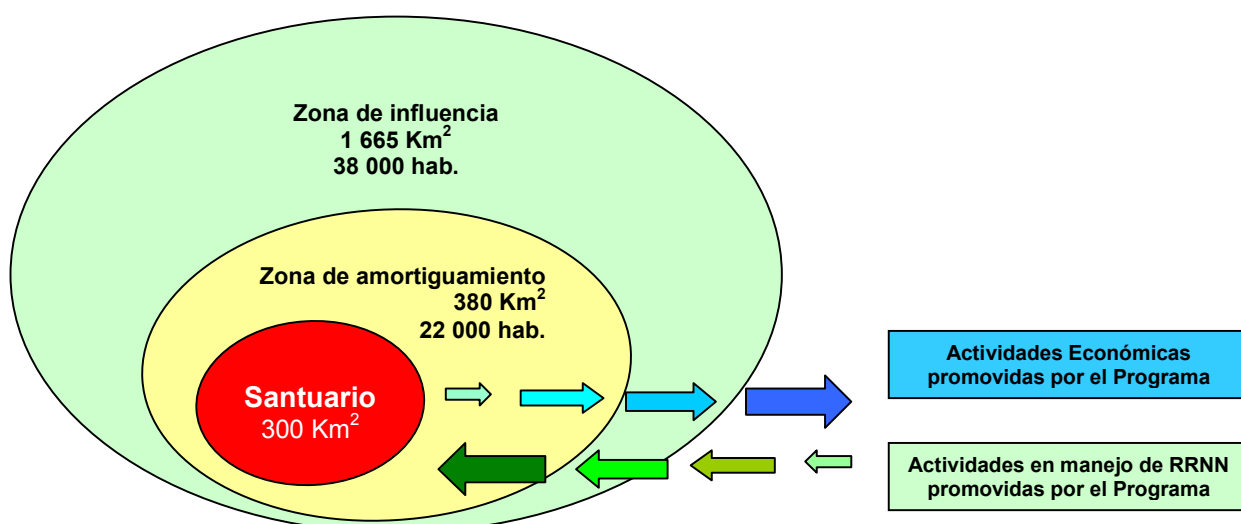
Las acciones del Programa están orientadas a promover la valorización del Santuario, a través de actividades que ofrezcan razones concretas para identificarse con el SNTN.

Se está empleando una **lógica territorial**, diferenciada en función de zonas geográficas a fin de incentivar la población a ubicarse fuera del SNTN y de su Zona de Amortiguamiento (ZA). El Programa establece tres zonas principales, diferenciadas por el tipo de actividad y las prioridades distintas en cada una.

- a) Proteger mejor el Área Natural Protegida (ANP) mediante adecuados instrumentos de gestión, la colocación de hitos en los linderos y el apoyo a la Jefatura del Santuario.
- b) Mejorar en la ZA las técnicas de producción mediante el apoyo a la implementación de sistemas agro silvo pastoriles en la zona vecina al SNTN con la finalidad de reducir la presión sobre los recursos del Santuario, así como de evitar que continúe la depredación de los recursos.
- c) Impulsar en la Zona de Influencia (ZI) el desarrollo de actividades productivas basadas en la rentabilidad, a partir de pequeñas empresas y empresas asociativas, enlazadas a opciones de transformación.

Se promoverá la valorización del Santuario por la población, impulsando económicamente la realización de actividades que ofrezcan a los habitantes de la ZI razones concretas de defender el SNTN.

### Las principales zonas del ámbito del Programa



### **Estrategias Específicas**

Las estrategias específicas adoptadas en la fase inicial del Programa se pueden resumir de la siguiente manera:

#### **a) Recursos Naturales**

- Promover la interrelación proactiva de la población asentada en las ZA y ZI del SNTN con sus recursos naturales, adoptando prácticas exitosas de agroforestería.
- Facilitar el desarrollo de actividades compatibles con las características de los Recursos Naturales de las microcuencas, que comparten el origen de sus recursos en el SNTN.

#### **b) Economía Local**

- Promover actividades económicas en la población asentada en la ZA y ZI, que resalten la ventaja comparativa de la presencia del SNTN para su articulación al mercado.
- Facilitar el desarrollo de la oferta y acceso a servicios no financieros, que permitan evidenciar el origen de los productos ofrecidos al mercado.

#### **c) Desarrollo de Capacidades**

- Facilitar el desarrollo de mecanismos de institucionalización local de procesos, para lograr la sostenibilidad de las actividades promovidas por el Programa y orientadas al Desarrollo Sostenible.
- Promover la participación activa en los espacios de concertación establecidos por el tejido social local, por parte de instituciones y organizaciones involucradas.

#### **d) Infraestructura Básica**

- Dar apoyo en respuesta a las necesidades identificadas y sentidas por la población, que permitan cubrir sus requerimientos de servicios básicos como agua y saneamiento, vialidad.
- Promover mecanismos viables de participación para la realización y el sostenimiento del mantenimiento de obras comunitarias.

### **3.5. Objetivos a lograr 2006**

#### **a) Meta Principal**

La Unidad Ejecutora del Programa (UEP) debidamente implementada, oficina y sus estructuras de coordinación local establecidas y la ejecución de las actividades previstas en el Plan Operativo Provisional.

#### **b) Metas Específicas**

- Consolidación de la estructura organizativa interna de la UEP y establecimiento de los mecanismos de trabajo para facilitar el logro de los objetivos planteados para el Programa.
- Difusión del alcance del Programa, sus objetivos, actividades a desarrollar y resultados esperados.

- Actualización y formulación de estudios bases e instrumentos de planificación que permitan el análisis técnico de las actividades incluidas en cada uno de los componentes del Programa.
- Inicio de actividades priorizadas, en cada uno de los componentes del Programa para la promoción de la participación activa de la población beneficiaria y actores económicos de la zona, gobiernos, instituciones y organizaciones locales.
- Desarrollo y validación de metodologías de trabajo a nivel técnico y financiero.

#### **IV. EJECUCIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA**

##### **4.1. Actividades Desarrolladas**

###### **Actividades Generales**

- Lanzamiento del Programa con participación de los grupos meta locales y los facilitadores oficiales.

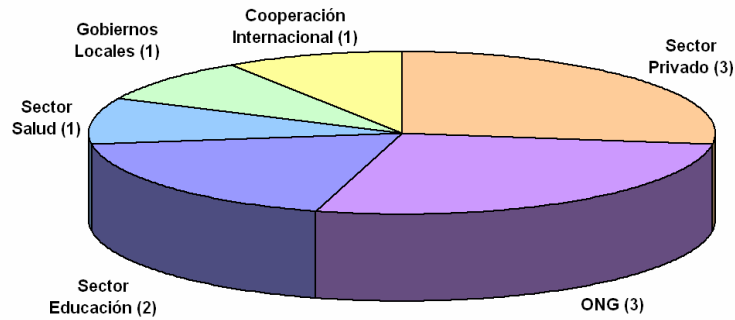
La UEP constituida por los Codirectores inició sus actividades el 15 de febrero, con una visita a los entes tutelares del Programa, antes de realizar una visita conjunta con los representantes de los miembros del CESP a San Ignacio, que sirvió para preparar el evento del lanzamiento del Programa y hacer un primer reconocimiento de los tres distritos que conforman el ámbito: Tabaconas, Namballe y San Ignacio, y de las Instituciones más importantes de la zona.

La ceremonia del lanzamiento oficial se realizó el 03 de Marzo del 2006 en San Ignacio, con la participación de los Embajadores del Reino de Bélgica y del Plan Binacional, Capítulo Perú, los miembros del CESP (APCI, Embajada de Bélgica, Gobierno Regional de Cajamarca, RESPER Cooperación Técnica Belga), Gobiernos y Autoridades Locales, representantes de diversas Instituciones y Organizaciones activos en el ámbito, así como más de 100 personas de los grupos meta.

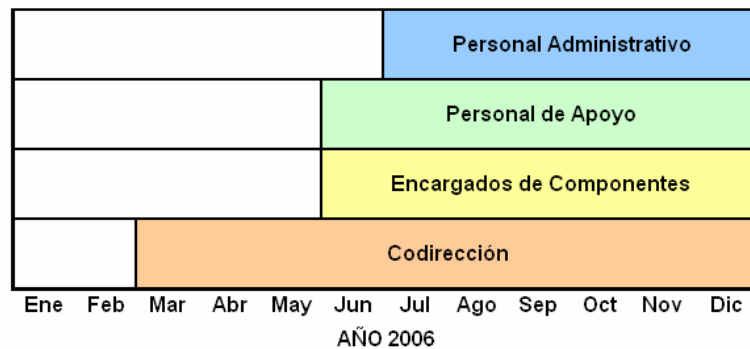
- Constitución de la UEP y formación de su equipo humano.

La Codirección, como invitada por el comité de selección de personal del CESP, preparó las convocatorias para las plazas administrativas y de apoyo; así como de tres especialistas. El personal local de la UEP fue contratado entre Abril y Julio del 2006, después de cada proceso de selección y según necesidad. Desde un inicio se percibe una buena predisposición, homogeneidad y aptitud humana para el trabajo motivado y en equipo de los seleccionados (ver gráficos).

**Gráfico: Origen Laboral del Personal de la Unidad Ejecutora del Pro-SNTN**



**Gráfico: Constitución definitiva de las áreas de la Unidad Ejecutora del Programa**



- Implementación de la Estructura (CESP, UEP, CC) e Infraestructura del Programa.

Se apoyó a la puesta en función de la estructura de coordinación y ejecución del Programa, facilitando el trabajo del CESP y la conformación del Comité Consultivo como instancia de coordinación y consulta local, para el cual se realizó una reunión plenaria preparatoria, así como el seguimiento para definir su estructura y metodología operativa. La siguiente reunión, por causa de elecciones de gobiernos locales y regionales en Noviembre del 2006, está planteada para el primer semestre del 2007, después de la instalación de los nuevos gobiernos.

Se creó la operatividad administrativa de la UEP con la apertura de cuentas bancarias en el mes de Abril, después de haber recibido un préstamo financiero inicial por la tutela. La Codirección inició la implementación de la UEP con equipos y materiales a través de procesos de adquisición y licitaciones, según las reglas del Manual de Procedimientos de la CTB vigente para los proyectos en Cogestión en el Perú. Esto cubrió la implementación básica de la oficina, con mueblería, equipos informáticos y de comunicación y material básico de oficina. También se realizó la renovación del local arrendado en una vía céntrica de San Ignacio. El proceso de



adquisición de vehículos (2 camionetas cerradas 4X4; 4 motos chacareras) fue iniciado en abril, concluyéndose en septiembre.

### **Actividades Específicas**

#### **- Unidad Administrativa y de Apoyo**

Los miembros de la Unidad Administrativa y de Apoyo, después de su contratación en el segundo y tercer trimestre del 2006, se encargaron de la adquisición, registro y manejo de bienes y materiales para la implementación de la oficina y puesta en función de la UEP a nivel de equipamiento, logístico y manejo administrativo y financiero, iniciados por la Codirección. Se implementó el sistema de comunicaciones, de manejo documentario y reporte financiero (bancario, contable, FIT, etc.), según lo establecido por la CTB y el Manual de Procedimientos vigente, así como la firma de convenios y su implementación. El personal de apoyo está encargado de asegurar la operatividad logística de la UEP y brinda apoyo a la Unidad Técnica y Administrativa; así como actores institucionales del Programa según necesidad (transporte, comunicaciones, documentación, inventario, seguimiento, mantenimiento y soporte técnico).

#### **- Unidad Técnica**

Habiendo concluido en el mes de Junio la contratación del personal especialista a cargo de los 4 componentes temáticos: Recursos Naturales, Economía Local, Desarrollo de Capacidades; el equipo de la Unidad Técnica inició la preparación de una línea base del Programa, que incluye, complementa y precisa, los datos más relevantes levantadas por anteriores encuestas del INEI, Programa JUNTOS, Programa Bosques de Chinchipe, Sector Salud, entre otros y según los objetivos del Pro-SNTN.

En la recopilación de datos de campo para la línea de base del Programa y sus Componentes temáticos, ejecutada durante los meses de Junio y Julio, participaron jóvenes de cada distrito. Se aplicaron las encuestas a 2 grupos focales de Líderes (autoridades locales, representantes de organizaciones locales y jóvenes) y Mujeres, en aproximadamente 50 centros poblados y/o caseríos, en cada uno de los tres distritos. Los datos de línea de base levantados vía estas encuestas a nivel local, contemplan datos geográficos y estructura física local, de transporte, comunicaciones y servicios básicos de saneamiento y riego, datos económicos y laborales, de producción, comercialización y ventas, de formalización documentaria y de propiedades, de educación y capacitación, de organización y uso de recursos.

Estos estudios de campo, permitieron adquirir conocimientos a nivel de terreno por parte del Equipo Técnico, actualizar la Planificación Técnica Financiera e identificar indicadores significativos que permiten un seguimiento del impacto directo e indirecto del Programa a un costo razonable.

En el transcurso del año las unidades técnicas administrativas participaron en diversas capacitaciones y talleres relacionados a las tareas de la UEP y la gestión de las actividades de los componentes; éstos así como las capacitaciones facilitadas a nivel de actores del Programa se especifica en el anexo 6.4.

A nivel de cada componente de la UEP se obtuvieron los siguientes avances:

## **Componente 1: Recursos Naturales**

### 1.1 Planes de manejo participativo en ocho microcuencas.

1.1.1 Elaboración de planes participativos por microcuenca: Estudio de calidad de recursos hídricos en las microcuencas de la Zona de Amortiguamiento.

01 preparación y ejecución de muestreo de recursos hídricos en ZA concluido (10 puntos de muestreo) para su remisión al laboratorio.

### 1.2 Implementación de sistemas agro silvo pastoriles en los predios de los agricultores.

#### 1.2.3 Reforestación y manejo de macizos forestales.

01 Vivero municipal de Tabaconas implementado con herramientas, insumos y equipos según previsto.

01 Curso Taller Básico de Plantaciones Forestales para 30 miembros de la Comunidad Campesina de San Miguel de Tabaconas, desarrollado el 17 y 18 de diciembre del 2006.

01 Curso Taller Plantaciones Forestales para 15 técnicos y profesionales del distrito de Tabaconas desarrollado, el 19 y 20 de diciembre del 2006.

01 Proyecto de Reforestación, para la comunidad campesina de Tabaconas concluida en su fase de campo y documento final en elaboración según lo previsto.

#### 1.2.4 Planificación y manejo de sistemas agroforestales.

01 Diagnóstico de 153 parcelas agroforestales en la Zona de Amortiguamiento del SNTN concluido y resultado recibido y aprobado.

25 Viveros agroforestales de productores cafetaleros de San Ignacio implementados con materiales, insumos, equipos y herramientas según lo previsto.

Implementación de 25 parcelas cafetaleras – agroforestales en San Ignacio concluido según lo previsto.

06 biohuertos implementados a cargo de 06 organizaciones de mujeres (club de madres, vaso de leche), de la comunidad campesina San Miguel de Tabaconas.

01 curso taller manejo de suelo y fertilización de plantaciones para cafés especiales, realizado con participación de 60 agricultores y 18 técnicos en el distrito de Namballe.

### 1.3 Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN.

#### 1.3.4 Apoyo al Plan Operativo Anual de la Jefatura del SNTN.

01 consultoría sobre saneamiento y ubicación de hitos, puestos de control, sitios de interés, alinderamiento y actas de colindancia con el SNTN, concluido y resultado final recibido y aprobado.

01 Curso Taller para guardaparques y voluntarios, reprogramado por la Jefatura del SNTN para el 2007.

01 oficina del la Jefatura del SNTN acondicionada e iniciada la primera fase de su equipamiento.

### 1.4 Capitalización de experiencias.

#### 1.4.1 Sistematización, Línea de base, evaluaciones, talleres.

01 apoyo de recopilación de datos de campo para la línea de base del Programa realizado.

01 software para la interpretación de datos geográficos y biológicos adquirido.

## **Componente 2: Economía local**

2.1 Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica.

2.1.1 Apoyo a la transformación de productos.

03 premiaciones de innovaciones productivas y tecnológicas concluidas.

01 participación en rueda de negocios – exponatura – apoyada.

2.1.2 Promoción de servicios de asesoría y asistencia técnica.

01 organización empresarial apoyada en su proceso de reorganización.

02 productos agrícolas en proceso de registro sanitario.

2.2 Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios.

2.2.1 Promoción de servicios no financieros.

01 estudio de identificación de actores y actividades productivas concluido.

01 evento de promoción turística “Rutas del Café” apoyado.

2.2.2 Capacitación en gestión económica.

40 promotores en inspección interna de parcelas orgánicas de café capacitados.

140 productores apoyados para su acceso a la certificación orgánica del café (Imocontrol).

2.3 Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales.

2.3.1 Promoción y asistencia técnica de actividades Económicas de organizaciones sociales.

03 estudios de iniciativas productivas en los 03 distritos del ámbito del Programa en proceso de conclusión.

01 propuesta metodológica para fondos concursables en preparación.

01 estudio del potencial apícola para el distrito de Tabaconas iniciado.

01 estudio del potencial piscícola para el distrito de Tabaconas iniciado.

2.4 Nuevos productos agropecuarios y forestales con estándar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados.

2.4.1 Estudios y potencialidades económicas y sistematización de experiencias.

01 prospección de mercado para 05 productos promisorios en ejecución.

2.4.2 Capacitación en nuevas opciones productivas.

02 capacitaciones en elaboración de panela granulada y artesanías concluidas.

## 2.5 Sistematización de experiencias.

### 2.5.1 Sistematizaciones, línea de base, evaluaciones, talleres.

01 apoyo de recopilación de datos de campo para la línea de base del Programa realizado.

## **Componente 3: Desarrollo de Capacidades**

### 3.1 Mayor Capacidad Humana y mejor uso de equipos en la gestión pública local.

#### 3.1.1 Municipalidad Provincial San Ignacio.

01 estudio de necesidades de capacitación y equipamiento en su primera fase concluido.

01 área municipal en proceso de equipamiento (adquisiciones concluidas; entrega 2007)

#### 3.1.2 Municipalidad Distrital de Namballe.

01 estudio de necesidades de capacitación y equipamiento en su primera fase concluido.

01 área municipal en proceso de equipamiento (adquisiciones concluidas; entrega 2007).

#### 3.1.3 Municipalidad Distrital de Tabaconas.

01 estudio de necesidades de capacitación y equipamiento en su primera fase concluido.

01 área municipal en proceso de equipamiento (adquisiciones concluidas; entrega 2007)

#### 3.1.5 Unidad de Gestión Educativa (UGEL- SI), Agencia Agraria (OIA).

01 plan de educación ambiental en proceso.

### 3.2 Capacidad para la Gestión Interinstitucional Fortalecida.

#### 3.4.1 Fortalecimiento Mesa de Concertación y Comité de Gestión SNTN.

01 secretaría técnica de la MCLCP y el CG equipada y operativa.

01 Plan de trabajo de la MCLCP apoyado para su ejecución.

01 MCLCP fortalecida en su proceso de institucionalización.

### 3.3 Capacidades fortalecidas para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores.

#### 3.1.1 Fortalecimiento Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas.

01 diagnóstico y 01 plan de fortalecimiento comunal en ejecución.

01 módulo de capacitación en elaboración.

### 3.4 Funcionamiento de centros de acceso y difusión de información relevante para el desarrollo.

#### 3.4.2 Infocentro Namballe.

01 diseño para la operación de infocentros rurales postergado.

01 expediente técnico para infocentro concluido y en ejecución por la Municipalidad Distrital de Namballe (conclusión de la obra: Feb. - 2007).

#### 3.4.4 Red de Distribución de Información.

01 capacitación para la red de corresponsales rurales realizada y en proceso de equipamiento.

01 transmisora para el Vicariato San Francisco Javier, con cobertura hacia el ámbito del Programa, repotenciada.

#### 3.4.5 Banco de Datos para el Desarrollo Local.

01 banco de datos para el desarrollo local en proceso de generación.

### 3.5 Sistematización de Experiencias.

#### 3.5.1 Sistematizaciones, línea de base, evaluaciones, talleres.

01 apoyo de recopilación de datos de campo y 01 elaboración de propuesta para la línea de base del Programa realizado.

01 diseño del programa de capacitación institucional elaborado.

01 asesoría de sistematización en planificación de seguimiento del Programa en ejecución.

01 plan de sistematización para la documentación de experiencias del Programa reprogramado para el primer trimestre del 2007.

## **Componente 4: Infraestructura Básica Rural y Social**

### 4.1 Fondo concursable de infraestructura rural y social.

#### 4.1.1 Vialidad y Telecomunicaciones.

01 estudio de preinversión e inversión viable según SNIP para puente colgante peatonal "El Santuario" Jimbuyuca – Namballe, culminados y ejecutado al 85%.

#### 4.1.2 Agua y Saneamiento.

01 perfil expediente técnico para el agua y alcantarillado de la ciudad de San Ignacio, preparado según SNIP para ser presentado al MEF.

#### 4.1.3 Electrificación.

01 expediente técnico para cuatro caseríos del distrito de Namballe, culminado.

### 4.2 Sistematización de experiencias

#### 4.2.1 Sistematización de experiencias.

04 evaluaciones técnicas culminadas: vial, telecomunicaciones, eléctricas, agua y saneamiento.

01 paquete de Software adquiridos para revisión de expedientes de ingeniería.

01 apoyo de recopilación de datos de campo para la línea de base del Programa realizado.

Las adquisiciones de equipamiento relacionadas a las actividades mencionadas se detallan en el anexo 6.5

## 4.2. Presupuesto y Gastos

Todas las actividades o rubros del Programa se financian mediante el mecanismo de la cogestión, salvo los señalados a continuación, que serán directamente administrados por la CTB Bruselas: (a) el sueldo del Codirector internacional, (b) las evaluaciones externas y (c) las misiones de seguimiento de la CTB.

**Cuadro: ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL POR ACTIVIDADES Y TRIMESTRE  
PLAN OPERATIVO PROVISIONAL - POP 2006 (en €)**

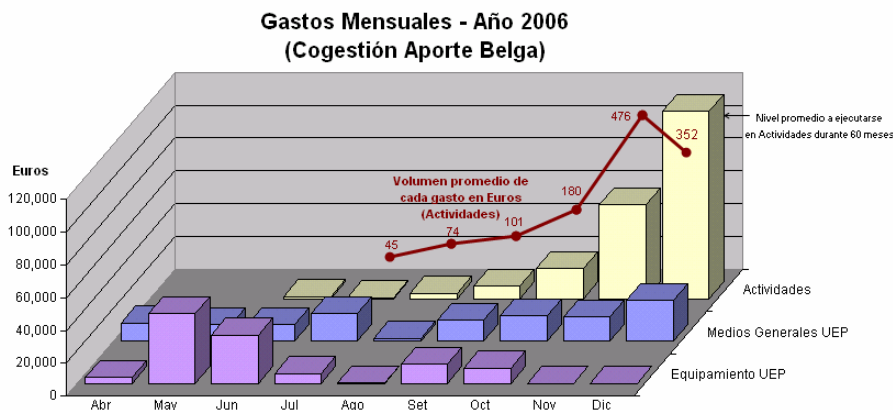
PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA ZONA DE INFLUENCIA DEL SANTUARIO NACIONAL TABACONAS NAMBALLE Pro-SNTN		PRESUPUESTO POP 2006				
<b>ProSNTN</b> Project PER0400711		Q I	Q II	Q III	Q IV	TOTAL
<b>CONTRIBUCIÓN BELGA</b>		<b>( Contribución Belga € )</b>				
<b>R1</b>	<b>Reducción de la presión sobre los recursos del Santuario</b>	0	0	4,300	39,100	43,400
R1.1	Planes de manejo participativo en 8 microcuencas	0	0	0	3,000	3,000
R1.2	Comités de gestión en 8 microcuencas, capacitados en temas ambientales, nutricionales y productivos	0	0	0	0	0
R1.3	Implementación de sistemas agrosilvoforestales en los predios de los agricultores	0	0	200	16,800	17,000
R1.4	Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN	0	0	2,500	15,000	17,500
R1.5	Capitalización de experiencias	0	0	1,600	4,300	5,900
<b>R2</b>	<b>Aumento de la productividad del trabajo y de la rentabilidad de los productos por operación de servicios agrarios</b>	0	1,500	1,300	20,600	23,400
R2.1	Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica	0	0	0	3,500	3,500
R2.2	Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios	0	0	900	5,700	6,600
R2.3	Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales	0	0	300	4,500	4,800
R2.4	Nuevos productos agropecuarios y forestales con estándar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados	0	0	0	4,500	4,500
R2.5	Sistematización de experiencias	0	1,500	100	2,400	4,000
<b>R3</b>	<b>Incremento de la capacidad local de gestión del desarrollo sostenible</b>	0	0	3,500	78,000	81,500
R3.1	Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local	0	0	200	35,000	35,200
R3.2	Capacidad para la gestión interinstitucional fortalecida	0	0	1,000	15,000	16,000
R3.3	Capacidades fortalecidas para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores	0	0	1,300	6,000	7,300
R3.4	Funcionamiento de centros de acceso y difusión de información relevante para el desarrollo	0	0	0	15,000	15,000
R3.5	Sistematización de experiencias	0	0	1,000	7,000	8,000
<b>R4</b>	<b>Mayor disponibilidad de infraestructura rural y social</b>	0	0	2,900	43,300	46,200
R4.1	Fondo concursable de infraestructura rural y social	0	0	800	40,000	40,800
R4.2	Sistematización de experiencias	0	0	2,100	3,300	5,400
<b>Z</b>	<b>Presupuesto Medios Generales (General Means)</b>	17,700	138,800	73,900	62,800	293,200
Z1	Personal local	0	3,400	19,300	24,500	47,200
Z2	Asistencia Técnica Internacional - REGIE	17,700	31,500	23,000	23,100	95,300
Z3	Evaluación y seguimiento CTB - REGIE	0	0	0	1,500	1,500
Z4	Seminarios y Evaluaciones	0	16,300	3,100	0	19,400
Z5	Funcionamiento UEP	0	11,600	10,300	11,700	33,600
Z6	Equipamiento UEP	0	76,000	18,200	2,000	96,200
<b>SUB TOTALES ( Contribución Belga € )</b>		<b>17,700</b>	<b>140,300</b>	<b>85,900</b>	<b>243,800</b>	<b>487,700</b>
<b>CONTRIBUCIÓN GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA</b>		<b>( Contribución Peruana € )</b>				
Aportes Locales (Director Nacional)		9,375	9,375	9,375	9,375	37,500
<b>SUB TOTALES ( Contribución Peruana € )</b>		<b>9,375</b>	<b>9,375</b>	<b>9,375</b>	<b>9,375</b>	<b>37,500</b>
<b>( Presupuesto Total € )</b>						
<b>TOTAL PRESUPUESTO PRO-SNTN ( € )</b>		<b>27,075</b>	<b>149,675</b>	<b>95,275</b>	<b>253,175</b>	<b>525,200</b>

Para el año 2006 se previó en el POP la ejecución de 487 700 € de un total de 7 500 000 € puestos a disposición por la Cooperación Belga, de la cual se había afectado previamente por gastos de formulación la suma de 140 930 €. La ejecución realizada en base al presupuesto ampliado al 31/12/2006 fue de 527 732 €, del cual corresponden 203 371 € a las Actividades y el saldo a Medios Generales. A ello se suma el aporte nacional de S/. 150 000, equivalente a 37 500 €, aportado por el Gobierno Regional de Cajamarca. De este monto aproximadamente S/. 93 600 han sido afectados. Los detalles presupuestales del POP 2006 se encuentran en el cuadro de asignación presupuestal.

Durante la ejecución presupuestal correspondiente al POP, se tenía previsto emplear la mayor cantidad de recursos económicos en la implementación y equipamiento de la UEP, esperándose un mayor uso de los recursos en actividades y los Fondos Concursables correspondientes recién a partir de la ejecución presupuestal del año 2007.

En el siguiente gráfico se puede apreciar la relación inversa entre los gastos del equipamiento inicial de la UEP y la implementación de actividades; manifiesto a partir de la incorporación del equipo de especialistas en el mes de julio, con lo cual se aceleró el proceso de preparación e implementación de actividades, los gastos realizados por trimestre y actividades se presentan a continuación.

Además puede observarse el incremento en la eficiencia del gasto, que puede apreciarse en una tendencia hacia un nivel significativo del manejo administrativo por monto de operaciones financieras con relación a los gastos en las actividades. Para finales de año se prevé una ejecución de la suma total del presupuesto disponible.



En concordancia con la realidad operativa del Programa, el POP y a diferencia del Documento Técnico Financiero (DTF), consideró necesario una fase pre-operativa del Programa, durante la cual se implementó la Unidad Ejecutora del Programa (UEP) con personal y equipos, que comprendió la familiarización con los procedimientos y herramientas administrativos vigentes para los proyectos financiados por la Cooperación Belga, así como la adquisición de los bienes necesarios e implementación para el funcionamiento de la oficina. La fase pre operativa consideró la presentación del

Programa ante los actores locales, la conformación del Comité Consultivo Local y la fase de convocatoria y de selección del personal técnico administrativo y de apoyo.

**Cuadro: DETALLE DE GASTOS REALIZADOS POR TRIMESTRE Y ACTIVIDADES AL 31.12.2006**

PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA ZONA DE INFLUENCIA DEL SANTUARIO NACIONAL TABACONAS NAMBALLE Pro-SNTN		GASTOS REALIZADOS 2006				
<b>Pro-SNTN</b> Project PER0400711		Q I	Q II	Q III	Q IV	TOTAL
<b>CONTRIBUCIÓN BELGA</b>		<b>( Contribución Belga € )</b>				
<b>R1</b>	<b>Reducción de la presión sobre los recursos del Santuario</b>	0	0	4,310	43,720	48,030
R1.1	Planes de manejo participativo en 8 microcuencas	0	0	0	3,805	<b>3,805</b>
R1.2	Comités de gestión en 8 microcuencas, capacitados en temas ambientales, nutricionales y productivos	0	0	24	0	<b>24</b>
R1.3	Implementación de sistemas agrosilvoforestales en los predios de los agricultores	0	0	242	20,211	<b>20,452</b>
R1.4	Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN	0	0	2,532	15,733	<b>18,265</b>
R1.5	Capitalización de experiencias	0	0	1,513	3,972	<b>5,485</b>
<b>R2</b>	<b>Aumento de la productividad del trabajo y de la rentabilidad de los productos por operación de servicios agrarios</b>	0	1,474	1,328	18,319	21,120
R2.1	Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica	0	0	0	5,723	<b>5,723</b>
R2.2	Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios	0	0	932	6,998	<b>7,929</b>
R2.3	Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales	0	0	340	3,610	<b>3,950</b>
R2.4	Nuevos productos agropecuarios y forestales con estandar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados	0	0	0	1,406	<b>1,406</b>
R2.5	Sistematización de experiencias	0	1,474	56	582	<b>2,113</b>
<b>R3</b>	<b>Incremento de la capacidad local de gestión del desarrollo sostenible</b>	0	0	3,419	67,586	71,006
R3.1	Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local	0	0	151	38,196	<b>38,348</b>
R3.2	Capacidad para la gestión interinstitucional fortalecida	0	0	995	11,615	<b>12,611</b>
R3.3	Capacidades fortalecidas para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores	0	0	1,335	2,074	<b>3,409</b>
R3.4	Funcionamiento de centros de acceso y difusión de información relevante para el desarrollo	0	0	0	12,835	<b>12,835</b>
R3.5	Sistematización de experiencias	0	0	937	2,866	<b>3,803</b>
<b>R4</b>	<b>Mayor disponibilidad de infraestructura rural y social</b>	0	0	2,815	60,399	63,214
R4.1	Fondo concursable de infraestructura rural y social	0	0	756	49,715	<b>50,471</b>
R4.2	Sistematización de experiencias	0	0	2,059	10,684	<b>12,743</b>
<b>Z</b>	<b>Presupuesto Medios Generales (General Means)</b>	17,711	138,811	72,543	95,296	324,361
Z1	Personal local	0	3,385	19,297	27,939	<b>50,621</b>
Z2	Asistencia Técnica Internacional - REGIE	17,711	31,536	22,963	27,905	<b>100,114</b>
Z3	Evaluación y seguimiento CTB - REGIE	0	0	0	2,289	<b>2,289</b>
Z4	Seminarios y Evaluaciones	0	16,296	2,209	0	<b>18,505</b>
Z5	Funcionamiento UEP	0	11,572	9,859	27,501	<b>48,932</b>
Z6	Equipamiento UEP	0	76,022	18,216	9,663	<b>103,900</b>
<b>SUB TOTALES ( Contribución Belga € )</b>		<b>17,711</b>	<b>140,285</b>	<b>84,416</b>	<b>285,321</b>	<b>527,732</b>
<b>CONTRIBUCIÓN GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA</b>		<b>( Contribución Peruana € )</b>				
Aportes Locales (Director Nacional)		3,375	6,778	6,778	6,778	<b>23,709</b>
<b>SUB TOTALES ( Contribución Peruana € )</b>		<b>3,375</b>	<b>6,778</b>	<b>6,778</b>	<b>6,778</b>	<b>23,709</b>
<b>( Gasto Total € )</b>						
<b>TOTAL GASTOS PRO-SNTN ( € )</b>		<b>21,086</b>	<b>147,063</b>	<b>91,194</b>	<b>292,099</b>	<b>551,441</b>

Esta etapa inicial de un programa de desarrollo rural sin programa precursor ni experiencia previa en un programa similar del personal local contratado, requiere entonces, según las condiciones particulares del entorno y del momento de una fase pre operativa de varios meses. La existencia de una fase de identificación y formulación



de un documento técnico financiero válido (DTF), más bien apoyó a reducir la duración de la ejecución de esta fase inicial.

Los gastos correspondientes a medios generales (gastos operativos) alcanzaron sus niveles fijos o permanentes para todo el horizonte del Programa después de concluir la implementación de la UEP con equipos y personal; a la conclusión de esta etapa se dio inicio la ejecución de los gastos correspondientes a las actividades del Programa, estos recién alcanzaron niveles operativos al término del POP, a los 6 meses de haberse concluido la implementación de la UEP.

Debido a que las actividades requieren del desarrollo de procesos diferenciados, que van desde diagnósticos hasta firma de contratos y convenios para la ejecución de las mismas, y siendo las adquisiciones e implementación para las actividades las últimas fases en dichos procesos, se podía generar la falsa impresión de que no se realiza una ejecución adecuada del gasto o de poca capacidad de ejecución; sin embargo, en el rubro de Medios Generales se alcanzó rápidamente el nivel previsto para gastos fijos durante la ejecución del POP, así como lo estipula el DTF.

Para el caso de las Actividades del Programa, y dado que son procesos diferentes al del gasto de Medios Generales como se indicó líneas arriba, la ejecución promedio mensual que debe alcanzarse para las Actividades es de 1.7 %, en la práctica esta ejecución de gastos se inició en el mes de octubre del 2006 con un gasto mensual, para ese mes, de 0.3 %; 1.0 % en el mes de noviembre y 2.0 % en el mes de diciembre; lo cual refleja que la capacidad de gasto en Actividades se alcanzó en el último trimestre del 2006 por efecto de la operativización de las mismas, a diferencia de lo considerado en el DTF que prevé un nivel de gasto promedio en Actividades desde el inicio del Programa (mes 1 de los 60 programados), cuando en la práctica esto se da a partir del 9º mes de ejecución.

### 4.3. Convenios

Una de las modalidades de ejecución que el Programa emplea, es a través de convenios con instituciones locales, mediante los cuales se implementa el desarrollo de las actividades programadas. La implementación de acciones específicas se insertan por medio de convenios específicos sujetos a las condiciones estipuladas en los convenios marco.

**Cuadro: RELACIÓN DE CONVENIOS MARCO Y ESPECÍFICOS CON INSTITUCIONES LOCALES CELEBRADOS EN EL AÑO 2006**

NÚMERO CONVENIOS MARCO	NÚMERO DE CONVENIOS ESPECÍFICOS	COMPONENTE	INSTITUCIÓN	OBSERVACIÓN
01 PER 04 007 11 - 2006			Mesa de Concertación de Lucha Contra la Pobreza San Ignacio	Firmado
02 PER 04 007 11 - 2006			Municipalidad Distrital de Tabaconas	Firmado
	02-01 PER 04 007 11 - 2006	DC	Municipalidad Distrital de Tabaconas	Firmado
	02-02 PER 04 007 11 - 2006	RRNN	Municipalidad Distrital de Tabaconas	Firmado
	02-03 PER 04 007 11 - 2006	EL	Municipalidad Distrital de Tabaconas	Firmado
03 PER 04 007 11 - 2006			Municipalidad Distrital de Namballe	Firmado
	03-01 PER 04 007 11 - 2006	EL	Municipalidad Distrital de Namballe	Firmado
	03-02 PER 04 007 11 - 2006	DC	Municipalidad Distrital de Namballe	Firmado
	03-03 PER 04 007 11 - 2006	INFRA	Municipalidad Distrital de Namballe	Firmado

NÚMERO CONVENIOS MARCO	NÚMERO DE CONVENIOS ESPECÍFICOS	COMPONENTE	INSTITUCIÓN	OBSERVACIÓN
	03-04 PER 04 007 11 - 2006	DC	Municipalidad Distrital de Namballe	Firmado
	03-05 PER 04 007 11 - 2006	EL	Municipalidad Distrital de Namballe	Firmado
04 PER 04 007 11 - 2006			Municipalidad Ecológica Provincial de San Ignacio	Firmado
	04-01 PER 04 007 11 - 2006	EL	Municipalidad Ecológica Provincial de San Ignacio	Firmado
	04-02 PER 04 007 11 - 2006	RRNN	Municipalidad Ecológica Provincial de San Ignacio	Firmado
	04-03 PER 04 007 11 - 2006	DC	Municipalidad Ecológica Provincial de San Ignacio	Firmado
	04-04 PER 04 007 11 - 2006	EL	Municipalidad Ecológica Provincial de San Ignacio	Firmado
05 PER 04 007 11 - 2006		EL	Asociación Solidaria de Pequeños Productores Apícolas "Bosques Naturales" San Ignacio (ASPPABONSI)	Firmado
06 PER 04 007 11 - 2006			UGEL, MEPSI, MCLCP, VIMA	Firmado
07 PER 04 007 11 - 2006			Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas	Firmado
	07-01 PER 04 007 11 - 2006	RRNN	Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas	Firmado
	07-02 PER 04 007 11 - 2006	EL	Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas	Firmado
	07-03 PER 04 007 11 - 2006	DC	Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas	Firmado
08 PER 04 007 11 - 2006			VICARIA - VIMA (Radio Maraón)	Firmado
	08-01 PER 04 007 11 - 2006	DC	VICARIA - VIMA (Radio Maraón)	Firmado
09 PER 04 007 11 - 2006			Asociación Solidaria de Pequeños Productores Apícolas "Bosques Naturales" San Ignacio (ASPPABONSI)	Firmado
10 PER 04 007 11 - 2006		EL	Cámara de Comercio San Ignacio	Firmado
11 PER 04 007 11 - 2006			Comité de Gestión SNTN	Firmado
	11-01 PER 04 007 11 - 2006	DC	Comité de Gestión SNTN	Firmado

#### 4.4. Problemas encontrados

Durante los primeros meses de ejecución en el año 2006, se encontraron una cierta variación en las condiciones contextuales del Programa y como causa de su etapa de inicio que se pueden resumir de la siguiente forma:

A nivel de contexto:

- Por los cambios relacionados a las elecciones de gobierno nacional, regional y municipal y los subsiguientes cambios en las administraciones públicas correspondientes, no se logró concretar algunas acciones previamente acordadas con algunas instituciones públicas. Estos cambios tenían repercusiones a las actividades R1.4 (Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN), R3.1 (Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local) y R4.1 (Mayor disponibilidad de infraestructura rural y social).

A nivel de gestión:

- Los documentos de planificación no contemplan una estrategia de comunicación y visibilidad del Programa lo que hace necesaria una orientación del Programa en ese aspecto.

A nivel operativo:

- Debido a la derivación interna de funciones en el INRENA, relacionadas con las intendencias vinculadas a las actividades de administración y control forestal en la zona de amortiguamiento e influencia del Santuario, no ha sido considerada en las

actividades de fortalecimiento institucional del Programa, afecta la sostenibilidad de las actividades orientadas a proteger y conservar el recurso bosque, toda vez que la misma no se encuentra en condiciones de ejercer eficientemente sus funciones.

- La incompatibilidad de acciones por superposición temática y territorial con otros operadores de programas de desarrollo requiere una coordinación puntual entre los actores implicados.
- La existencia o deficiente operación de sistemas de comunicación dificulta la coordinación de acciones inmediatas con los distritos.

A nivel técnico:

- La oferta limitada de personal con experiencia hace dificultoso una exclusiva participación de personal local en la totalidad de las actividades.

#### **4.5. Lecciones Aprendidas**

Las lecciones aprendidas durante la etapa de instalación y operación inicial del Programa se hacen notar en los siguientes aspectos descritos a continuación:

Gestión del Programa:

- Se hace necesario implementar una metodología de sistematización para que no se pierda la riqueza de experiencias generadas durante la ejecución de actividades.
- La estrategia de ingreso del Programa a su ámbito de intervención no ha sido politizada, pese al crítico momento electoral.
- La UEP ha identificado la importancia de desarrollar un Plan Operativo Global (Plan de Gestión) durante el primer semestre 2007, para una mejor orientación y sustento del Programa y sus acciones.
- El desarrollo normal de las actividades de la UEP a pesar de la inexistencia de personería jurídica de la misma, no ha generado deficiencias con relación al trabajo interinstitucional con las diversas organizaciones de contraparte
- La existencia de dos documentos de planificación de diferentes orígenes (DTF, Proyectos de componentes en el SNIP), han sido superados luego de una revisión y comparación sistemática, con lo cual se llegó a una conciliación a nivel de objetivos y actividades, lo cual permite la ejecución operativa de las mismas (véase anexo 6.3).

En relación a la población:

- Se ha podido comprobar que la población objetivo responde a la aplicación del enfoque participativo y emponderamiento creciente, cuando se responde a necesidades sentidas por ella.

Con las instituciones:

- El enfoque facilitador aplicado por el Programa responde a las deficiencias y disposiciones existentes de instituciones

## V. PLAN DE TRABAJO DEL SIGUIENTE PERIODO

A continuación se detalla el cronograma general del siguiente Plan Operativo Anual 2007, por componentes, actividades y subactividades previstos para tal periodo.

**Cuadro: ACTIVIDADES, SUBACTIVIDADES Y CALENDARIO GENERAL DE EJECUCION SEGÚN RESULTADOS 2007**

Código	Descripción	Trimestre			
		Q1	Q2	Q3	Q4
<b>1</b>	<b>Reducción de la presión sobre los recursos del Santuario.</b>				
1.1	Planes de manejo participativo en 8 microcuencas.				
1.1.1	Elaboración de planes participativos por microcuenca.	x	x	x	x
1.2	Comités de gestión en 8 microcuencas, capacitados en temas ambientales, nutricionales y productivos.				
1.2.1	Organización de comités de gestión o juntas vecinales por microcuenca.	x	x	x	x
1.2.2	Capacitación en manejo de recursos naturales, educación ambiental y nutricional.		x	x	x
1.2.3	Propuesta para el manejo de bosques comunales.		x		
1.2.4	Salones comunales.		x	x	x
1.3	Implementación de sistemas agrosilvoforestales en los predios de los agricultores.				
1.3.1	Conservación y manejo de bosques naturales primarios.		x	x	x
1.3.2	Conservación y manejo de bosques secundarios.		x	x	x
1.3.3	Reforestación y manejo de macizos forestales.		x	x	x
1.3.4	Planificación y manejo de sistemas agroforestales.	x	x	x	x
1.3.5	Planificación y manejo de sistemas silvopastoriles.	x	x	x	x
1.3.9	Uso de abonos orgánicos y estiércol.	x	x	x	x
1.4	Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN.				
1.4.1	Plan Maestro SNTN.		x	x	x
1.4.2	Georeferenciamiento de infraestructura vial y centros poblados.	x	x	x	x
1.4.3	Vinculación a programas de páramos andinos.		x	x	x
1.4.4	Apoyo al plan operativo de la Jefatura del Santuario.	x	x	x	x
1.5	Capitalización de experiencias.				
1.5.1	Capitalización de experiencias, línea de base, seguimiento, evaluaciones, talleres.	x	x	x	x
<b>2</b>	<b>Aumento de la productividad del trabajo y de la rentabilidad de los productos por operación de servicios agrarios.</b>				
2.1	Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica.				
2.1.1	Apoyo a la transformación de productos agropecuarios.	x	x	x	x
2.1.2	Promoción de servicios para la producción agroindustrial.		x	x	
2.1.3	Fortalecimiento de capacidades organizativas, tecnológicas y empresariales.		x	x	x
2.1.4	Capacitación en asesoramiento en gestión a microempresas.	x	x	x	x
2.2	Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios.				
2.2.1	Promoción de servicios no financieros.	x	x	x	x
2.2.2	Capacitación en gestión.		x	x	x
2.3	Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales.				
2.3.1	Promoción y asistencia técnica de actividades económicas de organizaciones sociales.		x	x	x
2.4	Nuevos productos agropecuarios y forestales con estándar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados.				
2.4.1	Estudios y asesorías en potencialidades económicas.	x	x	x	
2.4.2	Experiencias piloto de nuevas alternativas productivas.		x	x	x

Código	Descripción	Trimestre			
		Q1	Q2	Q3	Q4
2.4.3	Capacitación en nuevas opciones productivas.			X	X
2.5	Sistematización de experiencias.				
2.5.1	Capitalización de experiencias, línea de base, seguimiento, evaluaciones, talleres.	X	X	X	X
<b>3</b>	<b>Incremento de la capacidad local de gestión del desarrollo sostenible.</b>				
3.1	Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local.				
3.1.1	Fortalecimiento Municipalidad Provincial San Ignacio.	X	X	X	X
3.1.2	Fortalecimiento Municipalidad Distrital Namballe.	X	X	X	X
3.1.3	Fortalecimiento Municipalidad Distrital Tabaconas.	X	X	X	X
3.1.4	Fortalecimiento Comités Locales de Administración de Salud (CLAS).	X	X	X	X
3.1.5	Fortalecimiento Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL - SI) / Oficina de Información Agraria (OIA).	X	X		
3.2	Capacidad para la gestión interinstitucional fortalecida.				
3.2.1	Capacitación MCLCP y CG-SNTN.	X	X	X	X
3.2.2	Apoyo Secretaría Técnica de MCLCP y al CG-SNTN.	X	X	X	X
3.2.3	Elaboración Plan de Ordenamiento Territorial - Área Influencia SNTN.	X	X	X	X
3.3	Capacidades fortalecidas para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores.				
3.3.1	Fortalecimiento de capacidad de gestión en organizaciones de productores.		X	X	X
3.3.2	Fortalecimiento de capacidad de gestión en asociaciones de pobladores.		X	X	X
3.4	Implementación de centros de acceso y difusión de información (Infocentros) relevante para el desarrollo.				
3.4.2	Centros de información Namballe y Tabaconas.		X	X	X
3.4.3	Base de datos para el desarrollo local.		X	X	X
3.4.4	Red de distribución de información.		X	X	X
3.5	Sistematización de experiencias.				
3.5.1	Capitalización de experiencias, línea de base, seguimiento, evaluaciones, talleres.	X	X	X	X
<b>4</b>	<b>Mayor disponibilidad de infraestructura rural y social.</b>				
4.1	Fondo concursable de infraestructura rural y social.				
4.1.1	Vialidad y Telecomunicaciones.	X	X	X	X
4.1.2	Agua y saneamiento.	X	X	X	X
4.2	Sistematización de experiencias.				
4.2.1	Capitalización de experiencias, línea de base, seguimiento, evaluaciones, talleres.	X	X	X	X
<b>Z</b>	<b>Medios Generales.</b>				
4.1	Organización de un "Seminario intercambio de experiencias sobre Zonas de Amortiguamiento".		X		

### 5.1. Programación de Recursos y Presupuesto para el 2007.

Correspondiente a la relación anterior, se detalla a continuación la planificación financiera a nivel de la contribución Belga, para la ejecución de las actividades consideradas para el año 2007.

**Cuadro: PLANIFICACIÓN FINANCIERA PARA EL AÑO 2007**

PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA ZONA DE INFLUENCIA DEL SANTUARIO NACIONAL TABACONAS NAMBALLE Pro-SNTN		PLANIFICACIÓN FINANCIERA POA 2007				
<b>Pro-SNTN</b> Project PER0400711		Q I	Q II	Q III	Q IV	TOTAL
CONTRIBUCIÓN BELGA		( Contribución Belga € )				
<b>1</b>	<b>Reducción de la presión sobre los recursos del Santuario</b>	87,000	144,500	119,250	96,945	447,695
1.1	Planes de manejo participativo en 8 microcuencas	3,500	2,500	3,500	65	10,195
1.2	Comités de gestión en 8 microcuencas, capacitados en temas ambientales, nutricionales y productivos	500	17,500	18,500	12,500	49,000
1.3	Implementación de sistemas agrosilvoforestales en los predios de los agricultores	8,500	40,500	48,250	40,250	137,500
1.4	Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN	65,500	67,500	48,000	42,500	223,500
1.5	Capitalización de experiencias	9,000	16,500	1,000	1,000	27,500
<b>2</b>	<b>Aumento de la productividad del trabajo y de la rentabilidad de los productos por operación de servicios agrarios</b>	8,000	35,560	56,080	37,560	137,200
2.1	Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica	3,500	7,000	19,500	10,500	40,500
2.2	Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios	0	6,500	9,500	8,000	24,000
2.3	Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales	0	3,060	6,080	6,060	15,200
2.4	Nuevos productos agropecuarios y forestales con estándar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados	2,500	15,500	17,500	12,000	47,500
2.5	Sistematización de experiencias	2,000	3,500	3,500	1,000	10,000
<b>3</b>	<b>Incremento de la capacidad local de gestión del desarrollo sostenible</b>	54,200	47,100	41,000	41,525	183,825
3.1	Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local	23,200	20,000	10,500	10,500	64,200
3.2	Capacidad para la gestión interinstitucional fortalecida	8,500	9,100	14,500	16,025	48,125
3.3	Capacidades fortalecidas para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores	0	8,000	8,000	7,000	23,000
3.4	Funcionamiento de centros de acceso y difusión de información relevante para el desarrollo	18,000	6,000	6,000	6,000	36,000
3.5	Sistematización de experiencias	4,500	4,000	2,000	2,000	12,500
<b>4</b>	<b>Mayor disponibilidad de infraestructura rural y social</b>	79,625	138,300	136,900	187,675	542,500
4.1	Fondo concursable de infraestructura rural y social	75,625	136,800	135,400	182,175	530,000
4.2	Sistematización de experiencias	4,000	1,500	1,500	5,500	12,500
<b>Z</b>	<b>Presupuesto Medios Generales (General Means)</b>	58,100	77,900	67,400	67,400	270,800
1	Personal local	16,600	24,900	24,900	24,900	91,300
2	Asistencia Técnica Internacional - REGIE	27,000	27,000	27,000	27,000	108,000
3	Evaluación y seguimiento CTB - REGIE	1,500	1,000	1,000	1,500	5,000
4	Seminarios y Evaluaciones	0	7,000	1,500	1,000	9,500
5	Funcionamiento UEP	13,000	13,000	13,000	13,000	52,000
6	Equipamiento UEP	0	5,000	0	0	5,000
<b>SUB TOTALES ( Contribución Belga € )</b>		286,925	443,360	420,630	431,105	1,582,020
CONTRIBUCIÓN GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA		( Contribución Peruana € )				
Aportes Locales (Director Nacional)		9,375	9,375	9,375	9,375	37,500
<b>SUB TOTALES ( Contribución Peruana € )</b>		9,375	9,375	9,375	9,375	37,500
		( Presupuesto Total € )				
<b>TOTAL PRESUPUESTO PRO-SNTN ( € )</b>		296,300	452,735	430,005	440,480	1,619,520

## **5.2. Plan de Seguimiento y Evaluación**

El Plan de Seguimiento y Evaluación se encuentra en proceso de diseño a través de una consultoría de Apoyo a la Planificación, Seguimiento y Monitoreo, la cual debe concluir en febrero del 2007, en la que se considera la implementación del Sistema para el Seguimiento y Evaluación de las actividades del Programa.

## **5.3. Actividades especiales para la Sostenibilidad.**

Teniendo en cuenta la experiencia alcanzada durante la ejecución de actividades del Plan Operativo Provisional se tendrá en consideración las siguientes actividades especiales para el año 2007, tales como:

Definición de estrategias para Fondos Concursables, implementación de acciones concertadas con INRENA, renegociación de contrapartidas del aporte local (Gobierno Regional), Establecimiento del Sistema de Seguimiento y Evaluación, formulación de una planificación operativa para los cinco años de duración total del Programa (Plan de Gestión), apoyo a iniciativas productivas locales con enfoque conservacionista.

## **VI. ANEXOS**

**6.1. Marco Lógico del Programa.**

**6.2. Matriz de Riesgos.**

**6.3. Capacitaciones y Talleres realizados durante el 2006.**

**6.4. Lista de Equipamiento adquirido en el 2006.**

**6.5. Comparación DTF – Proyectos del SNIP correspondientes por Componente.**

## ANEXO 6.1

### MARCO LÓGICO DEL PROGRAMA

JERARQUÍA DE OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS Y RIESGOS
<b>FIN DEL PROGRAMA U OBJETIVO GENERAL</b>			
Mejorar la calidad de vida de la población a través de un Programa de Desarrollo Sostenible que toma en cuenta el manejo adecuado del Santuario Nacional Tabaconas Namballe.			
<b>PROPÓSITO U OBJETIVO ESPECÍFICO</b>			
Los recursos naturales en el área de influencia del SNTN se manejan de manera sostenible, reduciendo la pobreza rural.	La gestión de los recursos mejora y se traduce por técnicas agrícolas mejor adaptadas al medio, un mayor acceso a infraestructura básica, mayores oportunidades de trabajo y acceso a nuevos mercados, y una mejor gestión del desarrollo local.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Línea de base.</li> <li>- Informes de actividades.</li> <li>- Estados financieros.</li> <li>- Evaluación intermedia y final.</li> <li>- Actas y registros.</li> <li>- Reportes del sistema de seguimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El proceso de descentralización no se detiene.</li> <li>- La zona de San Ignacio conoce una relativa estabilidad institucional.</li> <li>- La migración hacia el área de amortiguamiento del SNTN disminuye.</li> <li>- Statu quo minero.</li> <li>- No aumentan las presiones hacia el Santuario por el oeste.</li> </ul>
<b>RESULTADOS / ACTIVIDADES</b>			
<b>1. Reducción de la presión sobre los recursos naturales del Santuario</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes de manejo participativo en 8 microcuencas.</li> <li>• Comités de gestión en 8 microcuencas, capacitados en temas ambientales, nutricionales y productivos.</li> <li>• Implementación de sistemas agro silvo forestales en los predios de los agricultores.</li> <li>• Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planes de manejo elaborados, socializados y en ejecución.</li> <li>- N° de familias de la población capacitados en temas ambientales, nutricionales y productivos.</li> <li>- N° de agricultores organizados participan en acciones de manejo sostenible de recursos naturales.</li> <li>- Documento de Plan Maestro elaborado.</li> <li>- Nuevos puestos de control, una estación biológica y un centro de interpretación implementados y funcionando; hitos colocados en los límites del SNTN.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Línea de base.</li> <li>- Reportes del sistema de monitoreo.</li> <li>- Informes técnicos.</li> <li>- Evaluación intermedia y final.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existe una visión común y compartida entre los actores para emprender acciones de desarrollo sostenible.</li> <li>- Los gobiernos municipales incorporan en sus planes de desarrollo al tema ambiental como base para su desarrollo.</li> <li>- Se logra combinar una propuesta técnica con una propuesta económica exitosa.</li> </ul>



	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS Y RIESGOS
<p><b>2. Aumento de la productividad del trabajo y de la rentabilidad de los productos por operación de servicios agrarios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica.</li> <li>• Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios.</li> <li>• Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales.</li> <li>• Nuevos productos agropecuarios y forestales con estándar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N° de técnicos formados en gestión a microempresas, capaces de brindar asistencia técnica y ofreciendo efectivamente servicios.</li> <li>- N° de empresas formadas o ampliadas gracias a fondos concursables y oferta de servicios.</li> <li>- N° de productores organizados que participan en las principales cadenas productivas.</li> <li>- N° de nuevos productos procesados industrialmente o artesanalmente a nivel local y cumpliendo estándares de calidad (sanidad, inocuidad, regularidad en tamaño y color).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cantidad y variedad de productos transformados: DIGESA, RPIN, ITINCI.</li> <li>- Registros contables.</li> <li>- Registro de proveedores.</li> <li>- Estudio de línea de base.</li> <li>- Reportes del sistema de monitoreo.</li> <li>- Evaluación intermedia y final.</li> <li>- Registro municipal.</li> <li>- Registro de SUNARP.</li> <li>- Actas de reuniones de las organizaciones de productores.</li> <li>- Registros de las organizaciones de productores.</li> <li>- Documentos de convenios.</li> <li>- Documentos de estudios e investigaciones de productos con potencial de mercado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El primer tramo de la carretera Jaén-San Ignacio ha sido rehabilitado para el 2 005.</li> <li>- La evolución de los precios del café no desestabiliza a las organizaciones cafetaleras.</li> <li>- Servicios financieros y no financieros ofrecidos por instituciones públicas o privadas se mantienen o se incrementan.</li> <li>- La política económica no desfavorece todavía más la agricultura (reevaluación...)</li> </ul>
<p><b>3. Incremento de la capacidad local de gestión del desarrollo sostenible</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local.</li> <li>• Capacidades para la gestión interinstitucional fortalecidas.</li> <li>• Capacidades fortalecidas para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores.</li> <li>• Funcionamiento de centros de acceso y difusión de información relevante para el desarrollo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejecución del Programa en 5 entidades locales: 3 Municipalidades (San Ignacio; Namballe; y Tabaconas) y 2 Sectores.</li> <li>- En las 5 entidades se han desarrollado capacidades y se ha contribuido con equipamiento para incrementar productividad en 3 temas: administración de recursos; planificación, seguimiento y evaluación; aspectos técnicos y operativos inherentes a su función.</li> <li>- 3 Municipalidades con capacidad para auto sostener procesos internos de capacitación y para operar y mantener los equipos recibidos.</li> <li>- Ejecución del Programa en 2 plataformas interinstitucionales: MCLCP y CG-SNTN.</li> <li>- En ambas entidades desarrollo de capacidades en 2 temas: gestión interinstitucional - manejo de conflictos y Planeamiento Regional y Local.</li> <li>- La MCLCP y el CG-SNTN cuentan con una Secretaría Técnica que se autofinancia al año 5 de ejecución del Programa.</li> <li>- El CG-SNTN participó activamente en la elaboración del Plan Maestro del SNTN.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registros municipales, Reportes del sistema de seguimiento, Actas de Sesiones Municipales y de Cabildos Abiertos.</li> <li>- Encuestas de calidad de vida y escolaridad.</li> <li>- Acuerdos concertados y Cumplimiento de Compromisos en: Actas y registros de la Secretaría Técnica.</li> <li>- Serie histórica de proyectos presentados, aprobados y ejecutados. Actas de procesos de planificación participativa.</li> <li>- Reportes del sistema de monitoreo</li> <li>- Uso del Sistema de Información Local.</li> <li>- Actas de recepción de paquetes con materiales de capacitación.</li> <li>- Entrevistas en AMPROSI y en Municipalidades fuera del ámbito del</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se mantiene el marco legal y avanza la implementación del proceso de descentralización.</li> <li>- La discrepancia entre el Gobierno nacional (opción por la minería como forma de incrementar ingresos en el corto plazo) y los Gobiernos locales (evitar los riesgos de contaminación ambiental que trae la minería); son tratados y resueltos sin generar una situación de permanente conflicto social.</li> <li>- No se dan, al nivel local, sucesos que afectan el liderazgo y la legitimidad social del municipio provincial, su voluntad de promover el desarrollo y el espíritu de concertación entre las instituciones y organizaciones de la provincia.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se entregó a la AMPROSI, material sistematizado y apto para realizar la réplica de la capacitación realizada por el Programa.</li> <li>- Se cuenta con 3 Centros de Información y Publicaciones que se autofinancian a partir del año 5 del Programa.</li> <li>- Se cuenta con una Base de Datos para el Desarrollo Local.</li> </ul>	<p>Programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluación intermedia y final.</li> <li>- Informes de avance del Programa.</li> </ul>	
<p><b>4. Mayor disponibilidad de infraestructura rural y social</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fondo de infraestructura rural y social funcionando</li> <li>• Ejecución de un proyecto de agua potable y saneamiento en el Distrito de San Ignacio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistema de agua potable con 3 000 conexiones, alcantarillado y pozas de oxidación en San Ignacio.</li> <li>- Después de 5 años el fondo de infraestructura rural se ha agotado.</li> <li>- 50% de incremento del IMD de tráfico en el tramo Tabaconas-Cruz Chiquita.</li> <li>- Índice de electrificación en el área de influencia se eleva de 20% a 26%.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudio de línea de base.</li> <li>- Reportes del sistema de seguimiento.</li> <li>- Evaluación intermedia y final.</li> <li>- Informes de avance del Programa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No se producen desastres naturales que afecten la infraestructura.</li> <li>- No se producen serios problemas de gobernabilidad local.</li> <li>- Los recursos financieros de los municipios aumentan (o por lo menos no disminuyen).</li> <li>- Se cumplen los compromisos de aporte local en los proyectos.</li> <li>- No se produce una elevación significativa en los costos de construcción a nivel local.</li> </ul>

## ANEXO 6.2

### MATRIZ DE RIESGOS

CLASES DE RIESGO	RIESGO			VALORACIÓN DEL RIESGO		ESTRATEGIAS DE CONTINGENCIA	
	CAUSAS	DESCRIPCIÓN	IMPACTO	PROBABI- LIDAD DE OCURRENCIA	NIVEL DE IMPACTO	TIPO ESTRATEGIA	MEDIDA
				A=alto M=medio B=bajo			
Entorno Institucional	Incapacidad de Gestión y/o falta de interés de Instituciones Públicas / Organizaciones.	Débil sostenibilidad de las actividades del Programa.	Las acciones promovidas por el Programa no tienen continuidad al término del mismo por falta de empoderamiento.	M	M	ACCIÓN	Desarrollo de capacidades a través del diseño e implementación de planes de capacitación y su institucionalización.
		Incumplimiento de compromisos relacionados a las actividades del Programa.	Los resultados esperados no se logran de acuerdo a lo programado.	B	M	ACCIÓN	Sensibilización para el involucramiento en las actividades del Programa desde su inicio.
		Retardo en la ejecución de actividades del Programa	Pérdida de credibilidad del Programa.	B	B	ACCIÓN	Seguimiento y monitoreo permanente de los compromisos y ejecución de actividades.
Enfoques Institucionales	Cultura del asistencialismo.	Confusión, falta de participación y deserción de la población objetivo en las actividades del Programa.	Disminución o desaparición de la población objetivo.	B	A	ACCION	Garantizar la concertación con los actores institucionales Socializacion del Programa.
	Diferentes estrategias de intervención de instituciones.						
	Incongruencia de enfoques.						
Modelo de Desarrollo	Ingreso de la actividad minera en el SNTN.	Disminución de los recursos a conservar en el SNTN.	Disminuye la capacidad y calidad de las intervenciones del Programa.	A	A	REDISEÑO	Incorporación de otros actores y actividades en el Programa (control forestal).
	Agricultura migratoria.						
	Presión sobre el bosque por la extracción de madera ilegal.						
Gestión del Programa	Deficiencia de gestión del Programa en comunicación con los actores.	Retrazo en el cumplimiento oportuno de las actividades del Programa.	Desconfianza en la seriedad del Programa.	M	B	ACCIÓN	Implementación de acciones de visibilidad.
	Demora en el lanzamiento del Programa.						
Gestión Estatal	Centralismo en el manejo y gestión de los recursos.	Acciones del Programa son ineficaces por la falta de internalización de los objetivos por parte de las instituciones de contraparte.	Las acciones promovidas por el programa no tienen continuidad al término del mismo por falta de empoderamiento.	M	A	ACCIÓN	Desarrollo de capacidades y sensibilización permanente en los actores estatales.
	Falta de Institucionalidad.						
	Demora en la firma del convenio marco con INRENA.					TRANSFERENCIA	Incidencia del Plan Binacional en INRENA para asegurar la integridad física del SNTN.
	Delimitación incompleta del territorio del SNTN.						
<td>Evolución y cambios en gobiernos locales.</td>	Evolución y cambios en gobiernos locales.						
Contexto Socio-económico	Bajos ingresos de la población rural.	La población es renuente a dar respuesta positiva a las propuestas de programas y proyectos de desarrollo sostenible.	Débil participación y empoderamiento de la población beneficiaria en el desarrollo del Programa y sus acciones.	M	A	ACCIÓN	Sensibilización y socialización de los actores locales para su involucramiento en las actividades del programa, mediante estrategias comunicacionales.
	Cultura del asistencialismo.						
	Población en extrema pobreza.						
	Falsas expectativas sobre la intervención del Programa.						
	Deficiente participación ciudadana en la gestión de GL.						
	Inestabilidad de precios de productos que generan ingresos económicos a la población.						
Desconocimiento e incumplimiento de la normatividad legal.							
Valores	Corrupción	La continuidad e incremento de acciones extractivas ilegales genera que las actividades del Programa sean ineficaces en el logro de su Objetivo.	Pérdida de los recursos de SNTN, objeto principal del Programa.	A	A	TRANSFERENCIA	Incidencia sobre organizaciones del tejido social en las localidades afectadas para coordinar acciones con los entes responsables del cuidado del SNTN (INRENA, fiscalía, GL y policía).
						ACCIÓN	

## ANEXO 6.3

### CAPACITACIONES Y TALLERES REALIZADOS DURANTE EL 2006

<b>Capacitaciones – Talleres Personal Pro - SNTN</b>			
<b>Evento</b>	<b>Mes</b>	<b>Participantes</b>	<b>Duración</b>
Taller de Planificación Inicial	Junio	UEP	04 días
Recuperación de IGV	Octubre	Administración	01 día
Taller de Planificación CTB, Plan Binacional, UEP Pro – SNTN	Octubre	UEP	02 días
Taller de Planificación y Seguimiento	Octubre	UEP	03 días
Taller de Planificación Operativa 2007	Diciembre	UEP	04 días
Taller de Proyectos CTB	Diciembre	Co Directores, Especialistas	02 días

<b>Capacitaciones – Talleres Beneficiarios Pro – SNTN</b>			
<b>Evento</b>	<b>Mes</b>	<b>Participantes</b>	<b>Duración</b>
Curso Taller de manejo de suelos y fertilización de plántones de cafés especiales para agricultores.	Diciembre	60	03 días
Curso Taller de manejo de suelos y fertilización de plántones de cafés especiales para técnicos.	Diciembre	18	03 días
Curso Taller intermedio Plantaciones Forestales	Diciembre	25	02 días
Curso Taller Básico Plantaciones forestales para la Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas	Diciembre	40	02 días
Taller de información Pro – SNTN Universidad Nacional de Cajamarca	Setiembre	40	1 día
Taller de información Pro – SNTN Colegio Tito Cusi Yupanqui	Setiembre		1 día
Taller de información Pro – SNTN Asociación de Jóvenes San Ignacio.	Setiembre Noviembre	30 30	1 día 1 día
Capacitación a Jóvenes San Ignacio para levantamiento Línea de Base del Programa.	Agosto	15	2 días
Capacitación a Jóvenes Tabaconas para levantamiento Línea de Base del Programa.	Agosto	15	2 días
Capacitación a Jóvenes Namballe para levantamiento Línea de Base del Programa.	Agosto	15	2 días
Taller de sensibilización con actores locales beneficiarios del Pro – SNTN	Setiembre	10	1 día
Taller de Planificación con beneficiarios del Pro – SNTN	Setiembre	10	1 día
Capacitación en Ideas de Negocios, perfiles y planes.	Diciembre	40	12 días
Planificación en manualidades y generación de ingresos.	Diciembre	20	30 días
Capacitación en evaluación de panela granulada.	Diciembre Enero	30	60 días
Capacitación en inspección interna para promoción de parcelas para certificación orgánica.	Diciembre	40	2 días
Capacitación y Conformación de la Red Juvenil Provincial San Ignacio.	Setiembre	50	3 días
Capacitación y Fortalecimiento Red Juvenil Namballe	Octubre	100	3 días
Capacitación y Fortalecimiento Red Juvenil	Octubre	100	3 Días

<b>Capacitaciones – Talleres Beneficiarios Pro – SNTN</b>			
<b>Evento</b>	<b>Mes</b>	<b>Participantes</b>	<b>Duración</b>
Tabaconas			
Talleres implementación sistema de Funcionamiento MCLCP	Julio, Agosto	40	1 día
Taller de planificación CG – SNTN	Agosto	50	1 día
Talleres de Planificación MCLCP	Agosto	30	1 día
Encuentro de Mesas de Concertación Cajamarca	Octubre	30	3 días
Taller sobre el manejo del recurso hídrico	Noviembre	40	1 día
Talleres de Sensibilización Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas	Octubre	150	1 día
Talleres para Diagnóstico y Formulación Plan de Fortalecimiento Comunidad Campesina San Miguel de Tabaconas.	Noviembre	800	2 mes
Talleres para Formulación Plan de Educación Ambiental.	Noviembre Diciembre	150	2 meses

## ANEXO 6.4

## LISTA DE EQUIPAMIENTO ADQUIRIDO EN EL 2006

LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006 UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA						
CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
<b>Equipo Informático</b>						
4	Notebook Think Pad	7,771		ProSNTN	NUEVO	
2	Notebook Lenovo	4,205		ProSNTN	NUEVO	
1	Impresora Samsung Laser	358		ProSNTN	NUEVO	
1	Impresora Matricial Epson	208		ProSNTN	NUEVO	
1	Impresora Hp Busines Inject 2800	677		ProSNTN	NUEVO	
1	HP Officejet Pro K550 DTN	398		CTB Lima	NUEVO	
1	Impresora Epson Stylus		465	Of. Namballe	NUEVO	
1	Impresora Epson Stylus		465	Of. Tabaconas	NUEVO	
1	Impresora Epson Stylus		465	ProSNTN	NUEVO	
1	Scanner HP Scanject 5590	385		ProSNTN	NUEVO	
2	Quemadora, Lectora DVD,CD Externa	436		ProSNTN	NUEVO	
1	DeskTop Hard Drive- 250 GB		1,049	ProSNTN	NUEVO	
2	CPU IBM Think Centre S51, 512 DDR	2,245		ProSNTN	NUEVO	
3	CPU IBM Think Centre S51, 256 DDR	3,054		ProSNTN	NUEVO	
2	Monitores LCD 17"	767		ProSNTN	NUEVO	
3	Monitores LCD 15"	910		ProSNTN	NUEVO	
2	UPS 500 VA BACK ES	158		ProSNTN	NUEVO	
4	UPS 1000 VA BACK APS	1,058		ProSNTN	NUEVO	
5	Acces Point Lan/tarjetas de red	384		ProSNTN	NUEVO	
1	PC Compatible(CPU 256 MB, 80GB) con monitor	834		CTB Lima	NUEVO	
2	USB Micro Hub 4 Port		138	ProSNTN	NUEVO	
4	USB Flash Drive 512		716	ProSNTN	NUEVO	
1	Switch Encore 16 puertos		218	ProSNTN	NUEVO	
1	Switch Encore 8 Puertos		85	ProSNTN	NUEVO	
2	Estabilizador híbrido		170	ProSNTN	NUEVO	
10	Estabilizador sólido 1200W		719	ProSNTN	NUEVO	
5	USB Flash Drive 1 MB		1,254	ProSNTN	NUEVO	
1	Software pack básico		676	ProSNTN	NUEVO	
1	Software Oficce XP		1,912	ProSNTN	NUEVO	
12	Licencias de Per Antivirus 9.7	314		ProSNTN	NUEVO	
1	Impresora Multifuncional Aficio 2016		12,124	ProSNTN	NUEVO	
1	Software S10 Modulo Presupuesto versión 2005		1,149	ProSNTN	NUEVO	
1	Software Arc View		8,466	ProSNTN	NUEVO	
<b>Equipo Topográfico y Geodesia</b>						
9	GPS EXPLORIST 210 MAGELLAN	2,520		ProSNTN	NUEVO	
1	Binocular BRUNTON 10X25 mm	210		ProSNTN	NUEVO	
2	Lámpara a gasolina Coleman	130		ProSNTN	NUEVO	
1	Binocular BRUNTON 10X42 mm	265		ProSNTN	NUEVO	
2	Altimetro/Barómetro Suunto	380		ProSNTN	NUEVO	
2	Clinómetro Brújula Bruntón	204		ProSNTN	NUEVO	
2	pH-metro Hanna	380		ProSNTN	NUEVO	
<b>Equipo de Comunicaciones</b>						
1	Teléfono Inalámbrico		269	ProSNTN	NUEVO	
3	Radios FRS con transformador		957	ProSNTN	NUEVO	
4	Equipo Celular			ProSNTN	Alquiler Telefónica	
1	Central telefónica + 11 anexos		3,715	ProSNTN	NUEVO	
2	Cámara Fotográfica Digital Sony		3,598	ProSNTN	NUEVO	
2	Memory Stick 512 MB		598	ProSNTN	NUEVO	
3	Cámaras Canon Prima		375	ProSNTN	NUEVO	
1	Cámara digital Sony + tarjeta memory		998	ProSNTN	NUEVO	
1	Cámara de video Panasonic		3,599	ProSNTN	NUEVO	
1	Intercomunicador		99	ProSNTN	NUEVO	
1	Proyector Multimedia		5,990	ProSNTN	NUEVO	
1	Ecran		689	ProSNTN	NUEVO	
2	Grabadoras de voz		905	ProSNTN	NUEVO	
1	Batería recargable Panasonic		279	ProSNTN	NUEVO	
<b>Equipo de Campo</b>						
2	Bolsas de Dormir		811	ProSNTN	NUEVO	
1	Carpa para camping		972	ProSNTN	NUEVO	
5	Mochilas Samsonite		812	ProSNTN	NUEVO	

**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
3	Maletines Targus		675	ProSNTN	NUEVO	
1	Mochila		619	ProSNTN	NUEVO	
6	Maletines Samsonite		1,844	ProSNTN	NUEVO	
3	Mochilas HI-Sierra		453	ProSNTN	NUEVO	
4	Bolsas de Dormir	320		ProSNTN	NUEVO	
3	Chalecos HiTec	125		ProSNTN	NUEVO	
<b>Muebles y Equipo de Oficina</b>						
1	Cafetera Oster		135	ProSNTN	NUEVO	
1	Hervidor Electrico Philips		130	ProSNTN	NUEVO	
	Artículos de cocina		707	ProSNTN	NUEVO	
1	Termo 2L		45	ProSNTN	NUEVO	
1	Dispensador de agua de pedestal negro		799	ProSNTN	NUEVO	
1	Archivador H 4GO negro	336		ProSNTN	NUEVO	
1	ArmarioSTD negro	414		ProSNTN	NUEVO	
1	Aspiradora		561	ProSNTN	NUEVO	
12	Armarios de madera 3 divisiones		2,400	ProSNTN	NUEVO	
1	Locker Metalico L-23	243		ProSNTN	NUEVO	
1	Porta Planos Rack grande	153		ProSNTN	NUEVO	
1	Aspiradora THOMAS COMPACT 1400	150		ProSNTN	NUEVO	
1	Secador de manos HELVEX sensor met.	907		ProSNTN	NUEVO	
1	Cortadora		170	ProSNTN	NUEVO	
24	Silla Ratán con base metálica negra		960	ProSNTN	NUEVO	
4	Silla Ratán con base metálica aluminio		292	ProSNTN	NUEVO	
10	Bandejas de escritorio		429	ProSNTN	NUEVO	
2	Lámpara esc. E-27 azul		72	ProSNTN	NUEVO	
10	Lámpara esc. Flex PL 9W negra		100	ProSNTN	NUEVO	
2	Mesa Ruby de aluminio diam. 60		252	ProSNTN	NUEVO	
6	Silla PVC Echo apilable azul metálico		1,254	ProSNTN	NUEVO	
12	Sillones tapizados		3,410	ProSNTN	NUEVO	
1	Laminadora DSB		340	ProSNTN	NUEVO	
1	Engrapador SAX 399 20-100HJS		268	ProSNTN	NUEVO	
1	Perforador NOVUS P/80 HJS		167	ProSNTN	NUEVO	
1	Caja de seguridad C/Llave		185	ProSNTN	NUEVO	
1	Taladro PERLES + brocas BAUK		202	ProSNTN	NUEVO	
4	Ventiladores CE29282		556	ProSNTN	NUEVO	
36	Armario de madera 4 divisiones		7,920	ProSNTN; Of. Tab. (4) Nam (2)	NUEVO	
12	Armario de madera 2 divisiones		2,160	ProSNTN	NUEVO	
2	Pizarrra de corcho con aluminio		170	ProSNTN	NUEVO	
	Tablero rectangular de madera + 06 caballetes+2 bancas		250	ProSNTN	NUEVO	
2						
1	Mesa rectangular de madera		150	ProSNTN	NUEVO	
1	Repiza tres cuerpos		60	ProSNTN	NUEVO	
1	Repiza de dos cuerpos		50	ProSNTN	NUEVO	
1	Puerta de madera		350	ProSNTN	NUEVO	
18	Banack alistonado cumala		2,970	ProSNTN	NUEVO	
	Plantilla routeado, boleado, supple, transporte		1,449	ProSNTN	NUEVO	
84	Patatas para mesa		2,946	ProSNTN	NUEVO	
1	Lámpara con Lupa Blanca para mapas		135	ProSNTN	NUEVO	
12	Módulos Archivador submesa metálicos 3CD/CM/TM		2,451	ProSNTN	NUEVO	
4	Barnner Roll Screen		515	ProSNTN	NUEVO	
5	Extintores		362	ProSNTN/Vehiculos	NUEVO	
	Artículos de cocina		485	Of. Tabaconas	NUEVO	
	Artículos de cocina		485	Of. Namballe	NUEVO	
<b>Unidades Moviles</b>						
1	Camioneta Nissan 4X4	24,248		ProSNTN	NUEVO	
1	Camioneta Suzuki 4x4	20,890		ProSNTN	NUEVO	
1	Moto Chacarera Yamaha AG-100	1,444		ProSNTN	NUEVO	
3	Motos Chacareras Yamaha AG-200	8,365		ProSNTN	NUEVO	
<b>Herramientas de Construcción</b>						
1	Birbiky Stanley		70	ProSNTN	NUEVO	En Obra
2	Mechas Birbiky Irwi		30	ProSNTN	NUEVO	En Obra
34	Baldes Concreteros		510	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	Martillo Stanley		30	ProSNTN	NUEVO	En Obra
4	Carretillas Ore		600	ProSNTN	NUEVO	En Obra

**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
12	Picos Bellota		420	ProSNTN	NUEVO	En Obra
15	Palanas Bellota		525	ProSNTN	NUEVO	En Obra
2	Patatas de Cabra		40	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	Nivel Stanley		25	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	SERRUCHO Stanley		40	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	Escuadra Staley		15	ProSNTN	NUEVO	En Obra
7	Barretas Pala Ancha		350	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	Cilindro Vacío		45	ProSNTN	NUEVO	En Obra
3	Combas 4LD		54	ProSNTN	NUEVO	En Obra
2	Cinceles Stanley Plano C/base Hexagonal		50	ProSNTN	NUEVO	En Obra
2	Cinceles Stanley punto hexagonall		50	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	Moladora Bosch 7" Profesional		680	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	Par de Lentes protectores		10	ProSNTN	NUEVO	En Obra
1	Alicate Bellota negro 8"		29	ProSNTN	NUEVO	En Obra

**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
MESA DE CONCERTACIÓN DE LUCHA CONTRA LA POBREZA**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
2	Equipo de cómputo Pentium IV-Compatibles		5,040	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Cámara Filmadora Sony		2,600	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Cámara Fotográfica Digital Sony		850	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Impresora HP Deskjet F 380		410	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Grabadora Reproductora de cassette Sony		135	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Cargador Sony		85	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Memory Stick Sony 512 MB		145	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
3	Memoria USB Kinstong 512		390	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Teléfono Akita alámbrico		48	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Ventilador		60	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Cafetera Imaco		65	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Hervidor Imaco		45	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
3	Sillas giratorias		330	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Docena Tazas de loza		37	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Docena cucharas de te		12	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Reloj de pared		25	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Estante de cómputo carapacho		210	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Juego de comedor de 6 sillas		750	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Escritorio Melamine		520	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Módulo de computo biblioteca		500	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
1	Biblioteca carapacho		350	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso
6	Sillas paris rey		165	MCLCP	NUEVO	En Cesión de uso

**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
JEFATURA DEL SANTUARIO NACIONAL TABACONAS NAMBALLE**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
4	MODULO 3CD/CM/TM		2,582	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
1	Teléfono Panasonic		70	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
3	Pc Lenovo J100		13,127	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
8	Banak Alistonado cumala		1,111	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
	Plantilla, routeado, boleado,supple, transporte		880	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
44	Patatas para mesa		1,636	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
1	Mesa Ruby de aluminio		150	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
2	Ventilador industrial		260	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
4	Sillón de tela negra		840	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
20	Sillas ratán/con base de metal negra		798	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
1	Impresora Samsung laser		700	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
1	Scanner Epson		645	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
1	Mouse Microsoft	57		Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
1	Fotocopiadora Ricoh		4,860	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar
1	Pc IBM		4,339	Jef.SNTN	NUEVO	Por entregar



**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
MUNICIPALIDAD ECOLÓGICA PROVINCIAL DE SAN IGNACIO**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
<b>Equipo Informático</b>						
1	Ploters HP		14,585	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
5	PCs IBM		21,694	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
1	Impresora Samsung		910	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
3	Cámaras digitales Sony		2,634	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
1	Scanner HP Scanject 5590		1,278	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
1	Fotocopiadora Ricoh		4,860	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
3	Memorias USB		684	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
<b>Equipo Topográfico y Geodesia</b>						
2	Teodolitos electrónicos Topcom		25,480	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
2	Nivel Automático Topcom		8,179	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
3	GPS Navegadores Garmin		9,313	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
3	Eclímetros Hope		2,669	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
2	Altimetros Brunton		2,510	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
1	Clinómetro Suunto		812	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
7	Miras de aluminio South		3,968	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso
5	Winchas de fibra de vidrio Stanley		409	MEPSI	NUEVO	En Cesión de Uso

**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NAMBALLE**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
<b>Equipo Informático</b>						
1	Ploters HP		14,585	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
2	PCs IBM		8,678	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
1	Impresora Samsung		910	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
2	Cámara Fotográfica Digital Sony		1,756	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
1	Scanner HP Scanject 5590		1,278	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
1	Fotocopiadora Ricoh		4,860	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
3	Memorias USB		684	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
<b>Equipo Topográfico y Geodesia</b>						
1	Nivel Automático Topcom		4,089	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
2	GPS Navegadores Garmin		6,209	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
2	Eclímetros Hope		1,780	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
2	Altimetros Brunton		2,510	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
2	Miras de aluminio South		1,134	M. Namballe	NUEVO	Por entregar
1	Winchas de fibra de vidrio Stanley		82	M. Namballe	NUEVO	Por entregar

**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
VICARIATO APOSTÓLICO SAN FRANCISCO JAVIER DEL MARAÑÓN**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
15	Grabadora/reproductora analógica Sony TCM-150		2,100	VICARÍA	NUEVO	Entregado
2	Grabadora/reproductora digital Sony ICD-P320		960	VICARÍA	NUEVO	Entregado

**LISTA DE EQUIPOS ADQUIRIDOS DURANTE 2006  
COMITÉ DE GESTIÓN DEL SNTN**

CANT	DESCRIPCIÓN	COSTO ADQUISICIÓN		UBICACIÓN	ESTADO O CONDICIÓN	OBSERVACIÓN
		USD	PEN			
1	Notebook Toshiba AG-SP3052		5,392	Comité de Gestión	NUEVO	Por Entregar
1	Proyector Multimedia Sony VPL - EX3		5,590	Comité de Gestión	NUEVO	Por Entregar
1	Escritorio Gerencial /melamine 06 gavetas C/llave		775			
1	Sillón Gerencial giratorio/nacional		255	Comité de Gestión	NUEVO	Por Entregar

## ANEXO 6.5

### COMPARACIÓN DTF – PROYECTOS DEL SNIP CORRESPONDIENTES POR COMPONENTE

COMPARACIÓN ENTRE ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES DEL DTF Y LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES DE LOS PROYECTOS FORMULADOS EN EL SNIP CORRESPONDIENTES A LOS COMPONENTES.	
DTF	SNIP
<b>Resultado 1. Reducción de la presión sobre los recursos naturales del Santuario.</b>	<b>Conservación y Manejo Sostenible de los Recursos Naturales del SNTN.</b>
1.1. Planes de manejo participativo en 8 microcuencas.	1. Disminución de la agricultura migratoria por uso de técnicas sostenibles.
1.1.2 Aplicación de Planes de manejo participativo en 8 microcuencas.	1.2 Se han conservado y manejado bosques naturales primarios y secundarios. 1.3 Se han realizado plantaciones de reforestación comercial en los predios de los productores rurales.
1.2 Comités de gestión en 8 microcuencas, capacitados en temas ambientales, nutricionales y productivos.	1.1 Existen Comités de gestión por microcuencas organizados y capacitados.
1.2.1 Organización de Comités de Gestión o Juntas vecinales por microcuencas.	2. Mayor conciencia de la población por conservación de los RRNN.
1.2.2 Capacitación en manejo de RRNN, Educación Ambiental y Nutricional.	2.1 Se han capacitado agricultores hombres y mujeres sobre el manejo sostenible de recursos naturales. 2.2 Se cuenta con una estrategia de comunicación de RRNN y se han capacitado profesores sobre las condiciones medio ambientales. 2.3 Se han formado promotores en temas de nutrición, salud y conservación del medio ambiente.
1.2.3 Propuesta para el manejo de bosques.	1.1.3. Se cuenta con una propuesta para el manejo de bosques comunales con fines comerciales.
1.2.4 Salones Comunales.	3. Fortalecimiento de la gestión del SNTN.
1.3 Implementación de sistemas agro silvo forestales en los predios de los agricultores.	1. Disminución de la agricultura migratoria por uso de técnicas sostenibles. 1.4 Se han realizado sistemas agroforestales y prácticas contra la erosión en los predios de los productores.
1.3.1 Conservación y manejo de bosques naturales primarios.	1.2 Se han conservado y manejado bosques naturales primarios y secundarios.
1.3.2 Conservación y manejo de bosques secundarios.	1.2 Se han conservado y manejado bosques naturales primarios y secundarios.
1.3.3 Reforestación y manejo de macizos forestales.	1.3 Se han realizado plantaciones de reforestación comercial en los predios de los productores rurales.
1.3.4 Planificación y manejo de sistemas agroforestales.	1.4 Se han realizado sistemas agroforestales y prácticas contra la erosión en los predios de los productores.
1.3.5 Planificación y manejo de sistemas silvopastoriles.	1.4 Se han realizado sistemas agroforestales y prácticas contra la erosión en los predios de los productores.
1.3.6 Manejo de sistemas de drenaje, zanjas de ladera, terrazas naturales, alcorques individuales y surcos en contorno.	1.4 Se han realizado sistemas agroforestales y prácticas contra la erosión en los predios de los productores.
1.3.7 Sistemas de labranza mínima.	1.4 Se han realizado sistemas agroforestales y prácticas contra la erosión en los predios de los productores.
1.3.8 Sistemas de labranza cero o siembra directa.	1.4 Se han realizado sistemas agroforestales y prácticas contra la erosión en los predios de los productores.
1.3.9 Uso de abonos orgánicos y estiércol.	1.4 Se han realizado sistemas agroforestales y prácticas contra la erosión en los predios de los productores.
1.4 Implementación de nuevos y mejores instrumentos de gestión del SNTN.	3. Fortalecimiento de la gestión del SNTN.
1.4.1 Plan Maestro SNTN.	3.1 Se cuenta Plan Maestro concertado para el desarrollo y conservación del SNTN y vinculación a programas de Páramos Andinos.
1.4.2 Georeferenciamiento de infraestructura vial y de centros poblados.	3.2 Existe capacidad instalada adecuada para la supervisión y gestión del SNTN.
1.4.3 Vinculación al Programa de Páramos Andinos.	3.1 Se cuenta Plan Maestro concertado para el desarrollo y conservación del SNTN y vinculación a programas de Páramos Andinos.
1.4.4 Apoyo al Plan Operativo de la Jefatura del Santuario.	2.2 Se cuenta con una estrategia de comunicación de RRNN y se han capacitado profesores sobre las condiciones medio ambientales. 3.2 Existe capacidad instalada adecuada para la supervisión y gestión del SNTN. 3.3 Se han formado técnicos y promotores voluntarios para el patrullaje del SNTN.
1.5 Capitalización de experiencias.	
1.5.1 Sistematización, Línea Base, seguimiento, etc.	

COMPARACIÓN ENTRE ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES DEL DTF Y LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES DE LOS PROYECTOS FORMULADOS EN EL SNIP CORRESPONDIENTES A LOS COMPONENTES.	
DTF	SNIP
<b>Resultado 2: Aumento de la productividad del trabajo y de la rentabilidad de los productos por operación de servicios agrarios.</b>	<b>Mejoramiento de la Productividad y los Productos Agrarios en el Área de Influencia del SNTN.</b>
2.1. Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y servicios adecuados de asistencia técnica.	1. Adecuadas técnicas productivas por articulación empresarial de cadenas de valor. 3. Mayor transformación agroindustrial de productos con valor agregado y que tienen mercado.
2.1.1. Apoyo a la transformación de productos agropecuarios.	3.1 Se han desarrollado pequeñas agroindustrias con productos de valor agregado y que tienen mercado regional.
2.1.2. Promoción de servicios para la producción agroindustrial.	3.2 Las organizaciones de productores cuentan con servicios de asistencia técnica agroindustrial. 3.3 Formación de técnicos en servicios de agroindustria y gestión empresarial de microempresas rurales.
2.1.3. Fortalecimiento de capacidades organizativas, tecnológicas y empresariales.	1.1.2. Capacitación técnica productiva y de gestión empresarial. 3.2 Las organizaciones de productores cuentan con servicios de asistencia técnica agroindustrial.
2.1.4. Capacitación en asesoramiento en gestión a microempresas.	3.3 Formación de técnicos en servicios de agroindustria y gestión empresarial de microempresas rurales.
2.2. Cadenas productivas funcionando, negociando sus productos agrarios y teniendo acceso a servicios.	1. Adecuadas técnicas productivas por articulación empresarial de cadenas de valor.
2.2.1. Promoción de servicios no financieros.	1.1.1. Organización de cadenas productivas y promoción de servicios no financieros (asistencia técnica). 2.1.3. Asistencia técnica comercial y ruedas de negocios a los productores rurales.
2.2.2. Capacitación en gestión.	1.1.2. Capacitación técnica productiva y de gestión empresarial. 2.4.3. Capacitación en gestión comercial.
2.2.3. Elaboración base informat. para toma de decisiones.	2. Conocimiento del mercado y aprovechamiento de oportunidades comerciales.
2.3. Promoción de iniciativas locales de los sectores más vulnerables mediante un fondo de iniciativas empresariales.	4. Desarrollo de iniciativas empresariales y productivas locales.
2.3.1. Promoc y asist.téc.de activid. Económic.de organizac.sociales.	3.3 Formación de técnicos en servicios de agroindustria y gestión empresarial de microempresas rurales. 4. Desarrollo de iniciativas empresariales y productivas locales.
2.4. Nuevos productos agropecuarios y forestales con estándar de calidad, mercados identificados y servicios adecuados.	3.1 Se han desarrollado pequeñas agroindustrias con productos de valor agregado y que tienen mercado regional.
2.4.1. Estudios y asesorías en potencialidades económicas.	2.1.1. Elaboración de información de mercados para toma de decisiones de productores. 2.1.2. Estudios de mercado y asesorías en potencialidades económicas a los productores.
2.4.2. Experiencias piloto de nuevas alternativas productivas.	4.2 Se cuenta con experiencias piloto de nuevas alternativas económicas y tecnológicas.
2.4.3. Capacitación en nuevas opciones productivas.	4.1 Opera un fondo de iniciativas empresariales productivas para organizaciones rurales y sociales más vulnerables.
2.5 Capitalización de experiencias.	
2.5.1 Sistematización, línea de base Evaluación Talleres.	

<b>COMPARACIÓN ENTRE ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES DEL DTF Y LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES DE LOS PROYECTOS FORMULADOS EN EL SNIP CORRESPONDIENTES A LOS COMPONENTES.</b>	
<b>DTF</b>	<b>SNIP</b>
<b>Resultado 3: Incremento de la capacidad local de gestión del desarrollo sostenible.</b>	<b>Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión Local para el Desarrollo Sostenible en el Área de Influencia del SNTN.</b>
3.1 Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local.	1. Oferta de recursos humanos calificados y equipamiento.
3.1 Mayor capacidad humana y mejor uso de equipo en la gestión pública local.	2.1 Operación de sistemas optimizados de gestión pública en los municipios.
3.1.1 Municipalidad Provincial San Ignacio.	1.1 Capacitación de profesionales y técnicos de gobiernos municipales. 1.2 Equipamiento y mobiliario de municipalidades y las entidades locales. 2.1 Operación de sistemas optimizados de gestión pública en los municipios. 2.3 Elaboración de cartera de proyectos de preinversión en marco SNIP.
3.1.2 Municipalidad Distrital Namballe.	1.1 Capacitación de profesionales y técnicos de gobiernos municipales. 1.2 Equipamiento y mobiliario de municipalidades y las entidades locales. 2.1 Operación de sistemas optimizados de gestión pública en los municipios. 2.3 Elaboración de cartera de proyectos de preinversión en marco SNIP.
3.1.3 Municipalidad Distrital Tabaconas.	1.1 Capacitación de profesionales y técnicos de gobiernos municipales. 1.2 Equipamiento y mobiliario de municipalidades y las entidades locales. 2.1 Operación de sistemas optimizados de gestión pública en los municipios. 2.3 Elaboración de cartera de proyectos de preinversión en marco SNIP.
3.1.4 Comités Locales de Administración de Salud (CLAS).	1.2 Equipamiento y mobiliario de municipalidades y las entidades locales. 1.3 Capacitación de profesionales de entidades descentralizadas.
3.1.5 Unidad Gestión Educativa Local (UGEL - SI) / OIA.	1.2 Equipamiento y mobiliario de municipalidades y las entidades locales. 1.3 Capacitación de profesionales de entidades descentralizadas.
3.2 Capacidad para la gestión interinstitucional fortalecida.	2. Eficiente capacidad de gestión y propuesta de desarrollo local.
3.2.1 Capacitación MCLCP y CG-SNTN.	2.5 Fortalecimiento de la Mesa de Concertación (MCLCP) San Ignacio. 2.6 Capacitación de líderes y dirigentes gremiales del agro y otros sectores.
3.2.4 Transferencia del "cómo hacer" a AMPROSI.	2.4 Elaboración de instrumentos de gestión y de propuestas de gremios.
3.3 Capacidades fortalecidas para una gestión eficiente en las organizaciones de productores y asociaciones de pobladores.	2.4 Elaboración de instrumentos de gestión y de propuestas de gremios.
3.3.1 Formación de 120 facilitadores.	2.6 Capacitación de líderes y dirigentes gremiales del agro y otros sectores.
3.3.2 Capacitación a 840 líderes locales.	2.6 Capacitación de líderes y dirigentes gremiales del agro y otros sectores.
3.3.3 Elaboración Plan Ordenamiento Territorial - Área Influencia SNTN.	2.2 Elaboración de planes de desarrollo local y de ordenamiento territorial.
3.4 Funcionamiento de centros de acceso y difusión de información relevante para el desarrollo.	3. Existencia de Centros de información para la gestión en los gobiernos locales y acceso a la población rural.
3.4.1 Centro de Información San Ignacio.	3.2 Opera Portal con un sistema de información de mercados y gestión. 3.3 Implementación de Centros de información y bibliotecas municipales.
3.4.2 Centros de Información Namballe y Tabaconas.	3.2 Opera Portal con un sistema de información de mercados y gestión. 3.3 Implementación de Centros de información y bibliotecas municipales.
3.4.3 Base de Datos para el Desarrollo Local.	3.1 Elaboración de sistema de información para gobiernos locales.
3.4.4 Red de distribución de información.	3. Existencia de Centros de información para la gestión en los gobiernos locales y acceso a la población rural.
3.5 Sistematización de experiencias.	3.1 Elaboración de sistema de información para gobiernos locales. 3.2 Opera Portal con un sistema de información de mercados y gestión. 3.3 Implementación de Centros de información y bibliotecas municipales.
3.5.1 Sistematización, línea de base Evaluación Talleres.	3.1 Elaboración de sistema de información para gobiernos locales. 3.2 Opera Portal con un sistema de información de mercados y gestión. 3.3 Implementación de Centros de información y bibliotecas municipales.