



RAPPORT ANNUEL 2009

**APPUI A L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET A LA FORMATION
PROFESSIONNELLE EN RDC**

**RDC 07 103 11
NN3004502**

Table des matières

1	Fiche projet	3
2	situatio actuelle en bref	4
3	Bilan de la planification des activités	5
	3.1 <i>Aperçu des activités (du 15/11/2009 au 31/12/2009)</i>	5
	3.2 <i>Analyse de la planification des activités</i>	6
4	Bilan des finances	7
	4.1 <i>Aperçu des dépenses par rapport au planning financier</i>	7
	4.2 <i>Analyse du planning financier</i>	9
5	Suivi des indicateurs	10
	5.1 <i>Objectif spécifique</i>	10
	5.2 <i>Résultats</i>	10
	5.3 <i>Évolution des indicateurs (graphique)</i>	13
6	Appréciation des critères de suivi	13
	6.1 <i>Efficiencie</i>	13
	6.2 <i>Efficacité</i>	14
	6.3 <i>Durabilité</i>	16
7	Mesures et recommandations	18
	7.1 <i>Synthèse des critères d'appréciation</i>	18
	7.2 <i>Recommandations</i>	18
8	Nouveau planning (année n+1)	19
	8.1 <i>Planning des activités de l'année N+1</i>	19
	8.2 <i>Planning financier de l'année N+1 : 2010</i>	23
9	Conclusions	29
	9.1 <i>Activités et Finances</i>	29
	9.2 <i>Critères de suivi</i>	29
	9.2.1 <i>Efficiencie</i>	29
	9.2.2 <i>Efficacité</i>	29
	9.2.3 <i>Durabilité</i>	29
	9.3 <i>Avis de la SMCL sur les recommandations</i>	29
	9.4 <i>Cadre logique</i>	30
	9.5 <i>Aperçu des marchés publics</i>	36

1 FICHE PROJET

DGD	Numéro d'Intervention : 3004502
Code navision CTB	RDC 07 103 01 AETFP Appui à l'Enseignement Technique et à la Formation professionnelle.
Partenaire local	Ministère de l'Enseignement Primaire, Secondaire et Professionnel (MEPSP)
DTF / Budget	Convention spécifique AETFP et DTF signées le Budget : contribution partenaire : 400.000 euros Contribution belge : 6.000.000 euros
Direction du projet	Locale : Direction EPSP / ETFP CTB Kinshasa : DE MILLIANO Eric, PFMT : LEROY Joël, ATI Coordinateur AETFP
Durées convention spécifique et opérationnelle	5 ans / durée opérationnelle 4 ans. Date prévisionnelle de démarrage projet : 01 2009. Date effective de démarrage projet : 15/11/2009.
Secteur d'intervention	(code CAD) Éducation – Formation professionnelle – 11330
Objectif global	Contribuer au développement économique et à la reconstruction de la République Démocratique du Congo.
Objectif spécifique	Améliorer la qualité de l'enseignement technique et de la formation professionnelle en RDC ainsi que l'adéquation formation – emploi dans 8 filières prioritaires : <i>mécanique, électricité, construction, coupe-couture, commerciale & administrative, agriculture générale, vétérinaire et électronique.</i>
Résultats	R1 : La gestion stratégique et opérationnelle dans le sous-secteur ETFP est améliorée. R2 : L'image des filières professionnelles et techniques est améliorée auprès des jeunes, des parents et de la société. R3 : Les ateliers, les salles de travaux pratiques et les locaux de documentation technique sont réhabilités et équipés pour les filières retenues dans les écoles R4 : Le contenu de l'enseignement et de la formation est amélioré dans les 8 filières retenues. R5 : L'adéquation formation - emploi est améliorée R6 : Les écoles appuyées génèrent de revenus.

2 SITUATIO ACTUELLE EN BREF

Principales évolutions dans le secteur/la région :

Le Programme Indicatif de Coopération (PIC) belgo-congolais vient d'être signé. Ce plan aura, dès sa mise en œuvre en 2011 des implications sur le déploiement stratégique d'AETFP. Si à ce jour il est prématuré d'en définir les termes, au vu des orientations du PIC et de celle d'AETFP (dont le DTF prévoit un appui sur 30 provinces éducationnelles de RDC,) notons qu'AETFP proposera, lors de la SMCL de démarrage (02 2010), de s'attacher aux provinces éducationnelles « hors PIC ».

Principaux changements institutionnels depuis la formulation 2008/2009.

La commission interministérielle d'enseignement technique et de formation professionnelle (CIETFP) de R D Congo créée par arrêté interministériel en 04 2008 trouve, petit à petit, sa place dans le paysage institutionnel de R D C.

A ce titre, elle est désormais un important partenaire en la matière

Le Ministère de l'EPSP a, suite aux travaux de l'atelier du Stade des Martyrs de Kinshasa d'octobre 2009 (organisé avec l'appui des partenaires techniques et financiers (CTB, APEFE, UNESCO, VVOB)), défini le plan stratégique de développement du sous-secteur de l'EPSP composante ETFP. Le projet ancrera ses actions dans ce contexte.

Changements actuels à l'échelon du projet.

En 2008 / 2009, le gel des relations bilatérales entre la R D Congo et la Belgique expliquent le décalage entre la date prévisionnelle de début des activités et la date de début des opérations. L'ATI a été recruté au 15/11/2009 et la SMCL de démarrage aura lieu le 15/02/2010.

.

3 BILAN DE LA PLANIFICATION DES ACTIVITES

3.1 Aperçu des activités (du 15/11/2009 au 31/12/2009)

Code budget			Résultats et activités	Année 1
				T1
A	01		<i>La gestion stratégique et opérationnelle dans le sous-secteur ETFP est améliorée.</i>	
A	01	01	Élaborer une carte scolaire dressant l'état des lieux du sous-secteur	X
A	01	02	Réaliser une analyse des capacités institutionnelles de l'ETFP	X
A	01	03	Améliorer les conditions de travail des Services centraux et provinciaux impliqués dans l'ETFP	X
A	01	04	Mettre en œuvre un programme de formation pour le personnel administratif, technique et de gestion des Services centraux et provinciaux de l'ETFP	❖
A	01	05	Appuyer le SIGE (EMIS) pour l'élaboration et la publication de l'annuaire statistique scolaire et d'une brochure des principaux indicateurs de l'ETFP	❖
A	01	06	Appuyer l'élaboration d'une politique sous-sectorielle de l'ETFP et la mise en place d'une plate-forme pour l'ETFP	❖
A	02		<i>L'image des filières professionnelles et techniques est améliorée auprès des jeunes, des parents et de la société</i>	
A	02	01	Appuyer la rédaction, la publication et la diffusion du Bulletin « Formation, professionnalisation et emploi » de la Commission interministérielle de l'ETFP.	❖
A	02	02	Mener une campagne nationale de sensibilisation sur l'importance de l'ETFP et l'accès équitable	❖
A	03		<i>Les ateliers, les salles de travaux pratiques et les locaux de documentation technique sont réhabilités et équipés pour les filières retenues dans les écoles de l'intervention.</i>	
A	03	01	Sélection de 30 nouvelles écoles et détermination des filières à appuyer au sein de ces écoles.	X
A	03	02	Identifier les besoins en matière de réhabilitation et d'équipement dans les nouvelles écoles à appuyer.	X
A	03	13	Assurer un appui minimal aux 33 écoles ayant bénéficié de l'appui de l'AETP1 et AETP2.	X
A	04		<i>Le contenu de l'enseignement et de la formation est amélioré dans les 8 filières retenues.</i>	
A	04	01	Appuyer l'élaboration des référentiels des métiers et de formation.	X
A	05		<i>L'adéquation entre la formation et l'emploi est améliorée.</i>	
A	05	01	Étude sous-sectorielle en vue (i) d'analyser les besoins en main-d'œuvre qualifiée des entreprises locales par province, (ii) identifier les nouveaux besoins de formation, (iii) établir une base de données sur le contexte économique de chaque province et (iv) déterminer les filières prioritaires par province	X
A	06		<i>Les écoles appuyées génèrent de revenus.</i>	

❖ activités prévues au DTF pour les Q ultérieur et déjà débutées en Q1 projet / X activités prévues au DTF pour le Q1 projet

3.2 Analyse de la planification des activités

Comparaison entre la situation actuelle (année N) et la planification (année N-1)

Le démarrage du projet se déroule de façon optimale. Les locaux de travail sont identifiés et viables. Les procédures de recrutements du staff national de gestion du projet sont lancées (12/2009). Dans l'attente, une équipe de deux consultants pédagogiques (COD courte durée) travaille avec l'ATI aux planifications, organisationnelles et financières, des activités. En décembre 2009, une première mission de contact avec le terrain et de formation à la définition des zones de bassin d'emploi, dans la Province Orientale, a porté ses fruits.

Dans un esprit d'appropriation, différents groupes de travail thématiques liés aux différentes activités (référentiel, renforcement des capacités de la direction ETFP, statistique et carte scolaire, sélection des écoles, matériels et matériaux didactiques, genre et citoyenneté, valorisation média de l'ETFP) ont été créés. A ce jour ils travaillent à une mise en oeuvre partagée des actions de développement. ...).

L'ensemble des activités prévues pour le premier trimestre a été mis en chantier (ingénierie, groupe de réflexion, première formation) pendant la période concernée.

Explication succincte des écarts éventuels par rapport à la planification

La mise en oeuvre rapide de groupes de travail thématiques a engendré une avance sur la planification prévisionnelle projet.

Principales raisons des écarts éventuels

Implication et mobilisation rapide des partenaires.

Estimation de l'incidence des écarts sur les résultats.

Sans objet.

4 BILAN DES FINANCES

4.1 Aperçu des dépenses par rapport au planning financier

AETFP

DEPENSES (à fin décembre 2009)

		Budget	Réel	Planification Projet 11 et 12 2009	Nov-09	déc-09
R1	Gestion stratégique et opérationnelle	636 400	1 518		-	1 518
R1A1	Carte scolaire	60 000	1 518	1599	-	1 518
R3	Réhabilitation, équipements ateliers, salles TP, centre de documentation par filières	2 650 500	791		-	791
R3A1	Détermination des filières et sélection 30 écoles	15 000	791	0	-	791
R4	Contenu amélioré dans les 8 filières retenues	420 900	810		-	810
R4A1	Elaboration des référentiels des métiers	96 000	810	0	-	810
R5	Adéquation formation-emploi amélioré	299 600	2 019		-	2 019
R5A1	Etudes sous sectorielle des besoins	50 000	2 019	0	-	2 019
R6	Génération des revenus des écoles appuyées	25 900	-		-	-
TOTAL GENERAL		6 000 000	30 554	1599	5 590	24 964

AETFP		Moyens généraux					Planification Projet 11 et 12 2009		
Moyens généraux	Code bud	Budget total	Mensuel	Total réel	Réel 11/12 2010		Nov-09	déc-09	
A1 - Personnel									
AT international	Z0101	720 000	15 000	720 000	19500	19500	4 500	15 000	
Expert national en ETFP	Z0102	96 000	2 000	98 000	2494	4000	850	1 644	
Expert national pédagogue	Z0102	96 000	2 000	96 000	1644	2000	-	1 644	
Secrétaire	Z0102	24 000	500	24 100	298	600		298	
Chauffeur	Z0102	14 400	300	14 700	859	600	240	619	
Nettoyeur	Z0102	9 600	200	9 660	130	260		130	
Reserve RH		151 200		153 040	491	0		491	
		1 288 800	23 700	1 288 800	25416	26960	5 590	19.826	
A2 - Investissements									
Portables	Z0203	5 255		5 255	3178	3155	3 178	-	
GSM	Z0201	345		345	170	170	170	-	
Mobiliers de bureau	Z0203	6 000		6 000	1686	3325	-	1 686	
		95 500		95 500	5034	6650	3348	1686	
A3 - Fonctionnement CGP									
Consommables bureau	Z0307	14 400		14 400	4221	2635	1 935	2 286	
Téléphone + Internet	Z0308	26 400		26 400	1360	1360	810	550	
Carburant + entretien véhicule	Z0309	33 600		33 600	1528	2305	1 528	-	
Entretien général	Z0309	5 000		5 000	582	200	533	49	
Autres frais					237	0	237		
		79 400		79 400	7928	6500	5043	2 885	

4.2 Analyse du planning financier

Comparaison entre les dépenses et la programmation financière (année N-1)

Sans objet : prématuré

Écarts par rapport à la programmation financière

Les écarts :

Sans objet : prématuré

Quelles sont les raisons pouvant être invoquées pour ces écarts ?

Sans objet : prématuré

5 SUIVI DES INDICATEURS

5.1 Objectif spécifique

Améliorer la qualité de l'enseignement technique et de la formation professionnelle en RDC ainsi que l'adéquation formation – emploi dans 8 filières prioritaires : *mécanique, électricité, construction, coupe-couture, commerciale & administrative, agriculture générale, vétérinaire et électronique.*

5.2 Résultats

R1 : La gestion stratégique et opérationnelle dans le sous-secteur ETFP est améliorée

R1A1 : Appuyer l'élaboration d'une carte scolaire en ETFP

R1A2 : Appuyer la réalisation d'une analyse des capacités institutionnelles de l'ETFP.

R1A3 : Améliorer les conditions de travail des services centraux et provinciaux impliqués dans l'ETFP

R1A3.1 : Mettre en œuvre les solutions proposées par l'étude préparatoire sur l'analyse des capacités institutionnelles du sous-secteur.

R1A3.2 : Mettre à la disposition de l'Equipe d'exécution conjointe du projet des locaux de bureaux viables et entretien des bureaux de la Direction de l'ETFP

R1A3.3 : Acheter un véhicule pour la DETFP.

R1A4 : Mettre en œuvre un programme de formation pour le personnel administratif, technique et de gestion des Services centraux et provinciaux de l'ETFP.

R1A5 : Appuyer le S.I.G.E.1 (EMIS) pour l'élaboration et la publication de l'annuaire statistique scolaire et d'une brochure des principaux indicateurs de l'ETFP

R1A6 : Appuyer l'élaboration d'une politique sous-sectorielle de l'ETFP et la mise en place d'une plate-forme pour l'ETFP

R2 : L'image des filières professionnelles et techniques est améliorée auprès des jeunes, des parents et de la société

R2A1 : Appuyer la rédaction, la publication et la diffusion du Bulletin « Formation, professionnalisation et emploi » de la Commission interministérielle de l'ETFP

R2A2 : Mener une campagne nationale de sensibilisation sur l'importance de l'ETFP et

¹ S.I.G.E. : système d'information pour la gestion de l'éducation (EMIS).

R2A2.1 Elaboration d'une stratégie de communication pour une campagne nationale de sensibilisation à l'importance de l'ETFP et à son accès équitable

R2A2.2 : Mise en œuvre de la stratégie de communication de la campagne nationale de sensibilisation à l'importance de l'ETFP et l'accès équitable

R2A2.3 : Evaluation de la stratégie de communication

R3 : Les ateliers, les salles de travaux pratiques et les locaux de documentation technique sont réhabilités et/ou équipés pour les filières retenues dans les écoles de l'intervention.

R3A1 :Sélection de 30 nouvelles écoles et détermination des filières à appuyer au sein de ces écoles.

R3A2 :Identifier les besoins en matière de réhabilitation et d'équipement dans les nouvelles écoles à appuyer.

R3A3 :Appuyer la mise en œuvre d'une stratégie participative des réhabilitations.

R3A4 :Réhabiliter au moins 30 ateliers et / ou 30 salles de travaux pratiques dans 30 nouvelles écoles retenues.

R3A5 :Équiper au moins 30 ateliers et / ou 30 salles de travaux pratiques dans 30 nouvelles écoles.

R3A6 :Assurer une supervision professionnelle des réhabilitations et des équipements.

R3A7 :Fournir les matières d'œuvre correspondant à l'équipement et nécessaires aux exercices pratiques.

R3A8 :Réhabiliter une salle de documentation et une salle de consultation dans chaque nouvelle école appuyée

R3A9 :Installer 3 ordinateurs par nouvelle école appuyée avec connexion Internet (quand cela est possible)

R3A10 : Acquérir et distribuer des documents (livres techniques, livres de référence, documentations techniques)

R3A11 : Former deux gestionnaires de documentation par nouvelle école appuyée

R3A12 : Former les formateurs à l'utilisation des équipements réhabilités et/ou acquis et à leur maintenance.

R3A13 : Assurer un appui minimal aux écoles ayant bénéficié de l'appui de l'AETP1 et 2

R3A14 : Médiatiser les inaugurations des écoles techniques réhabilitées et/ou équipées.

R4 : Le contenu de l'enseignement et de la formation est amélioré dans les 8 filières retenues.

R4A1 : Appuyer l'élaboration des référentiels des métiers et de formation.

R4A2 : Appuyer la réforme des programmes de l'ETFP dans les 8 filières retenues.

R4A3 : Introduire expérimentalement quelques modules de nouvelles formations pour la rénovation des curricula.

R4A4 : Concevoir, acquérir, produire, diffuser et employer de nouveaux matériels didactiques.

R4A5 : Assurer la formation des formateurs notamment sur les nouveaux programmes élaborés.

R4A6 : Assurer la formation des inspecteurs de l'ETFP pour le suivi de la formation scolaire et l'évaluation des performances.

R4A7 : Organiser, suivre et évaluer les stages en entreprise ou auprès de professionnels.

R5 : L'adéquation entre la formation et l'emploi est améliorée.

R5A1 : Appuyer la réalisation d'une étude sous-sectorielle en vue (i) d'analyser les besoins en main-d'œuvre qualifiée des entreprises locales par province, (ii) identifier les nouveaux besoins de formation, (iii) établir une base de données sur le contexte économique de chaque province et (iv) déterminer les filières prioritaires par province.

R5A2 : Installer et former une unité « Formation-Emploi » dans chaque province éducationnelle et la placer sous la responsabilité du Proved

R5A3 : Appuyer les unités « formation – emploi » dans leurs interventions au niveau des écoles (animations)

R5A4 : Organiser des « Journées des métiers » pour faire découvrir aux apprenants les débouchés offerts par leur formation grâce à la collaboration d'entrepreneurs

R5A5 : Organiser des visites d'entreprises

R5A6 : Informer et impliquer les opérateurs économiques (Fédération des Entreprises, ONEM, Ministères, ...) dans les formations scolaires

R6 : Les écoles appuyées génèrent de revenus.

R6A1 : Former les gestionnaires des écoles à appuyer aux activités génératrices de revenus et à la gestion transparente.

R6A2 : Inciter les écoles appuyées à réaliser des travaux payants pour des tiers.

R6A3 : Faire participer les apprenants et leurs encadreurs aux réhabilitations.

R6A4 : Inciter les écoles appuyées à louer des espaces des ateliers.

R6A5 :Dispenser des modules de formation aux candidats apprenants de la périphérie d'écoles appuyées.

R6A6 :Inciter les écoles appuyées à vendre des produits fabriqués par les apprenants.

5.3 Évolution des indicateurs (graphique)

Prématuré

6 APPRECIATION DES CRITERES DE SUIVI

6.1 Efficience

Respect du timing pour les résultats
Les activités sont-elles exécutées à temps ? Oui, si nous nous plaçons dans une approche qui tient compte d'un début réel du projet au 15 novembre 2010, les activités débutent en temps et heure.
L'atteinte des résultats est-elle compromise par un éventuel retard ? A ce stade ci de démarrage du projet, et au vu de la dynamique qui se met en place, nous pensons raisonnablement pouvoir atteindre les résultats selon le chronogramme.
Moyens engagés dans l'exécution des activités
Les moyens peuvent-ils être affectés de manière plus optimale ? Oui : L'analyse organisationnelle et financière montre quelques aménagements à faire. Par exemple : Augmenter les moyens prévus dans la rubrique A03 08 au point de vue « connexion internet » pour les écoles appuyées. Cette proposition sera faite à la SMCL de démarrage. Appuyer moins de structures pour donner aux autres un appui de meilleure qualité. Une stratégie de répartition des appuis entre AETFP et ceux en ETFP du nouveau PIC 2010 -2013 sera proposée à la SMCL de démarrage.
Quelle est la qualité des activités ? Globalement les activités devraient contribuer à la création de pôles d'excellences provinciaux en ETFP.
Le modèle organisationnel du projet est-il jugé positif ?

Oui, une double entrée par l'institutionnel et par la pédagogie est un plus pour un appui cohérent en EFTP
Les activités peuvent-elles être exécutées de manière plus optimale ? Prématuré
Taux de réalisation des indicateurs des résultats Prématuré
Quel est le taux de réalisation des indicateurs des résultats ?
Les activités contribuent-elles à la réalisation des résultats planifiés ?
L'efficacité du projet peut-elle être améliorée et, si oui, comment ?

6.2 Efficacité

Taux de réalisation des indicateurs de l'objectif spécifique
Quelle est la réalisation des indicateurs de l'objectif spécifique ? Prématuré
Les résultats contribuent-ils à l'objectif spécifique ? OUI
L'efficacité du projet peut-elle être améliorée et, si oui, comment ? Un travail par pôles provinciaux permettra également d'augmenter l'efficacité des actions de renforcement des capacités du projet. Appuyer moins de structures pour donner aux autres un appui de meilleure qualité. Une stratégie de répartition des appuis entre AETFP et ceux en EFTP du nouveau PIC 2010 - 2013 sera proposée à la SMCL de démarrage.
Autres facteurs ayant une incidence sur l'objectif spécifique
Les facteurs externes influencent-ils l'objectif spécifique ?

<p>Une transversalité des actions projets avec celles d'autres coopérations (APEFE / VVOB ...) étant nécessaire et prévue, la collaboration active, la réactivité et la pro activité de ces partenaires peuvent, indirectement, influencer l'atteinte des résultats.</p>
<p>Y a-t-il des effets secondaires positifs ou négatifs ? Il est encore trop tôt pour le dire. Les premiers contacts de propositions de partenariat ont été lancés par le projet (avec VVOB et APEFE).</p>
<p>Satisfaction des groupes-cibles quant aux résultats</p>
<p>Quelle est la nature des groupes-cibles concernés ?</p> <p>Cadres EPSP et ETFP nationaux et provinciaux, formateurs et animateurs, groupes de modélisation des référentiels</p>
<p>Les groupes-cibles ont-ils accès aux résultats produits ?</p> <p>Il a été décidé de travailler sur base d'une stratégie participative de co construction des modélisations et des actions et de gestion commune des résultats. Cette dynamique donne un accès maximal, pour les groupes cibles, tant aux processus et méthodes qu'aux résultats.</p>
<p>Se servent-ils de ces résultats ?</p> <p>Les différentes activités, partielles, menées à ce jour (groupe de travail thématique, co construction du questionnaire de sélection ...) laissent entrevoir que ce sera bien le cas.</p>
<p>Le projet répond-il à leurs problèmes et priorités ?</p> <p>Dans ses limites en temps et en moyens, oui, sans aucune hésitation.</p>

6.3 Durabilité

<p>Les processus de développement lancés par le projet</p>
<p>Des processus de développement ont-ils été entamés dans l'un des domaines suivants ? (politique, culturel, social, économique, technique, organisationnel ou au niveau du cadre institutionnel) ?</p> <p>Oui :</p> <p>Action médiatisation de l'ETFP via le théâtre populaire. Action de renforcement des capacités des cadres EPSP ETFP</p>
<p>Le projet a-t-il été intégré à des institutions locales ?</p> <p>Oui :</p> <p>La direction ETFP / EPSP, l'Inspection générale, Dipromad (matériel scolaire et programmes) le service des statistiques, des médias, ... de l'EPSP au niveau national mais aussi les direction, sous direction et direction techniques régionale (au fur et à mesure de la couverture pays). La Commission Interministérielle ETFP et les cadres des ministères liés (jeunesse et sports, affaires sociales, travail, enseignement supérieur).</p>
<p>Existe-t-il un plan d'intégration du projet à l'instance partenaire ?</p> <p>Oui :</p> <p>Par un point focal assurant à mi temps la relation avec le partenaire EPSP. Par la création de divers groupes de travail thématiques mis en œuvre conjointement.</p>
<p>Responsabilités des partenaires</p>
<p>L'instance partenaire participe-t-elle à la mise en oeuvre ?</p> <p>Oui :</p> <p>Par la création de divers groupes de travail thématiques mis en œuvre conjointement</p>
<p>Prend-elle des mesures pour reprendre le projet ?</p> <p>Prématuré</p>
<p>Les partenaires respectent-ils leurs engagements ?</p> <p>Prématuré.</p>
<p>Conditions de durabilité</p>

<p>Des moyens sont-ils disponibles pour poursuivre le projet une fois celui-ci clôturé ?</p> <p>A ce jour, pas de moyens financiers. Dans un souci de pérennité le projet a choisi de transformer chaque réunion en formation mutuelle. Ce processus permet une appropriation maximale des méthodes et processus.</p>
<p>Une formation institutionnelle est-elle prévue pour l'instance partenaire?</p> <p>Oui, la définition de cette action sera établie par une expertise internationale en début 2010.</p>
<p>Un renforcement des capacités est-il en cours ?</p> <p>Plusieurs formations sont prévues : par exemple à la gestion, à la réalisation et au suivi de la carte scolaire, aux méthodologies de récoltes de données, à la gestion des processus de référentielisation.</p> <p>Un renforcement des capacités techniques et informatiques également.</p>
<p>Modalités du projet</p>
<p>Le projet est-il lié à des conditions imposées par le donateur ?</p> <p>Participation financière à hauteur de 400.000 euros</p>
<p>Le principe de l'aide déliée est-il respecté ?</p> <p>Prématuré</p>
<p>Les modalités d'exécution sont-elles favorables à la durabilité ?</p> <p>Prématuré</p>
<p>La modalité d'aide est-elle favorable à la durabilité ?</p> <p>?</p>

7 MESURES ET RECOMMANDATIONS

7.1 Synthèse des critères d'appréciation

NA : prématuré, le projet a débuté le 15 novembre 2009.

7.2 Recommandations

Subjectivement, les débuts du projet semblent positifs.

Un bilan à mi année 2010 et le prochain rapport annuel devraient pouvoir apporter des indications objectives sur l'efficience, l'efficacité et la pertinence du projet.

8 NOUVEAU PLANNING (ANNEE N+1)

8.1 Planning des activités de l'année N+1

		janv-10	févr-10	mars-10	avr-10	mai-10	juin-10	juil-10	août-10	sept-10	oct-10	nov-10	déc-10
	AETFP planification des activités 2010												
R1	Gestion stratégique et opérationnelle												
R1A1	Carte scolaire												
R1A2	Analyse des capacités institutionnelles												
R1A3	Amélioration sces centraux et Provinciaux												
R1A4	Appui et consommable DETFP												
R1A5	Programme de formation Personnel Sces centraux												
R1A6	Appuyer le SIGE												
R1A7	Appuyer politique sous sectorielle et plate forme												
R2	Amélioration de l'image des filières												
R2A1	Rédaction et publication bulletin de la CI de l'ETFP												
R2A2	Campagne de sensibilisation à l'ETFP												
R3	Réhabilitation, équipements ateliers, salles TP, centre de documentation par filières												
R3A1	Détermination des filières et sélection 30 écoles												
R3A2	Identification besoins en équipements et en réhabilitation												
R3A3	Appui de la stratégie participative												
R3A4	Réhabilitation de 30 nouvelles écoles												
R3A5	Equipements de 30 nouvelles écoles												
R3A6	Fourniture des matières d'œuvre pour TP												
R3A7	Réhabilitation salles de documentation et de lecture												
R3A8	Installation 3 ordinateurs et internet dans les niles écoles												
R3A9	Acquerir et distribuer la documentation technique												
R3A10	Former deux gestionnaire par écoles appuyées												
R3A11	Formation des formateurs à l'utilisation et à la maintenance												
R3A12	Appui aux 33 écoles de l'AETP1 et 2												
R3A13	Médiatisation des inaugurations des écoles réhabilitées												
R4	Contenu amélioré dans les 8 filières retenues												
R4A1	Elaboration des référentiels des métiers												
R4A2	Reforme des programmes dans les 8 filières retenues												
R4A3	Intégration des thèmes transversaux dans le programme												
R4A4	Nouveaux modules pour la renovation des curricula												
R4A5	Acquisition de nouveaux matériels didactiques												
R4A6	Formation des formateurs sur les nouveaux programmes												
R4A7	Formation des inspecteurs pour le suivi et l'évaluation												
R4A8	Organiser, suivi des stages en entreprise												
R5	Adéquation formation-emploi amélioré												
R5A1	Etudes sous sectorielle des besoins												
R5A2	Formation des UFE par pôles												
R5A3	Appui des UFE												
R5A4	Organisation des journées des métiers												
R5A5	Organisation des visites dans les entreprises												
R5A6	Information aux opérateurs économiques												
R6	Génération des revenus des écoles appuyées												
R6A1	Formation des gestionnaires aux activités génératrices												
R6A2	Travaux pour le compte des tiers												
R6A3	Participation aux travaux de réhabilitation												
R6A4	Location espace pour le compte des tiers												
R6A5	Organiser des modules payants												
R6A6	Incitation à la vente des produits												

	AETFP planification des activités 2010	janv-10	févr-10	mars-10	avr-10	mai-10	juin-10
R1	Gestion stratégique et opérationnelle						
R1A1	Carte scolaire						
R1A2	Analyse des capacités institutionnelles						
R1A3	Amélioration sces centraux et Provinciaux						
R1A4	Appui et consommable DETFP						
R1A5	Programme de formation Personnel Sce centraux						
R1A6	Appuyer le SIGE						
R1A7	Appuyer politique sous sectorielle et plate forme						
R2	Amélioration de l'image des filières						
R2A1	Rédaction et publication bulletin de la CI de l'ETFP						
R2A2	Campagne de sensibilisation à l'ETFP						
R3	Réhabilitation, équipements ateliers, salles TP, centre de documentation par filières						
R3A1	Détermination des filières et sélection 30 écoles						
R3A2	Identification besoins en équipements et en réhabilitation						
R3A3	Appui de la stratégie participative						
R3A4	Réhabilitation de 30 nouvelles écoles						
R3A5	Equipements de 30 nouvelles écoles						
R3A6	Fourniture des matières d'œuvre pour TP						
R3A7	Réhabilitation salles de documentation et de lecture						
R3A8	Installation 3 ordinateurs et internet dans les nlls écoles						
R3A9	Acquerir et distribuer la documentation technique						
R3A10	Former deux gestionnaire par écoles appuyées						
R3A11	Formation des formateurs à l'utilisation et à la maintenance						
R3A12	Appui aux 33 écoles de l'AETP1 et 2						
R3A13	Médiatisation des inaugurations des écoles réhabilitées						

		juil-10	août-10	sept-10	oct-10	nov-10	déc-10
	AETFP planification des activités 2010						
R1	Gestion stratégique et opérationnelle						
R1A1	Carte scolaire						
R1A2	Analyse des capacités institutionnelles						
R1A3	Amélioration sces centraux et Provinciaux						
R1A4	Appui et consommable DETFP						
R1A5	Programme de formation Personnel Sce centraux						
R1A6	Appuyer le SIGE						
R1A7	Appuyer politique sous sectorielle et plate forme						
R2	Amélioration de l'image des filières						
R2A1	Rédaction et publication bulletin de la CI de l'ETFP						
R2A2	Campagne de sensibilisation à l'ETFP						
R3	Réhabilitation, équipements ateliers, salles TP, centre de documentation par filières						
R3A1	Détermination des filières et sélection 30 écoles						
R3A2	Identification besoins en équipements et en réhabilitation						
R3A3	Appui de la stratégie participative						
R3A4	Réhabilitation de 30 nouvelles écoles						
R3A5	Equipements de 30 nouvelles écoles						
R3A6	Fourniture des matières d'œuvre pour TP						
R3A7	Réhabilitation salles de documentation et de lecture						
R3A8	Installation 3 ordinateurs et internet dans les nlls écoles						
R3A9	Acquerir et distribuer la documentation technique						
R3A10	Former deux gestionnaire par écoles appuyées						
R3A11	Formation des formateurs à l'utilisation et à la maintenance						
R3A12	Appui aux 33 écoles de l'AETP1 et 2						
R3A13	Médiatisation des inaugurations des écoles réhabilitées						

	AETFP planification des activités 2010	janv-10	févr-10	mars-10	avr-10	mai-10	juin-10
R4	Contenu amélioré dans les 8 filières retenues						
R4A1	Elaboration des référentiels des métiers						
R4A2	Reforme des programmes dans les 8 filières retenues						
R4A3	Intégration des thèmes transverseaux dans le programme						
R4A4	Nouveaux modules pour la renovation des curricula						
R4A5	Acquisition de nouveaux matériels didactiques						
R4A6	Formation des formateurs sur les nouveaux programmes						
R4A7	Formation des inspecteurs pour le suivi et l'évaluation						
R4A8	Organiser, suivi des stages en entreprise						
R5	Adéquation formation-emploi amélioré						
R5A1	Etudes sous sectorielle des besoins						
R5A2	Formation des UFE par pôles						
R5A3	Appui des UFE						
R5A4	Organisation des journées des métiers						
R5A5	Organisation des visites dans les entreprises						
R5A6	Information aux opérateurs économiques						
R6	Génération des revenus des écoles appuyées						
R6A1	Formation des gestionnaires aux activités génératrices						
R6A2	Travaux pour le compte des tiers						
R6A3	Participation aux travaux de réhabilitation						
R6A4	Location espace pour le compte des tiers						
R6A5	Organiser des modules payants						
R6A6	Incitation à la vente des produits						

		juil-10	août-10	sept-10	oct-10	nov-10	déc-10
	AETFP planification des activités 2010						
R4	Contenu amélioré dans les 8 filières retenues						
R4A1	Elaboration des référentiels des métiers						
R4A2	Reforme des programmes dans les 8 filières retenues						
R4A3	Intégration des thèmes transverseaux dans le programme						
R4A4	Nouveaux modules pour la renovation des curricula						
R4A5	Acquisition de nouveaux matériels didactiques						
R4A6	Formation des formateurs sur les nouveaux programmes						
R4A7	Formation des inspecteurs pour le suivi et l'évaluation						
R4A8	Organiser, suivi des stages en entreprise						
R5	Adéquation formation-emploi amélioré						
R5A1	Etudes sous sectorielle des besoins						
R5A2	Formation des UFE par pôles						
R5A3	Appui des UFE						
R5A4	Organisation des journées des métiers						
R5A5	Organisation des visites dans les entreprises						
R5A6	Information aux opérateurs économiques						
R6	Génération des revenus des écoles appuyées						
R6A1	Formation des gestionnaires aux activités génératrices						
R6A2	Travaux pour le compte des tiers						
R6A3	Participation aux travaux de réhabilitation						
R6A4	Location espace pour le compte des tiers						
R6A5	Organiser des modules payants						
R6A6	Incitation à la vente des produits						

8.2 Planning financier de l'année N+1 : 2010

AETF PREVISION DES DEPENSES 2010				janv-10	févr-10	mars-10	avr-10	mai-10	juin-10	juil-10	août-10	sept-10	oct-10	nov-10	déc-10
		Budget	Réel												
MG	Moyens généraux	1 637 700	432 200	42 530	25 340	99 140	25 140	25 140	37 640	25 240	27 570	40 065	27 615	25 265	31 515
				42 530			149 620			88 020			95 250		
R1	Gestion stratégique et opérationnelle	636 400	346 341	11 469	110 860	88 360	19 526	7 360	2 300	3 966	58 550	3 550	24 300	12 550	3 550
R1A1	Carte scolaire	60 000	58 441	9 441	28 000	13 000	3 000	5 000	-	-	-	-	-	-	-
R1A2	Analyse des capacités institutionnelles	30 000	30 000	-	12 500	17 500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R1A3	Amélioration sces centraux et Provinciaux	130 000	90 000	-	45 000	45 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R1A4	Appui et consommable DETFP	14 400	3 900	360	360	360	360	360	300	300	300	300	300	300	300
R1A5	Programme de formation Personnel Sce centraux	197 000	73 000	-	-	-	-	-	-	-	55 000	-	9 000	9 000	-
R1A6	Appuyer le SIGE	185 000	79 750	-	25 000	12 500	14 500	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	13 750	2 000	2 000
R1A7	Appuyer politique sous sectorielle et plate forme	20 000	11 250	1 668	-	-	1 666	-	-	1 666	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250
				11 469			218 746			13 626			86 400		
R2	Amélioration de l'image des filières	155 000	40 000	-	5 000	10 000	-	-	15 000	-	-	10 000	-	-	-
R2A1	Rédaction et publication bulletin de la CI de l'ETFP	20 000	5 000	-	5 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R2A2	Campagne nationale de sensibilisation à l'ETFP	135 000	35 000	-	-	10 000	-	-	15 000	-	-	10 000	-	-	-
							15 000			15 000		10 000			
R3	Réhabilitation, équipements ateliers, salles TP, centre de documentation par filières	2 650 500	453 000	15 000	2 530	2 500	2 470	2 530	2 500	216 470	-	2 500	206 500	-	-
R3A1	Détermination des filières et sélection 30 écoles	15 000	15 000	-	2 530	2 500	2 470	2 530	2 500	2 470	-	-	-	-	-
R3A2	Identification besoins en équipements et en réhabilitation	20 000	20 000	15 000	-	-	-	-	-	5 000	-	-	-	-	-
R3A3	Appui de la stratégie participative	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R3A4	Réhabilitation de 30 nouvelles écoles	300 000	50 000	-	-	-	-	-	-	25 000	-	-	25 000	-	-
R3A5	Équipements de 30 nouvelles écoles	1 750 000	250 000	-	-	-	-	-	-	125 000	-	-	125 000	-	-
R3A6	Fourniture des matières d'œuvre pour TP	45 000	7 500	-	-	-	-	-	-	2 500	-	2 500	2 500	-	-
R3A7	Réhabilitation salles de documentation et de lecture	150 000	50 000	-	-	-	-	-	-	25 000	-	-	25 000	-	-
R3A8	Installation 3 ordinateurs et internet dans les niles écoles	136 500	30 000	-	-	-	-	-	-	15 000	-	-	15 000	-	-
R3A9	Acquérir et distribuer la documentation technique	90 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R3A10	Former deux gestionnaire par écoles appuyées	30 000	10 000	-	-	-	-	-	-	5 000	-	-	5 000	-	-
R3A11	Formation des formateurs à l'utilisation et à la maintenance	90 000	15 000	-	-	-	-	-	-	7 500	-	-	7 500	-	-
R3A12	Appui aux 33 écoles de l'AETP1 et 2	16 500	4 000	-	-	-	-	-	-	4 000	-	-	-	-	-
R3A13	Médiatisation des inaugurations des écoles réhabilitées	7 500	1 500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 500	-	-
				15 000			7 500			221 500			209 000		
R4	Contenu amélioré dans les 8 filières retenues	420 900	131 900	-	5 334	5 333	7 833	5 334	5 333	65 233	5 334	5 333	26 833	-	-
R4A1	Elaboration des référentiels des métiers	96 000	48 000	-	5 334	5 333	5 333	5 334	5 333	5 333	5 334	5 333	5 333	-	-
R4A2	Reforme des programmes dans les 8 filières retenues	87 500	25 000	-	-	-	-	-	-	12 500	-	-	12 500	-	-
R4A3	Intégration des thèmes transverseaux dans le programme	20 000	5 000	-	-	-	-	-	-	2 500	-	-	2 500	-	-
R4A4	Nouveaux modules pour la renovation des curricula	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R4A5	Acquisition de nouveaux matériels didactiques	42 000	8 500	-	-	-	2 500	-	-	2 500	-	-	3 500	-	-
R4A6	Formation des formateurs sur les nouveaux programmes	118 400	42 400	-	-	-	-	-	-	42 400	-	-	-	-	-
R4A7	Formation des inspecteurs pour le suivi et l'évaluation	45 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R4A8	Organiser, suivi des stages en entreprise	12 000	3 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 000	-	-
							18 500			75 900			37 500		
R5	Adéquation formation-emploi amélioré	299 600	72 900	-	5 000	-	5 000	10 000	5 000	17 900	10 000	5 000	15 000	-	-
R5A1	Etudes sous sectorielle des besoins	50 000	50 000	-	5 000	-	5 000	10 000	5 000	5 000	10 000	5 000	5 000	-	-
R5A2	Formation des UFE par pôles	60 000	10 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10 000	-	-
R5A3	Appui des UFE	90 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R5A4	Organisation des journées des métiers	36 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R5A5	Organisation des visites dans les entreprises	12 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R5A6	Information aux opérateurs économiques (FIKIN)	51 600	12 900	-	-	-	-	-	-	12 900	-	-	-	-	-
							10 000			32 900			30 000		
R6	Génération des revenus des écoles appuyées	25 900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R6A1	Formation des gestionnaires aux activités génératrices	5 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R6A2	Travaux pour le compte des tiers	3 900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R6A3	Participation aux travaux de réhabilitation	5 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R6A4	Location espace pour le compte des tiers	3 900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R6A5	Organiser des modules payants	4 200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R6A6	Incitation à la vente des produits	3 900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	Reserves	174 000	76 375	-	42 500	-	-	12 500	-	-	12 500	-	-	8 875	-
ROA1	Véhicules	30 000	30 000	-	30 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ROA2	Internet	110 400	35 875	-	9 700	-	-	9 700	-	-	9 700	-	-	6 775	-
ROA3	Carburant 3e véhicule	33 600	10 500	-	2 800	-	-	2 800	-	-	2 800	-	-	2 100	-
							42 500			12 500			12 500		
	TOTAL GENERAL	6 000 000	1 552 716	68 999	196 564	205 333	59 969	62 864	67 773	328 809	113 954	66 448	300 248	46 690	35 065
			6 000 000												
			-4 447 284	68 999		Q1/10	461 866		Q2/10	459 446		Q3/10	480 650		Q4/10

AETF PREVISION DES DEPENSES 2010									
		Budget	Réel	janv-10	févr-10	mars-10	avr-10	mai-10	juin-10
MG	Moyens généraux	1 637 700	432 200	42 530	25 340	99 140	25 140	25 140	37 640
				42 530			149 620		
R1	Gestion stratégique et opérationnelle	636 400	346 341	11 469	110 860	88 360	19 526	7 360	2 300
R1A1	Carte scolaire	60 000	58 441	9 441	28 000	13 000	3 000	5 000	-
R1A2	Analyse des capacités institutionnelles	30 000	30 000	-	12 500	17 500	-	-	-
R1A3	Amélioration sces centraux et Provinciaux	130 000	90 000	-	45 000	45 000	-	-	-
R1A4	Appui et consommable DETFP	14 400	3 900	360	360	360	360	360	300
R1A5	Programme de formation Personnel Sce centraux	197 000	73 000	-	-	-	-	-	-
R1A6	Appuyer le SIGE	185 000	79 750	-	25 000	12 500	14 500	2 000	2 000
R1A7	Appuyer politique sous sectorielle et plate forme	20 000	11 250	1 668	-	-	1 666	-	-
				11 469			218 746		
R2	Amélioration de l'image des filières	155 000	40 000	-	5 000	10 000	-	-	15 000
R2A1	Rédaction et publication bulletin de la CI de l'ETFP	20 000	5 000	-	5 000	-	-	-	-
R2A2	Campagne nationale de sensibilisation à l'ETFP	135 000	35 000	-	-	10 000	-	-	15 000
				-			15 000		
R3	Réhabilitation, équipements ateliers, salles TP, centre de documentation par filières	2 650 500	453 000	15 000	2 530	2 500	2 470	2 530	2 500
R3A1	Détermination des filières et sélection 30 écoles	15 000	15 000	-	2 530	2 500	2 470	2 530	2 500
R3A2	Identification besoins en équipements et en réhabilitation	20 000	20 000	15 000	-	-	-	-	-
R3A3	Appui de la stratégie participative	-	-	-	-	-	-	-	-
R3A4	Réhabilitation de 30 nouvelles écoles	300 000	50 000	-	-	-	-	-	-
R3A5	Equipements de 30 nouvelles écoles	1 750 000	250 000	-	-	-	-	-	-
R3A6	Fourniture des matières d'œuvre pour TP	45 000	7 500	-	-	-	-	-	-
R3A7	Réhabilitation salles de documentation et de lecture	150 000	50 000	-	-	-	-	-	-
R3A8	Installation 3 ordinateurs et internet dans les nles écoles	136 500	30 000	-	-	-	-	-	-
R3A9	Acquerir et distribuer la documentation technique	90 000	-	-	-	-	-	-	-
R3A10	Former deux gestionnaire par écoles appuyées	30 000	10 000	-	-	-	-	-	-
R3A11	Formation des formateurs à l'utilisation et à la maintenance	90 000	15 000	-	-	-	-	-	-
R3A12	Appui aux 33 écoles de l'AETP1 et 2	16 500	4 000	-	-	-	-	-	-
R3A13	Médiatisation des inaugurations des écoles réhabilitées	7 500	1 500	-	-	-	-	-	-
				15 000			7 500		

AETF PREVISION DES DEPENSES 2010									
		Budget	Réel	juil-10	août-10	sept-10	oct-10	nov-10	déc-10
MG	Moyens généraux	1 637 700	432 200	25 240	27 570	40 065	27 615	25 265	31 515
				88 020			95 250		
R1	Gestion stratégique et opérationnelle	636 400	346 341	3 966	58 550	3 550	24 300	12 550	3 550
R1A1	Carte scolaire	60 000	58 441	-	-	-	-	-	-
R1A2	Analyse des capacités institutionnelles	30 000	30 000	-	-	-	-	-	-
R1A3	Amélioration sces centraux et Provinciaux	130 000	90 000	-	-	-	-	-	-
R1A4	Appui et consommable DETFP	14 400	3 900	300	300	300	300	300	300
R1A5	Programme de formation Personnel Sce centraux	197 000	73 000	-	55 000	-	9 000	9 000	-
R1A6	Appuyer le SIGE	185 000	79 750	2 000	2 000	2 000	13 750	2 000	2 000
R1A7	Appuyer politique sous sectorielle et plate forme	20 000	11 250	1 666	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250
				13 626			86 400		
R2	Amélioration de l'image des filières	155 000	40 000	-	-	10 000	-	-	-
R2A1	Rédaction et publication bulletin de la CI de l'ETFP	20 000	5 000	-	-	-	-	-	-
R2A2	Campagne nationale de sensibilisation à l'ETFP	135 000	35 000	-	-	10 000	-	-	-
				15 000			10 000		
R3	Réhabilitation, équipements ateliers, salles TP, centre de documentation par filières	2 650 500	453 000	216 470	-	2 500	206 500	-	-
R3A1	Détermination des filières et sélection 30 écoles	15 000	15 000	2 470	-	-	-	-	-
R3A2	Identification besoins en équipements et en réhabilitation	20 000	20 000	5 000	-	-	-	-	-
R3A3	Appui de la stratégie participative	-	-	-	-	-	-	-	-
R3A4	Réhabilitation de 30 nouvelles écoles	300 000	50 000	25 000	-	-	25 000	-	-
R3A5	Equipements de 30 nouvelles écoles	1 750 000	250 000	125 000	-	-	125 000	-	-
R3A6	Fourniture des matières d'œuvre pour TP	45 000	7 500	2 500	-	2 500	2 500	-	-
R3A7	Réhabilitation salles de documentation et de lecture	150 000	50 000	25 000	-	-	25 000	-	-
R3A8	Installation 3 ordinateurs et internet dans les niles écoles	136 500	30 000	15 000	-	-	15 000	-	-
R3A9	Acquerir et distribuer la documentation technique	90 000	-	-	-	-	-	-	-
R3A10	Former deux gestionnaire par écoles appuyées	30 000	10 000	5 000	-	-	5 000	-	-
R3A11	Formation des formateurs à l'utilisation et à la maintenance	90 000	15 000	7 500	-	-	7 500	-	-
R3A12	Appui aux 33 écoles de l'AETP1 et 2	16 500	4 000	4 000	-	-	-	-	-
R3A13	Médiatisation des inaugurations des écoles réhabilitées	7 500	1 500	-	-	-	1 500	-	-
				221 500			209 000		

AETF PREVISION DES DEPENSES 2010									
		Budget	Réel	janv-10	févr-10	mars-10	avr-10	mai-10	juin-10
R4	Contenu amélioré dans les 8 filières retenues	420 900	131 900	-	5 334	5 333	7 833	5 334	5 333
R4A1	Elaboration des référentiels des métiers	96 000	48 000	-	5 334	5 333	5 333	5 334	5 333
R4A2	Reforme des programmes dans les 8 filières retenues	87 500	25 000	-	-	-	-	-	-
R4A3	Intégration des thèmes transverseaux dans le programme	20 000	5 000	-	-	-	-	-	-
R4A4	Nouveaux modules pour la renovation des curricula	-	-	-	-	-	-	-	-
R4A5	Acquisition de nouveaux matériels didactiques	42 000	8 500	-	-	-	2 500	-	-
R4A6	Formation des formateurs sur les nouveaux programmes	118 400	42 400	-	-	-	-	-	-
R4A7	Formation des inspecteurs pour le suivi et l'évaluation	45 000	-	-	-	-	-	-	-
R4A8	Organiser, suivi des stages en entreprise	12 000	3 000	-	-	-	-	-	-
				-			18 500		
R5	Adéquation formation-emploi amélioré	299 600	72 900	-	5 000	-	5 000	10 000	5 000
R5A1	Etudes sous sectorielle des besoins	50 000	50 000	-	5 000	-	5 000	10 000	5 000
R5A2	Formation des UFE par pôles	60 000	10 000	-	-	-	-	-	-
R5A3	Appui des UFE	90 000	-	-	-	-	-	-	-
R5A4	Organisation des journées des métiers	36 000	-	-	-	-	-	-	-
R5A5	Organisation des visites dans les entreprises	12 000	-	-	-	-	-	-	-
R5A6	Information aux opérateurs économiques (FIKIN)	51 600	12 900	-	-	-	-	-	-
				-			10 000		
R6	Génération des revenus des écoles appuyées	25 900	-	-	-	-	-	-	-
R6A1	Formation des gestionnaires aux activités génératrices	5 000	-	-	-	-	-	-	-
R6A2	Travaux pour le compte des tiers	3 900	-	-	-	-	-	-	-
R6A3	Participation aux travaux de réhabilitation	5 000	-	-	-	-	-	-	-
R6A4	Location espace pour le compte des tiers	3 900	-	-	-	-	-	-	-
R6A5	Organiser des modules payants	4 200	-	-	-	-	-	-	-
R6A6	Incitation à la vente des produits	3 900	-	-	-	-	-	-	-
				-			-		
0	Reserves	174 000	76 375	-	42 500	-	-	12 500	-
R0A1	Véhicules	30 000	30 000	-	30 000	-	-	-	-
R0A2	Internet	110 400	35 875	-	9 700	-	-	9 700	-
R0A3	Carburant 3e véhicule	33 600	10 500	-	2 800	-	-	2 800	-
				-			42 500		
	TOTAL GENERAL	6 000 000	1 552 716	68 999	196 564	205 333	59 969	62 864	67 773
			6 000 000						
			-4 447 284	68 999		Q1/10	461 866		Q2/10

AETF PREVISION DES DEPENSES 2010									
		Budget	Réel	juil-10	août-10	sept-10	oct-10	nov-10	déc-10
R4	Contenu amélioré dans les 8 filières retenues	420 900	131 900	65 233	5 334	5 333	26 833	-	-
R4A1	Elaboration des référentiels des métiers	96 000	48 000	5 333	5 334	5 333	5 333	-	-
R4A2	Reforme des programmes dans les 8 filières retenues	87 500	25 000	12 500	-	-	12 500	-	-
R4A3	Intégration des thèmes transverseaux dans le programme	20 000	5 000	2 500	-	-	2 500	-	-
R4A4	Nouveaux modules pour la renovation des curricula	-	-	-	-	-	-	-	-
R4A5	Acquisition de nouveaux matériels didactiques	42 000	8 500	2 500	-	-	3 500	-	-
R4A6	Formation des formateurs sur les nouveaux programmes	118 400	42 400	42 400	-	-	-	-	-
R4A7	Formation des inspecteurs pour le suivi et l'évaluation	45 000	-	-	-	-	-	-	-
R4A8	Organiser, suivi des stages en entreprise	12 000	3 000	-	-	-	3 000	-	-
				75 900			37 500		
R5	Adéquation formation-emploi amélioré	299 600	72 900	17 900	10 000	5 000	15 000	-	-
R5A1	Etudes sous sectorielle des besoins	50 000	50 000	5 000	10 000	5 000	5 000	-	-
R5A2	Formation des UFE par pôles	60 000	10 000	-	-	-	10 000	-	-
R5A3	Appui des UFE	90 000	-	-	-	-	-	-	-
R5A4	Organisation des journées des métiers	36 000	-	-	-	-	-	-	-
R5A5	Organisation des visites dans les entreprises	12 000	-	-	-	-	-	-	-
R5A6	Information aux opérateurs économiques (FIKIN)	51 600	12 900	12 900	-	-	-	-	-
				32 900			30 000		
R6	Génération des revenus des écoles appuyées	25 900	-	-	-	-	-	-	-
R6A1	Formation des gestionnaires aux activités génératrices	5 000	-	-	-	-	-	-	-
R6A2	Travaux pour le compte des tiers	3 900	-	-	-	-	-	-	-
R6A3	Participation aux travaux de réhabilitation	5 000	-	-	-	-	-	-	-
R6A4	Location espace pour le compte des tiers	3 900	-	-	-	-	-	-	-
R6A5	Organiser des modules payants	4 200	-	-	-	-	-	-	-
R6A6	Incitation à la vente des produits	3 900	-	-	-	-	-	-	-
				-			-		
0	Reserves	174 000	76 375	-	12 500	-	-	8 875	-
R0A1	Véhicules	30 000	30 000	-	-	-	-	-	-
R0A2	Internet	110 400	35 875	-	9 700	-	-	6 775	-
R0A3	Carburant 3e véhicule	33 600	10 500	-	2 800	-	-	2 100	-
				12 500			12 500		
	TOTAL GENERAL	6 000 000	1 552 716	328 809	113 954	66 448	300 248	46 690	35 065
			6 000 000						
			-4 447 284	459 446		Q3/10	480 650		Q4/10

9 CONCLUSIONS

9.1 Activités et Finances

Depuis son lancement le 15 11 2009, AETFP a vécu une courte mais fructueuse première période de projet. Il importe maintenant de capitaliser ces acquis et de travailler sur une planification organisationnelle et financière réadaptée en fonction des pistes stratégiques qui seront adoptée par la SMCL lors de sa première réunion (02 2010).

En effet, il apparaît que la nécessité de revoir les dates d'opérationnalisation en fonction des dates de mise en œuvre est nécessaire (4 années au départ du 15/ nov / 2009). Il apparaît également, au vu des budgets et enjeux d'AETFP (pondérés par structure à appuyer) et dans l'esprit de ne pas faire de doublons, qu'il serait bion de requalifier le choix des écoles, toujours sur l'ensemble du pays, mais sur les zones non couvertes par le PIC 2011/2013. La décision en ma matière revient à la SMCL.

9.2 Critères de suivi

9.2.1 Efficience

NA

9.2.2 Efficacité

NA

9.2.3 Durabilité

NA

9.3 Avis de la SMCL sur les recommandations

NA : La SMCL de démarrage est prévue pour le 15 février 2010.

9.4 Cadre logique

Cadre logique de l'intervention

Objectifs et résultats	Activités	Indicateurs de performance	Sources / Moyens de vérification	Hypothèse(s)
Objectif général				
Contribuer au développement économique et à la reconstruction de la RDC.				
Objectif spécifique				
<p>Améliorer la qualité de l'enseignement technique et de la formation professionnelle en RDC ainsi que l'adéquation formation - emploi dans 8 filières prioritaires : mécanique, électricité, construction, coupe-couture, commerciale & administrative, agriculture générale, vétérinaire et électronique.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dans les écoles et les filières concernées, le nombre de diplômés A2 et A3 a augmenté de 40 % au moins à la fin du projet (y compris dans les écoles des deux 1ères phases du projet). ▪ Le taux d'employabilité de diplômés A2 et A3 en entreprises ou en auto-emploi a augmenté de 50 % au moins à la fin du projet pour les 8 filières retenues. ▪ Les personnels éducatifs visés par le projet sont fonctionnels et opérationnels à la fin du projet. ▪ Nombre d'écoles du projet réhabilitées et équipées. ▪ Le nombre de postulants et d'inscrits dans les filières et les écoles concernées a augmenté de 10 % par an. ▪ Le nombre d'exercices pratiques est en augmentation après la réception du matériel et ceux-ci sont conformes au programme en vigueur. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapports trimestriels et annuels de chaque établissement. ▪ Enquête en début, à mi-parcours, et en fin du projet. ▪ Rapport annuel de la Direction de l'ETFP ▪ Rapports annuels du projet. ▪ Rapport de l'I.G.A./ETFP. ▪ Comparaison avec les écoles non assistées. ▪ Enquête sur la perception de la qualité auprès des entrepreneurs. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Garantie minimum de paix, de sécurité et de stabilité politique sur toute l'étendue du pays. ▪ Absence de troubles sociaux prolongés dans les écoles appuyées. ▪ Pas de pillage ni de vol des biens scolaires. ▪ Volonté ministérielle forte et explicite de restructurer 'organisation de l'ETFP. ▪ Augmentation progressive du budget de l'ETFP dans le budget global de l'Etat. 	

Objectifs et résultats	Activités	Indicateurs de performance	Sources / Moyens de vérification	Hypothèse(s)
<p>R1 : La gestion stratégique et opérationnelle dans le sous-secteur ETFP est améliorée.</p>	<p>R1A1 : Appuyer l'élaboration d'une carte scolaire en ETFP</p> <p>R1A2 : Appuyer la réalisation d'une analyse des capacités institutionnelles de l'ETFP.</p> <p>R1A3 : Améliorer les conditions de travail des Services centraux et provinciaux impliqués dans l'ETFP.</p> <p><i>R1A3.1 : Mettre en œuvre les solutions proposées par l'étude préparatoire sur l'analyse des capacités institutionnelles du sous-secteur.</i></p> <p><i>R1A3.2 : Mettre à la disposition de l'Equipe d'exécution conjointe du projet des locaux de bureaux viables et entretien des bureaux de la Direction de l'ETFP.</i></p> <p><i>R1A3.3 : Acheter un véhicule pour la DETFP.</i></p> <p>R1A4 : Mettre en œuvre un programme de formation pour le personnel administratif, technique et de gestion des Services centraux et provinciaux de l'ETFP.</p> <p>R1A5 : Appuyer le S.I.G.E. (EMIS) pour l'élaboration et la publication de l'annuaire statistique scolaire et d'une brochure des principaux indicateurs de l'ETFP.</p> <p>R1A6 : Appuyer l'élaboration d'une politique sous-sectorielle de l'ETFP et la mise en place d'une plate-forme pour l'ETFP</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Toutes les écoles organisant l'ETFP sont répertoriées par province et leurs caractéristiques connues (nombre d'enseignants, d'élèves, bancs-pupitres, etc.). ▪ Les opportunités socioéconomiques de chaque province sont identifiées. ▪ Les filières à organiser dans chacune des provinces selon ses opportunités socioéconomiques sont déterminées. ▪ Une carte scolaire prospective du sous-secteur ETFP est établie. ▪ Élaboration des TdR, choix prestataire(s), mise en œuvre ; ▪ Implication effective des acteurs significatifs (écoles, entreprises, cadre institutionnel ETFP) et autres ministères concernés. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Termes de référence de mission de(s) consultant(s) ; ▪ Rapports de mission de(s) consultant(s). ▪ Rapports de missions sur les opportunités socioéconomiques par province. ▪ Effectivité d'une carte scolaire prospective ▪ Conclusions et recommandations en vue de renforcer les capacités institutionnelles. ▪ Une note stratégique existe ainsi qu'un plan pluriannuel de développement du sous-secteur. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Volonté ministérielle forte et explicite de restructurer les programmes scolaires de l'ETFP. ▪ Augmentation progressive du budget de l'ETFP dans le budget global de l'État. ▪ Volonté politique de disposer des statistiques fiables et à jour sur le sous-secteur ETFP.

Objectifs et résultats	Activités	Indicateurs de performance	Sources / Moyens de vérification	Hypothèse(s)
<p>R2 : L'image des filières professionnelles et techniques est améliorée auprès des jeunes, des parents et de la société</p>	<p>R2A1 : Appuyer la rédaction, la publication et la diffusion du Bulletin « Formation, professionnalisation et emploi » de la Commission interministérielle de l'ETFP.</p> <p>R2A2 : Mener une campagne nationale de sensibilisation sur l'importance de l'ETFP :</p> <p>R2A2.1 : <i>Elaboration d'une stratégie de communication pour une campagne nationale de sensibilisation à l'importance de l'ETFP et à son accès équitable .</i></p> <p>R2A2.2 : <i>Mise en œuvre de la stratégie de communication de la campagne nationale de sensibilisation à l'importance de l'ETFP et l'accès équitable</i></p> <p>R2A2.3. <i>Evaluation de la stratégie de communication</i></p>	<p>À la fin du projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ une stratégie de communication est développée la première année et déclinée en plans d'action annuels. ▪ les activités prévues dans la stratégie de communication et les plans d'action annuels ont été menées dans les délais prévus ▪ La stratégie d'évaluation est évalué sur base des indicateurs suivants : (a) x % de jeunes en plus se sont inscrits dans les filières P et T ; (b) x % des parents (tuteurs) connaissent les possibilités d'emploi sur lesquelles débouchent les filières ; (c) au moins x% des élèves inscrits sont des filles ▪ La rédaction, la publication et la diffusion du Bulletin « Formation, professionnalisation et emploi » de la Commission interministérielle de l'ETFP ont été appuyées. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapports annuel du projet ▪ Rapports d'évaluation à mi-parcours. ▪ Evaluation de la stratégie de communication 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les Associations d'Anciens et de Parents s'intéressent à l'action. ▪ Les politiques continuent à considérer que la formation technique et professionnelle est essentielle au développement économique du pays. ▪ Les Conseillers d'Orientation scolaire exercent effectivement leur mandat.

Objectifs et résultats	Activités	Indicateurs de performance	Sources / Moyens de vérification	Hypothèse(s)
<p>R3 : Les ateliers, les salles de travaux pratiques et les locaux de documentation technique sont réhabilités et/ou équipés pour les filières retenues dans les écoles de l'intervention.</p>	<p>R3A1 : Sélection de 30 nouvelles écoles et détermination des filières à appuyer au sein de ces écoles.</p> <p>R3A2 : Identifier les besoins en matière de réhabilitation et d'équipement dans les nouvelles écoles à appuyer.</p> <p>R3A3 : Appuyer la mise en œuvre d'une stratégie participative des réhabilitations.</p> <p>R3A4 : Réhabiliter au moins 30 ateliers et/ou 30 salles de travaux pratiques dans 30 nouvelles écoles retenues.</p> <p>R3A5 : Équiper au moins 30 ateliers et/ou 30 salles de travaux pratiques dans 30 nouvelles écoles.</p> <p>R3A6 : Assurer une supervision professionnelle des réhabilitations et des équipements.</p> <p>R3A7 : Fournir les matières d'œuvre correspondant à l'équipement et nécessaires aux exercices pratiques.</p> <p>R3A8 : Réhabiliter une salle de documentations et une salle de consultation dans chaque nouvelle école appuyée.</p> <p>R3A9 : Installer 3 ordinateurs par nouvelle école appuyée avec connexion Internet (quand cela est possible).</p> <p>R3A10 : Acquérir et distribuer des documents (livres techniques, livres de référence, documentations techniques).</p> <p>R3A11 : Former deux gestionnaires de documentation par nouvelle école appuyée.</p> <p>R3A12 : Former les formateurs à l'utilisation des équipements réhabilités et/ou acquis et à leur maintenance.</p> <p>R3A13 : Assurer un appui minimal aux écoles ayant bénéficié de l'appui de l'AETP1 et 2.</p> <p>R3A14 : Médiatiser les inaugurations des écoles techniques réhabilitées et/ou équipées.</p>	<p>À la fin du projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Au moins 30 ateliers réhabilités dans les nouvelles écoles appuyées. ▪ Au moins 80% d'équipements livrés ou réhabilités par le projet sont fonctionnels, utilisés et entretenus. ▪ Au moins 60% d'écoles appuyées consomment et renouvèlent régulièrement les matières d'œuvre. ▪ Nombre d'écoles ayant participé aux réhabilitations ▪ Au moins 60% d'apprenants trouvent leur environnement scolaire meilleur que par rapport à leur entrée dans l'établissement. ▪ Présence de nouveaux équipements et de matière d'œuvre. ▪ Au moins 80% d'apprenants emploient régulièrement les équipements. ▪ Au moins 80% de matériels didactiques disponibles sont exploités pédagogiquement. ▪ Nombre de locaux réhabilités comme salle de documentation et de lecture. ▪ Au moins 80% de gestionnaires prévus sont formés et en fonction. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Enquêtes en début, à mi-parcours et en fin de projet ▪ Rapports annuels du projet. ▪ Rapport d'évaluation à mi-parcours. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les entrepreneurs travaillent dans des conditions minimales de sécurité. ▪ Les entrepreneurs sont fiables et solvables. ▪ Les fabricants disposent encore des pièces de rechange. ▪ Le personnel du projet et les contrôleurs de travaux visitent sans contraintes administratives ou militaires les écoles. ▪ L'eau et l'électricité sont disponibles dans la majorité des écoles.

Objectifs et résultats	Activités	Indicateurs de performance	Sources / Moyens de vérification	Hypothèse(s)
R4 : Le contenu de l'enseignement et de la formation est amélioré dans les 8 filières retenues.	<p>R4A1 : Appuyer l'élaboration des référentiels des métiers et de formation.</p> <p>R4A2 : Appuyer la réforme des programmes de l'ETFP dans les 8 filières retenues.</p> <p>R4A3 : Introduire expérimentalement quelques modules de nouvelles formations pour la rénovation des curricula.</p> <p>R4A4 : Concevoir, acquérir, produire, diffuser et employer des nouveaux matériels didactiques.</p> <p>R4A5 : Assurer la formation des formateurs notamment sur les nouveaux programmes élaborés.</p> <p>R4A6 : Assurer la formation des inspecteurs de l'ETFP pour le suivi de la formation scolaire et l'évaluation des performances.</p> <p>R4A7 : Organiser, suivre et évaluer les stages en entreprise ou auprès de professionnels.</p>	<p>À la fin du projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les 8 référentiels des métiers et de formation sont élaborés. ▪ Au moins 4 modules de nouvelles formations ont été introduits expérimentalement. ▪ Au moins 20 nouveaux matériels didactiques ont été élaborés, acquis ou produits et diffusés. ▪ Au moins 300 formateurs des formateurs ont été formés aux nouveaux programmes. ▪ Au moins 100 inspecteurs ont été formés. ▪ Au moins 80% des diplômés des écoles appuyés ont suivi un stage professionnel. ▪ Les programmes scolaires des filières appuyées sont élaborés, distribués et employés à toutes les écoles. ▪ Existence d'un accord-cadre avec l'APEFE ou autres partenaires intervenants dans les formations. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapports d'évaluation des formations. ▪ Rapports annuels du projet. ▪ Rapports d'inspections. ▪ Rapport d'évaluation à mi-parcours. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Salaires régulièrement payés et amélioration progressive de leurs montants. ▪ Recrutement rigoureux. ▪ Recyclage valorisant pour la carrière. ▪ Réactivation des primes des Inspecteurs. ▪ Formation technique et pédagogique initiale renforcée.
R5 : L'adéquation entre la formation et l'emploi est améliorée.	<p>R5A1 : Appuyer la réalisation d'une étude sous-sectorielle en vue (i) d'analyser les besoins en main-d'œuvre qualifiée des entreprises locales par province, (ii) identifier les nouveaux besoins de formation, (iii) établir une base de données sur le contexte économique de chaque province et (iv) déterminer les filières prioritaires par province.</p> <p>R5A2 : Installer et former une unité « Formation-Emploi » dans chaque province éducationnelle et la placer sous la responsabilité du Proved.</p> <p>R5A3 : Appuyer les unités « formation-emploi » dans leurs interventions au niveau des écoles (animations).</p> <p>R5A4 : Organiser des « Journées des métiers » pour</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'unité « Formation-Emploi » est installée et elle est opérationnelle dans chaque province éducationnelle. ▪ Les besoins en formations diverses sont analysés et identifiés. ▪ Une base de données d'offres d'emplois existe et elle est régulièrement utilisée pour faire rencontrer l'offre et la demande. <p>En fin de l'intervention,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Au moins 4 nouveaux modules ont été définis et expérimentés. ▪ Au moins 80% des diplômés ont suivi au moins un stage en 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapports annuels des unités "Formation - Emploi". ▪ Enquêtes en début, à mi-parcours et en fin du projet. <ul style="list-style-type: none"> • Rapports annuels du projet. ▪ Conclusions et recommandations en vue d'améliorer l'adéquation formation-emploi. ▪ Rapport d'évaluation à mi-parcours. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accroissement de la demande en main-d'œuvre qualifiée. ▪ Sensibilisation permanente parmi les acteurs principaux de l'adéquation formation/emploi ▪ Acceptation des écoles concernées comme base à l'expérimentation des curricula à rénover.

Objectifs et résultats	Activités	Indicateurs de performance	Sources / Moyens de vérification	Hypothèse(s)
	<p>faire découvrir aux apprenants les débouchés offerts par leur formation grâce à la collaboration d'entrepreneurs</p> <p>R5A5 : Organiser des visites d'entreprises.</p> <p>R5A6 : Informer et impliquer les opérateurs économiques dans les formations.</p>	<p>suivi au moins un stage en entreprise ou auprès de professionnels.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Au moins 4 « Journées des métiers » ont été organisées dans 80% des écoles appuyées. ▪ Au moins 4 visites d'entreprises ont été organisées par école appuyée. ▪ Au moins 4 interventions dans la formation par des entrepreneurs / artisans ont été réalisées dans 80% des écoles appuyées. ▪ Au moins 20 contacts avec les opérateurs économiques ont été établis. ▪ L'employabilité des diplômés a augmenté de 40% au moins. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapport d'activités et données statistiques tenus par les écoles 	
R6 : Les écoles appuyées génèrent de revenus.	<p>R6A1 : Former les gestionnaires des écoles à appuyer aux activités génératrices de revenus et à la gestion transparente.</p> <p>R6A2 : Inciter les écoles appuyées à réaliser des travaux payants pour des tiers.</p> <p>R6A3 : Faire participer les apprenants et leurs encadreurs aux réhabilitations.</p> <p>R6A4 : Inciter les écoles appuyées à louer des espaces des ateliers.</p> <p>R6A5 : Dispenser des modules de formation aux candidats apprenants de la périphérie d'écoles appuyées.</p> <p>R6A6 : Inciter les écoles appuyées à vendre des produits fabriqués par les apprenants.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La comptabilité de chaque école décrit semestriellement la situation des rentrées et sorties financières. ▪ Les rentrées financières propres sont en progression de 20% au moins d'une année sur l'autre dans les filières concernées. ▪ Au moins 4 modules de formation payants sont élaborés. ▪ Tous les membres principaux (y compris le représentant des parents d'élèves) de la direction scolaire sont au courant des rentrées et des sorties financières de l'école soutenue. ▪ Une augmentation d'au moins 20% d'apprenants extérieurs ayant payé pour un module de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapports financiers des écoles. ▪ Rapports administratifs des écoles. ▪ Rapports annuels du projet. ▪ Rapport d'évaluation à mi-parcours. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Viabilité minimale économique et technique des ateliers ▪ Bonne gestion initiale des rentrées financières ▪ Pouvoir d'achat minimal pour les formations et les services dans l'environnement direct des écoles

9.5 Aperçu des marchés publics

Aucun marché public n'a été lancé en 2009.