



**BTC**

**BELGIAN  
DEVELOPMENT AGENCY**

# **RAPPORT BASELINE**

## **CODE DE L'INTERVENTION : MOZ1102411**



## TABLE DES MATIERES

<b>1. FICHE D'INTERVENTION.....</b>	<b>3</b>
<b>2. INTRODUCTION .....</b>	<b>4</b>
<b>3. CADRE DE MONITORING FINAL.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1 LOGIQUE D'INTERVENTION .....</b>	<b>5</b>
<b>3.2 LA MATRICE DE MONITORING .....</b>	<b>6</b>
Niveau de l'impact .....	6
Niveau de l'Outcome .....	7
Niveau de l'output.....	9
<b>3.3 PLAN DE GESTION DES RISQUES .....</b>	<b>14</b>
<b>3.4 PLANIFICATION OPERATIONNELLE.....</b>	<b>14</b>
<b>3.5 MECANISMES DE SUIVI .....</b>	<b>14</b>
<b>4. ANNEXES .....</b>	<b>15</b>
<b>PLAN DE TRAVAIL BASELINE.....</b>	<b>15</b>
<b>LISTE DES ACTEURS IMPLIQUES DANS LE PROCESSUS BASELINE .....</b>	<b>16</b>
<b>PLAN DE GESTION DES RISQUES .....</b>	<b>17</b>
<b>PLANIFICATION OPERATIONNELLE .....</b>	<b>20</b>
<b>FICHIER EXCEL DU SUIVI DES INDICATEURS.....</b>	<b>21</b>

## 1. Fiche d'intervention

Nom de l'intervention	Alimentation et gestion de l'eau pour contribuer à la sécurité alimentaire dans la Province de Gaza - Mozambique
Code de l'intervention	MOZ 11 024 11
Localisation	Mozambique – Province de Gaza
Budget	9.000.000 EUROS
Institution partenaire	Ministère des travaux publics, de l'habitation et des ressources hydriques
Date de démarrage de l'intervention/Ouverture du comité de pilotage	Arrivée ATi le 9 octobre 2013 Premier Comité de pilotage le 4 décembre 2013
Date de fin de la convention spécifique	18 juin 2019
Groupes cibles	Populations rurales
Impact <sup>1</sup>	La sécurité alimentaire et la nutrition des ménages vulnérables dans la Province de Gaza sont améliorées
Outcome	L'accès et le contrôle de l'approvisionnement en eau et de l'assainissement dans la province de Gaza sont durablement augmentés
Outputs	Les installations d'approvisionnement en eau potable, en assainissement et en eau productive sont construites et opérationnelles de manière durable
	La province et les districts disposent de données fiables pour l'élaboration du plan économique et social pour le développement du district
	Les capacités de gestion et de planification en approvisionnement d'eau et assainissement des administrations au niveau de la province et des districts sont renforcées
	Les administrations au niveau national, provincial, districtal et local connaissent les bonnes pratiques en terme de stratégie et de construction de nouvelles infrastructures durable dans le secteur de l'eau et l'assainissement
	Les usagers et fournisseurs de services gèrent et utilisent les infrastructures d'eau et d'assainissement d'une manière durable, efficace et équitable
Budget total de l'intervention	9.000.000 EUROS

<sup>1</sup> L'impact équivaut à l'objectif général, l'outcome à l'objectif spécifique et l'output au résultat

## 2. Introduction

Ce rapport Baseline et les changements qu'il vient apporter au cadre logique du projet sont issus des leçons tirées des deux premières années d'implémentation du projet ainsi que des importantes difficultés rencontrées par l'équipe.

- Principaux changements intervenus ? Éléments ayant influencé ces changements ?

La nécessité d'adapter le DTF à la réalité du terrain est apparue de manière très claire durant la formation *More Results* organisée par la Représentation au mois de juin 2015, qui a permis à l'équipe projet de :

- Réfléchir à la logique du projet et à la théorie du changement ;
- Réfléchir aux difficultés rencontrées durant ces deux années d'implémentation en essayant d'y apporter des solutions.

Durant cette réflexion commune, il est donc apparu que :

- Le DTF présentait certaines incohérences au niveau des résultats énoncés qu'il fallait donc clarifier (ex. outcome et outputs 1 et 2 avaient la même formulation alors qu'ils impliquaient deux niveaux de responsabilité et de contrôle différents de la part de l'équipe du projet) ;
  - Les difficultés vécues sur le terrain représentaient des risques élevés pour la réussite du projet tel qu'il était écrit dans le DTF, il était donc nécessaire d'en tenir compte dans la reformulation de certains résultats du projet ;
  - Rien n'était prévu au niveau du suivi et du contrôle des travaux d'infrastructures à construire, il était donc nécessaire de prévoir une ligne budgétaire à cette fin ;
  - La matrice de monitoring et les indicateurs initialement proposés devaient être revus : les données de base sur lesquelles ils se fondaient pour la comparaison n'étaient pas toujours disponibles ou vérifiables, les capacités locales en M&E étant limitées.
- *Implication des bénéficiaires directs et/ou indirects dans le processus baseline*

Lors de la réunion du 16 juillet 2015, le Comité de pilotage a approuvé la nécessité de repenser la logique du projet, d'en redéfinir les résultats et indicateurs et a acté la proposition de l'équipe du projet d'organiser un workshop à cet effet.

Le 23 et 24 juillet 2015, les partenaires nationaux (DNA), provinciaux (DPOPH-RH) et des districts (SDPI) ont été conviés à 2 journées de workshop pour discuter et réfléchir sur la logique, théorie du changement et Baseline du projet.

Le présent rapport Baseline a été soumis à la représentation CTB Mozambique le 07/12/2015, approuvé le 08/12/2015 et soumis à un Comité de Pilotage exceptionnel pour approbation en janvier 2016.

- *Toute remarque relative au processus baseline (p. ex., désaccords entre parties prenantes, à propos de la restitution, de l'appropriation, etc.)*

Durant le workshop, les partenaires ont contribué aux débats de fond sur la logique du projet, les risques et indicateurs de résultats. Cependant, les bénéficiaires directs, les districts, se sont révélés moins intéressés par le processus de création de cette Baseline que par les problématiques concrètes liées à la construction d'infrastructures.

Ainsi, la théorie du changement et le processus de création de la Baseline ont souvent été mis entre parenthèses pour laisser place à de longues discussions sur les critères d'éligibilité et de sélection (notamment en termes de durabilité des infrastructures et de définition d'eau potable) des lieux d'intervention.

### 3. Cadre de monitoring final

#### 3.1 Logique d'intervention

## Comparaison des cadres logiques



L'objectif général et spécifique ne changent pas, mais la logique de l'intervention a dû être adaptée à la réalité du terrain :

- La part financière affectée à la réhabilitation d'infrastructures a été réduite (l'eau produite par ces systèmes étant souvent salée) ;
- La part financière affectée aux nouveaux systèmes (nouveaux utilisateurs d'eau potable) a été augmentée ;
- Afin de répondre au défi du développement durable, le projet se focalise sur des infrastructures de plus grande envergure, localisées principalement dans 2 districts (activité eau potable) ;
- Afin de pallier au manque de données et à leur fiabilité, le projet a décidé d'appuyer nos partenaires (DNA, DPOPH-RH, SDPI) dans le processus de collecte de données pour alimenter la Base de Données des partenaires (SINAS) ;
- Une importance particulière est donnée à la capitalisation et communication des bonnes pratiques afin de doter nos partenaires d'outils performants pour répondre aux défis de la situation de la province de Gaza et du pays.

## 3.2 La matrice de monitoring

### Niveau de l'impact

Résultats / Indicateurs	Valeur de base	Valeur cible finale	Valeur cible Année 1 (2014)	Valeur cible Année 2 (2015)	Valeur cible Année 3 (2016)	Valeur cible Année 4 (2017)	Valeur cible Année 5 (2018)	Valeur cible finale	Unité de mesure	Source de vérification	Fréquence de la récolte de données	Responsable de la récolte de données	COMMENTAIRES
<b>IMPACT: La sécurité alimentaire et la nutrition des ménages vulnérables dans la Province de Gaza sont améliorées</b>													
N/A													

**Le monitoring d'impact ne sera pas possible durant la durée du projet (octobre 2013 – octobre 2018).**

## Niveau de l'Outcome

Résultats Indicateurs /	Valeur de base	Valeur cible finale	Valeur cible Année 1 (2014)	Valeur cible Année 2 (2015)	Valeur cible Année 3 (2016)	Valeur cible Année 4 (2017)	Valeur cible Année 5 (2018)	Valeur cible finale	Unité de mesure	Source de vérification	Fréquence de la récolte de données	Responsable de la récolte de données	COMMENTAIRES
<b>OUTCOME: L'accès et le contrôle de l'approvisionnement en eau et de l'assainissement dans la province de Gaza sont durablement augmentés</b>													
% de la population rurale impactée par le projet par rapport à la population des districts ciblés*	0	20,60	n/a	1,0	2,2	18,29	20,60	20,60	%	SDPI, INE	Annuelle	Equipe projet	
Quantité d'eau potable utilisée/jour/per personne ciblée par le projet*	Inconnue	20l/j/hab	n/a	n/a	20	20	20	20	Litre/ jour/ habitant	SDPI, Comité de Gestion	Trimestrielle	Equipe projet, SDPI	
% de communautés libres de fécalisme à ciel ouvert*	Inconnue	100%	n/a	Inconnue	Inconnue	Inconnue	Inconnue	Inconnue	% de communautés	Rapport PEC Système, DNA	Avant/Après chaque PEC système	PEC Système	100% des familles libres de fécalisme dans la communauté
Nombre de projets/actions où l'aspect genre a été pris en compte*	0	21	n/a	3	9	15	21	21	Nb de projets	Rapport projet	Annuelle	Equipe projet	

Evaluation des aspects WASH dans le PESOD par la DNA et DPOPH-RH *	Inconnue	7/10	n/a	n/a	4/10	5/10	7/10	7/10	Cotation de 0 à 10	PESOD	Annuelle	DNA, DPOPH-RH	Evaluation avec des critères internes à la DNA, DPOPHRH
Le contrôle de l'approvisionnement en eau et de l'assainissement sont durablement augmentés *	n/a	5/5	n/a	n/a	n/a	n/a	5/5	5/5	Cotation sur 5 (5 critères)	Fichier de suivi des indicateurs	1 fois	Equipe du projet	Calculé à la fin du projet

\* détails voir sur fichier Excel en annexe.

Les indicateurs d'Outcome ont dû être revus et adaptés pour tenir compte de la réalité constatée par l'équipe du projet, à savoir :

- Des données contradictoires sur les populations des zones concernées (variation de 50 à 100%) ;
- De nombreux points d'eau mal géo localisés ;
- Des informations sur les points d'eau incomplètes et erronées ;
- Des points d'eau déclarée potable quand l'eau est salée (confirmation par des analyses).

Pour ces raisons, le projet s'est concentré sur ce qu'il pouvait s'engager à mesurer :

- Les données de populations transmises par les SDPI seront contrôlées par les actions du PEC (Programme d'Education Communautaire) par des échantillonnages via Google Earth
- Pour la quantité d'eau potable, la valeur Baseline = norme PRONASAR. Le projet vérifiera la consommation réelle sur la base des compteurs.



## Niveau de l'output

Résultats Indicateurs /	Valeur de base	Valeur cible finale	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible	Unité de mesure	Source de vérification	Fréquence de la récolte de données	Responsable de la récolte de données	COMMENTAIRES
			Année 1 (2014)	Année 2 (2015)	Année 3 (2016)	Année 4 (2017)	Année 5 (2018)	Valeur cible finale					
<b>OUTPUT 1: Les installations d'approvisionnement en eau potable, en assainissement et en eau productive sont construites et opérationnelles de manière durable</b>													
<b>Niveau des services fournis dans les localités bénéficiaires (eau potable) *</b>													
Service très amélioré	0	13933	n/a	n/a	0	8558	13933	13933	Population bénéficiaire	SDPI, PEC système	Annuelle	SDPI, PEC système	Voir définition dans le fichier excel joint
Service amélioré	1030	31229	n/a	n/a	2566	31229	31229	31229					
Service de base	13752	0	n/a	n/a	13752	0	0	0					
Service limité/ Aucun service	30380	0	n/a	n/a	28844	5375	0	0					
Nombre de familles bénéficiaires (agriculture) *	280	Inconnue	n/a	280	280	280	280	280	Nb de famille	Rapport M&E du FAO	Annuelle	FAO	Données FAO. Nb de familles constant.
Surface irriguée/ groupe de producteurs (Données FAO) *	84,15	Inconnue	n/a	Augmentation	Augmentation	Augmentation	Augmentation	Inconnue	Hectare	Rapport M&E du FAO	Annuelle	FAO	Objectif: augmentation de la surface irriguée
Nombre de toilettes ECOSAN présentes dans les districts ciblés *	0	12	0	0	12	12	12	12	Nb de toilettes	Equipe projet	Trimestrielle	Equipe projet	2 toilettes par district
Nombre de toilettes avec eau présentes dans les districts ciblés *	0	12	0	6	12	12	12	12	Nb de toilettes	Equipe projet	Trimestrielle	Equipe projet	2 toilettes par district

\* détails voir sur fichier Excel en annexe.

Résultats Indicateurs /	Valeur de base	Valeur cible finale	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible	Valeur cible finale	Unité de mesure	Source de vérification	Fréquence de la récolte de données	Responsable de la récolte de données	COMMENTAIRES
			Année 1 (2014)	Année 2 (2015)	Année 3 (2016)	Année 4 (2017)	Année 5 (2018)						
<b>OUTPUT 2: La province et les districts disposent de données fiables pour l'élaboration du plan économique et social pour le développement du district</b>													
Nombre de districts dont tous les points d'eau ont été inventoriés*	0	6	n/a	0	6	0	0	6	Nb de districts	Akvo, Equipe projet	Annuelle	SDPI	
% d'erreur / échantillonnage*	n/a	0%	n/a	n/a	0%	0%	0%	0%	%	Akvo et visites de terrain	Plusieurs fois par an	Equipe projet, DPOPHRH	
Nb de personnes formées et opérationnelles (+ niveau de responsabilité)*	0	6+1	n/a	n/a	6+1	6+1	6+1	6+1	Nb de techniciens	SDPI, DPOPHRH	Annuelle	SDPI, DPOPHRH, équipe projet	6 Opérateurs SDPI + 1 Administrateur DPOPH-RH
Nb de districts avec un monitoring des points d'eau*	0	6	n/a	n/a	0	6	6	6	Nb de districts	Akvo et visites de terrain	Trimestrielle	SDPI, DPOPHRH	

\* détails voir sur fichier Excel en annexe.

Ce résultat a été créé pour pallier au manque de données pourtant essentielles pour la planification et le suivi d'infrastructures.

- Des données contradictoires sur les populations des zones concernées (variation de 50 à 100%) ;
- De nombreux points d'eau mal géo localisés ;
- Des informations sur les points d'eau incomplètes et erronées ;
- Des points d'eau déclarée potable quand l'eau est salée (confirmation par des analyses).

Un assistant junior a été recruté dans le but de le mettre en œuvre. L'objectif est donc de réaliser ce résultat durant l'année de contrat de l'AJ (octobre 2014-2016). Cela devra permettre à l'équipe projet et aux partenaires de disposer de données fiables.

Résultats Indicateurs /	Valeur de base	Valeur cible finale	Valeur cible Année 1 (2014)	Valeur cible Année 2 (2015)	Valeur cible Année 3 (2016)	Valeur cible Année 4 (2017)	Valeur cible Année 5 (2018)	Valeur cible finale	Unité de mesure	Source de vérification	Fréquence de la récolte de données	Responsable de la récolte de données	COMMENTAIRES
<b>OUTPUT 3: Les capacités de gestion et de planification en approvisionnement d'eau et assainissement des administrations au niveau de la province et des districts sont renforcées</b>													
Nombre de techniciens maintenus à leur poste à la fin de l'intervention*	0	7	n/a	n/a	n/a	n/a	7	7	Nb de techniciens	SDPI, DPOPHRH	Annuelle	Equipe projet	
Test de compétences du personnel ciblé par le projet*	3/10	8/10	n/a	3/10	5/10	6/10	8/10	8/10	Cotation de 0 à 10	Evaluation par équipe projet	6 mois	Equipe projet	Moyenne des résultats
Qualité de gestion des ressources financières belges par les districts*	n/a	10/10	n/a	6/10	10/10	10/10	10/10	10/10	Cotation de 0 à 10	Rapport financier des SDPI	Moyenne annuelle	Equipe projet	Moyenne des résultats
Qualité des rapports techniques fournis par les SDPI*	n/a	10/10	0/10	5/10	7/10	10/10	10/10	10/10	Cotation de 0 à 10	Rapport technique des SDPI	Trimestrielle	Equipe projet	Moyenne des résultats
Nombre de formations dédiées au personnel des administrations partenaires*	0	20	4	4	4	4	4	20	Nb de formations	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet	

\* détails voir sur fichier Excel en annexe.

Pour l'indicateur « qualité de gestion des ressources financières », la valeur Baseline fait référence à la situation évaluée à l'arrivée du nouveau comptable du projet (9 mars 2015)

Pour l'indicateur « formations dédiées au personnel des administrations partenaires », la valeur cible est de 1 formation par trimestre, soit 4 par ans.

Résultats Indicateurs /	Valeur de base	Valeur cible finale	Valeur cible Année 1 (2014)	Valeur cible Année 2 (2015)	Valeur cible Année 3 (2016)	Valeur cible Année 4 (2017)	Valeur cible Année 5 (2018)	Valeur cible finale	Unité de mesure	Source de vérification	Fréquence de la récolte de données	Responsabilité de la récolte de données	COMMENTAIRES
<b>Output 4: Les administrations au niveau national, provincial, districtal et local connaissent les bonnes pratiques en terme de stratégie et de construction de nouvelles infrastructures durables dans le secteur de l'eau et l'assainissement</b>													
Nombre de boîtes à outils techniques créées et diffusées*	0	4	n/a	0	0	2	4	4	Nb de boîtes	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet	
Nombre de supports thématiques créés et diffusés*	0	4	n/a	0	0	2	4	4	Nb de supports	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet	
Nombre de workshops organisés*	0	6	0	1	2	4	6	6	Nb de workshop	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet	
Nombre de conférences organisées/participées*	0	5	1	2	3	4	5	5	Nb de conférences	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet	

\* détails voir sur fichier Excel en annexe.

Boîtes à outils techniques : plans type d'infrastructures (Autocad), termes de référence,...

Système d'eau potable ; Système alternatif ; Eau productive ; Sanitaire

Supports thématiques : films institutionnel, flyers, affiches,...

Système d'eau potable ; Système alternatif ; Eau productive ; Sanitaire

On entend par Workshop : un atelier axé sur un thème au sein du projet auquel participent les partenaires, les bénéficiaires du projet,...

On entend par Conférence : une réunion formelle de personnes extérieures au projet ayant un intérêt commun et qui se tient généralement sur plusieurs jours.

Résultats Indicateurs /	Valeur de base	Valeur cible finale	Valeur cible Année 1 (2014)	Valeur cible Année 2 (2015)	Valeur cible Année 3 (2016)	Valeur cible Année 4 (2017)	Valeur cible Année 5 (2018)	Valeur cible finale	Unité de mesure	Source de vérification	Fréquence de la récolte de données	Responsable de la récolte de données	COMMENTAIRES
<b>OUTPUT 5: Les usagers et fournisseurs de services gèrent et utilisent les infrastructures d'eau et d'assainissement d'une manière durable, efficace et équitable</b>													
% de comités de gestion opérationnels liés aux infrastructures du projet*	0	100	n/a	n/a	100	100	100	100	%	Rapports des Comités de Gestion	6 mois	PEC Système + SDPI	
% de femmes présentes dans les Comités de gestion*	Inconnue	50	n/a	n/a	50	50	50	50	%	Rapports des Comités de Gestion	6 mois	PEC Système + SDPI	
% de bornes fontaines en fonctionnement sur les infrastructures en service*	0	100	n/a	n/a	100	100	100	100	%	SDPI	6 mois	SDPI	
% de bénéficiaires approvisionnés par les services publics /communautaires (production)*	n/a	0	n/a	n/a	0	0	0	0	%	SDPI	6 mois	SDPI	
% de bénéficiaires approvisionnés par le secteur privé (production)*	n/a	100	n/a	n/a	100	100	100	100	%	SDPI	6 mois	SDPI	

### 3.3 Plan de gestion des risques

Le plan de gestion des risques se trouve en annexe

### 3.4 Planification opérationnelle

Le plan de gestion opérationnel se trouve en annexe

### 3.5 Mécanismes de suivi

- L'équipe du projet garantit que le calendrier de mesure des indicateurs sera respecté
- Les SDPI rendent compte au gouvernement local de toutes les actions qui interviennent dans leur district. Ils jouent donc un rôle primordial dans le suivi et évaluation. Tous les districts ont reçu le renfort d'un technicien et d'un véhicule financés dans le cadre du projet Belge. La proximité du SDPI des zones d'action du projet en fait l'un des principaux acteurs de contrôle.
- La DNA, évaluera les résultats concernant l'assainissement rural (actions intégrées au PEC)

## 4. Annexes

### Plan de travail Baseline

Juin 2015	<b>Formation CTB</b> : 3 jours de formation More Results sur le <i>Suivi &amp; Evaluation</i> et sur la <i>Théorie du changement</i>
Juillet 2015	<b>Comité de pilotage</b> : présentation de l'impact de la théorie du changement sur le projet (nécessité d'une réflexion commune pour redéfinir les résultats)
Juillet 2015	<b>Workshop M&amp;E</b> : discussion sur la nécessité de modification du cadre logique du projet et réflexion autour des indicateurs
Octobre-Novembre 2015	<b>Préparation</b> du <b>rapport Baseline</b> avec la matrice de contrôle/suivi
Novembre 2015	<b>Approbation</b> du <b>rapport Baseline</b> par la représentation CTB Mozambique
Décembre 2015	<b>Workshop interne</b> projet (équipe projet + DAS Gaza) : présentation et discussion du rapport Baseline
Janvier 2016	<b>Validation</b> du rapport Baseline par un <b>Comité de pilotage</b> exceptionnel

## Liste des acteurs impliqués dans le processus baseline

Organisation/fonction	Nom
Chef de la DNA - DAS Maputo	Julieta Felicidade Paulo
Directeur Provincial (Province de Gaza)	Vicent Luis.J
Chef du DPOPH-RH – DAS Xai Xai	Armando Xadrequê Vilanculos
SETSAN	
Directeur du SDPI Chicualacuala	Felisberto Salomão Balate
Directeur du SDPI Chigubo	Nunes Laurentino Nitalelene
Directeur du SDPI Guija	Bartolomeu Manuel Cuinioca
Directeur du SDPI Mabalane	Estevao Davane
Directeur du SDPI Massangena	Claudio Oscaido de Oliveira
Directeur du SDPI Massingir	Agostinho Antonio Malhovo
CTB Représentation Mozambique	Mamunune N. Agy
CTB Représentation Mozambique	Matilde Pinamonti
CTB Equipe projet	Laurent Delucchi
CTB Equipe projet	Helder Cumbi
CTB Equipe projet	Vincent Bailly



## Plan de gestion des risques

Identification of risk or issue			Analysis of risk or issue			Deal with risk or issue		
Risk description	Period of identification	Category	Likelihood	Potential impact	Total	Action(s)	Resp.	Deadline
The required infrastructure is prohibitively expensive & economically unsustainable	TFF	OPS	High	High	Very High Risk	Develop alternative approaches to provide water for scattered population groups	PMT	2017
Inadequate number of skilled and properly equipped drilling operators distorting the market and reducing the effectiveness of the tender process	TFF	OPS	Medium	Medium	Medium Risk	more coordinated approach through the common fund mechanisms;	PMT	2017
Vulnerable families are difficult to reach as they are too scattered and too poor to contribute	TFF	DEV	High	High	Very High Risk	develop alternative approaches to provide water for scattered population groups	PMT	Dec-15
						Stimulate that women and vulnerable participate in Water and Sanitation Committees	PMT	Dec-15
						Activities expected through the FBSA programme	PMT	Dec-15
New boreholes provide inadequate water quantities and quality	TFF	DEV	Medium	Medium	Medium Risk	Stipulate in the contracts that the contractors are in charge of conducting and interpretation of the preliminary surveys. Hence the contractor should take the risk of dry boreholes (stipulated in the contract). This practice is already applied in the context of PRONASAR	PMT	Dec-15

A pro-poor water price policy is difficult to implement, manage and enforce with the result that new and/or improved infrastructure will mainly benefit the better of (cattle owners);	TFF	DEV	Medium	Medium	Medium Risk	intervention will support survey and development of alternatives to be submitted to DNA	PMT	Oct-18
						contribution can also be in kind or in labour	PMT	Oct-18
						Operational Water and Sanitation Committee is a precondition before the start	PMT	Oct-18
Weak technical and financial provincial management capacity at and district level	TFF	FIN	High	High	Very High Risk	capacity building activities planned	PMT	
Financial respected procedures are not respected	TFF	FIN	Medium	Medium	Medium Risk	DNA in charge as autorising officer rather than weaker provincial	DNA/CTB	
						within Pronasar programme, system of control of provincial and districts by DNA, to be extended in the Belgian support programme	DNA/CTB	May-14
Coordination mechanisms of Pronasar, the Belgian contribution and the FBSA are time consuming and/or counterproductive	TFF	OPS	Low	Low	Low Risk	The management and coordination mechanisms of the bilateral cooperation intervention clearly defined in line with mechanisms of the NRWSSP and district and provincial development plans	DNA/CTB	Oct-18
						Decisions will be timely informed at FBSA coordination	DNA/CTB	Oct-18
Weak institutional capacity at Medium provincial and district level	TFF	OPS	Medium	Medium	Medium Risk	Reinforcement of staff at both levels	DNA/DAS	
						Training possibilities	PMT	

Weak Water and Sanitation Committee	TFF	OPS	High	High	Very High Risk	Preliminary training planned		Oct-18
						Follow-up of the committees		
Weak Water and Sanitation Committees are unable to manage & sustain the infrastructure	TFF	OPS	Medium	Medium	Medium Risk	the programme will align with the Pronasar programme which has a programme of spare parts for standard pumps	DNA	Oct-18
						training of WSC	PMT	Oct-18
						small government Budget available for major breakdowns	DNA/CTB	Oct-18
No means available to replace the more sophisticated mechanisms (e.g. solar panels, ....)	TFF	OPS	Medium	Medium	Medium Risk	longevity of 5 years assured	DNA	Oct-18
						potential synergy with other bilateral intervention for renewable energy	DNA	Oct-18
The support to the region results in more people settling in the area, diminishing the chances of the actual population to develop	TFF	OPS	Low	Low	Low Risk	employment opportunities elsewhere are on the short term more rewarding		Oct-18
The management of the fleet of cars 4x4 given to districts escapes the control of the project team	PMT	OPS	High	High	Very High Risk	Cars purchased by BTC are given to partner with an agreement	CTB/DNA/SDPI	Auguts-14
						Followed by CarTrack cars and logbooks	CTB/DNA/SDPI	Oct-18
Ability of contractors and of control offices	PMT	OPS	Medium	High	High Risk	Improve and simplify the terms of reference	PMT	Oct-18
The contract specifications are not respected	PMT	JUR	High	High	Very High Risk	Investigate companies good reputations	PMT	Oct-18
						Analyze deals with a procurement expert to avoid any ambiguity in the tender	PMT	Oct-18

# Planification opérationnelle

Résultat 1		Les installations d'approvisionnement en eau potable, en assainissement et en eau productive sont construites et opérationnelles de manière durable																										
Activité	A01-01	Réhabilitation des infrastructures d'eau existantes		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16	
Ss-Act.	A01-01-01	Contrôles	Planned	janv-15	mars-15																							
			Updated	janv-15	janv-15																							
Ss-Act.	A01-01-02	Travail de réhabilitation	Planned	janv-14	mars-15																							
			Updated	févr-15	déc-15																							
Activité		A01-02	Optimisation d'infrastructures d'eau existantes		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A01-02-01	Contrôles	Planned	janv-15	déc-15																							
			Updated	janv-15	août-15																							
Ss-Act.	A01-02-02	Travail d'optimisation	Planned	oct-15	déc-15																							
			Updated	juil-15	déc-16																							
Activité		A01-03	Construire et équiper de nouvelles installations d'eau potable		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A01-03-01	Etudes hydrologiques	Planned	janv-15	déc-15																							
			Updated	mars-15	sept-15																							
Ss-Act.	A01-03-02	Construction et équipement des nouvelles installations d'eau potable	Planned	janv-15	déc-15																							
			Updated	août-15	déc-16																							
Activité		A01-04	Développer des systèmes alternatifs pour assurer la distribution d'eau		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A01-04-01	Développer des systèmes alternatifs pour assurer la distribution d'eau	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	sept-15	déc-16																							
Activité		A01-05	Construire des installations d'assainissement de démonstration dans les écoles		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A01-05-01	Construire des installations d'assainissement de démonstration dans les écoles	Planned	janv-14	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Activité		A01-06	Construire et équiper de nouveaux travaux hydro-agricoles		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A01-06-01	Construire et équiper de nouveaux travaux hydro-agricoles	Planned	janv-15	mars-16																							
			Updated	juin-15	déc-16																							
Activité		A01-07	Contrôles des travaux		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A01-07-01	Contrôles des travaux	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Activité		A01-08	Assistant Technique International		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A01-08-01	Assistant Technique International	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Résultat 2		La province et les districts disposent de données fiables pour l'élaboration du plan économique et social pour le développement du district																										
Activité		A02-01	Récolte des données		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A02-01-01	Récolte des données	Planned	janv-16	déc-16																							
			Updated	janv-16	déc-16																							
Activité		A02-02	Traitement, gestion et vérification des données		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A02-02-01	Traitement, gestion et vérification des données	Planned	janv-16	déc-16																							
			Updated	janv-16	déc-16																							
Résultat 3		Les capacités de gestion et de planification en approvisionnement d'eau et assainissement des administrations au niveau de la province et des districts sont renforcées durable dans le secteur de l'eau et l'assainissement																										
Activité		A03-01	Renforcer le développement des ressources humaines		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A03-01-01	Le recrutement de personnel technique au niveau du district	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Ss-Act.	A03-01-02	Formation du personnel des districts et provinciaux	Planned	janv-14	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Activité		A03-02	Faciliter la planification et la gestion de l'information		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A03-02-01	Elaborer les plans d'alimentation en eau potable et sanitaire	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Ss-Act.	A03-02-02	Gestion de l'information	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Activité		A03-03	Recherche, conception et supervision des infrastructures en eau et assainissement		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A03-03-01	Recherche, conception et supervision des infrastructures en eau et assainissement	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Activité		A03-04	Soutenir le développement organisationnel		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A03-04-01	Soutenir le développement organisationnel	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Activité		A03-05	Expert Développement Institutionnel		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A03-05-01	Expert Institutional Development RWSS	Planned	janv-15	déc-16																							
			Updated	janv-15	déc-16																							
Résultat 4		Les administrations au niveau national, provincial, districtal et local connaissent les bonnes pratiques en terme de stratégie et de construction de nouvelles infrastructures durable dans le secteur de l'eau et l'assainissement																										
Activité		A04-01	Soutenir la coordination et les initiatives de capitalisation		janv-15	févr-15	mars-15	avr-15	mai-15	juin-15	juil-15	août-15	sept-15	oct-15	nov-15	déc-15	janv-16	févr-16	mars-16	avr-16	mai-16	juin-16	juil-16	août-16	sept-16	oct-16	nov-16	déc-16
Ss-Act.	A04-01-01	Appui à la coordination et capitalisation	Planned	janv-16	déc-16																							
			Updated	janv-16	déc-16																							
Activité		A04-02	Création de supports de communication		jan																							

## Fichier excel du suivi des indicateurs

PROJECT CODE
PROJECT NAME
YEAR OF REFERENCE
QUARTER OF REFERENCE

Results / Indicators	Base value	Final target value	Tvalue Year 1 (2014)	Vachieved Year 1 (2014)	Tvalue Year 2 (2015)	Vachieved Year 2 (2015)	Tvalue Year 3 (2016)	Vachieved Year 3 (2016)	Tvalue Year 4 (2017)	Vachieved Year 4 (2017)	Tvalue Year 5 (2018)	Vachieved Year 5 (2018)	Vtarget final	Vachieved final	Unité de mesure	Source of verification	Frequency of collecting	Officer collecting	COMMENT
----------------------	------------	--------------------	----------------------	-------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------	-------------------------	---------------	-----------------	-----------------	------------------------	-------------------------	--------------------	---------

**IMPACT: La sécurité alimentaire et la nutrition des ménages vulnérables dans la Province de Gaza sont améliorées**

N/A
-----

**OUTCOME: L'accès et le contrôle de l'approvisionnement en eau et de l'assainissement dans la province de Gaza sont durablement augmentés**

% de la population rurale impactée par le projet par rapport à la population des districts ciblés	0	20.44	n/a	n/a	1.00	1.00	2.05	0.00	18.14	0.00	20.44	0.00	20.44	0.00	%	SDPI, INE	Annuelle	Equipe projet	
Quantité d'eau potable utilisée/jour/personne ciblée par le projet	Inconnue	20l/j/hab	n/a	n/a	n/a	n/a	20	n/a	20	n/a	20	n/a	20	n/a	Litre/jour/habitant	SDPI, Comité de Gestion	Trimestrielle	Equipe projet, SDPI	
% de communautés libres de fécalisme à ciel ouvert	Inconnue	Inconnue	n/a	n/a	Inconnue	0.00	Inconnue	0.00	Inconnue	0.00	Inconnue	0.00	Inconnue	0.00	% de communautés	Rapport PEC Système, DNA	Avant/Après chaque PEC système	PEC Système	100% des familles libres de fécalisme dans la communauté
Nombre de projets/actions où l'aspect genre a été pris en compte	0	21	n/a	n/a	3	3	9	3	15	3	21	3	21	3	Nb de projets	Rapport projet	Annuelle	Equipe projet	
Evaluation des aspects WASH dans le PESOD par la DNA et DPOPH-RH	Inconnue	7/10	n/a	n/a	n/a	n/a	4/10	#DIV/0!	5/10	#DIV/0!	7/10	#DIV/0!	7/10	#DIV/0!	Cotation de 0 à 10	PESOD	Annuelle	DNA, DPOPH-RH	Evaluation avec des critères internes à la DNA, DPOPH-RH
Le contrôle de l'approvisionnement en eau et de l'assainissement est durablement augmenté	n/a	5/5	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	5/5	#VALUE!	5/5	#VALUE!	Cotation sur 5 (5 critères)	Fichier de suivi des indicateurs	1 fois	Equipe du projet	Calculé à la fin du projet

**OUTPUT 1: Les installations d'approvisionnement en eau potable, en assainissement et en eau productive sont construites et opérationnelles de manière durable**

Niveau des services fournis dans les localités bénéficiaires (eau potable)															Population bénéficiaire	SDPI, PEC système	Annuelle	SDPI, PEC système	Voir définition dans le fichier excel joint					
Service très amélioré:	0	13933	n/a	n/a	n/a	n/a	0	0	8558	0	13933	0	13933	0										
Service amélioré:	1030	30718	n/a	n/a	n/a	n/a	2055	0	30718	0	30718	0	30718	0										
Service de base:	13752	0	n/a	n/a	n/a	n/a	13752	0	0	0	0	0	0	0										
Service limité/Aucun service:	30380	0	n/a	n/a	n/a	n/a	28844	0	5375	0	0	0	0	0										
Nombre de familles bénéficiaires (agriculture)	280	Inconnue	n/a	n/a	280	280	280	0	280	0	280	0	280	0	Nb de famille	Rapport M&E du FAO	Annuelle	FAO	Données FAO. Nb de familles constant.					
Surface irriguée/groupe de producteurs	84,15	Inconnue	n/a	n/a	84,15	84,15	Augmentation	0.00	Augmentation	0.00	Augmentation	0.00	Inconnue	0.00	Hectare	Rapport M&E du FAO	Annuelle	FAO	Objectif: augmentation de la surface irriguée					
Nombre de toilettes ECOSAN présent dans les districts ciblés	0	12	0	0	0	0	12	0	12	0	12	0	12	0	Nb de toilettes	Equipe projet	Trimestrielle	Equipe projet	2 toilettes par district					
Nombre de toilettes avec eau présent dans les districts ciblés	0	12	0	0	6	7	12	0	12	0	12	0	12	7	Nb de toilettes	Equipe projet	Trimestrielle	Equipe projet	2 toilettes par district					

**OUTPUT 2: La province et les districts disposent de données fiables pour l'élaboration du plan économique et social pour le développement du district**

Nombre de districts dont tous les points d'eau ont été inventoriés	0	6	n/a	n/a	0	0	6	0	0	0	0	0	6	0	Nb de districts	Akvo, Equipe projet	Annuelle	SDPI	
% d'erreur/échantillonnage	n/a	0%	n/a	n/a	n/a	n/a	0%	#DIV/0!	0%	#DIV/0!	0%	#DIV/0!	0%	#DIV/0!	%	Akvo et visites de terrain	Plusieurs fois par an	Equipe projet, DPOPHRH	
Nb de personnes formées et opérationnelles (+ niveau de responsabilité)	0	6+1	n/a	n/a	n/a	n/a	6+1	+	6+1	+	6+1	+	6+1	+	Nb de techniciens	SDPI, DPOPHRH	Annuelle	SDPI, DPOPHRH, équipe projet	6 Opérateurs + 1 Administrateur
Nb de district avec un monitoring des points d'eau	0	6	n/a	n/a	n/a	n/a	0	0	6	0	6	0	6	0	Nb de districts	Akvo et visites de terrain	Trimestrielle	SDPI, DPOPHRH	

**OUTPUT 3: Les capacités de gestion et de planification en approvisionnement d'eau et assainissement des administrations au niveau de la province et des districts sont renforcées**

Nombre de techniciens maintenus à leur poste à la fin de l'intervention	0	7	n/a	n/a	n/a	3	n/a	0	n/a	0	7	0	7	0	Nb de techniciens	SDPI, DPOPHRH	Annuelle	Equipe projet	
Test de compétences du personnel ciblé par le projet	3/10	8/10	n/a	n/a	3/10	3,5/10	5/10	#DIV/0!	6/10	#DIV/0!	8/10	#DIV/0!	8/10	#DIV/0!	Cotation de 0 à 10	Evaluation par équipe projet	6 mois	Equipe projet	Moyenne des résultats
Qualité de gestion des ressources financières belges par les districts	n/a	10/10	n/a	n/a	6/10	5,4/10	10/10	#DIV/0!	10/10	#DIV/0!	10/10	#DIV/0!	10/10	#DIV/0!	Cotation de 0 à 10	Rapport financier des SDPI	Moyenne annuelle	Equipe projet	Moyenne des résultats
Qualité des rapports techniques fournis par les SDPI	n/a	10/10	0/10	1,3/10	5/10	1,1/10	7/10	#DIV/0!	10/10	#DIV/0!	10/10	#DIV/0!	10/10	#DIV/0!	Cotation de 0 à 10	Rapport technique des SDPI	Trimestrielle	Equipe projet	Moyenne des résultats
Nombre de formations dédiées au personnel des administrations partenaires	0	20	4	2	4	7	4	0	4	0	4	0	20	9	Nb de formations	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet	

**OUTPUT 4: Les administrations au niveau national, provincial, districtal et local connaissent les bonnes pratiques en terme de stratégie et de construction de nouvelles infrastructures durables dans le secteur de l'eau et l'assainissement**

Nombre de boîte à outils techniques créées et diffusées	0	4	n/a	n/a	0	1	0	0	2	0	4	0	4	1	Nb de boites	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet
Nombre de supports thématiques créés et diffusés	0	4	n/a	n/a	0	1	0	0	2	0	4	0	4	1	Nb de supports	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet
Nombre de workshop organisés	0	6	0	2	1	4	2	4	4	4	6	4	6	4	Nb de workshop	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet
Nombre de conférences organisées/participées	0	5	1	0	2	1	3	1	4	1	5	1	5	1	Nb de conférences	Equipe projet	Annuelle	Equipe projet

OUTPUT 5: Les usagers et fournisseurs de services gèrent et utilisent les infrastructures d'eau et d'assainissement d'une manière durable, efficace et équitable																			
% de comités de gestion opérationnels liés aux infrastructures du projet	0	100	n/a	n/a	n/a	n/a	100	#DIV/0!	100	#DIV/0!	100	#DIV/0!	100	#DIV/0!	%	Rapports des Comités de Gestion	6 mois	PEC Système + SDPI	
% de femmes présentes dans les Comités de gestion	Inconnue	50	n/a	n/a	n/a	n/a	50	#DIV/0!	50	#DIV/0!	50	#DIV/0!	50	#DIV/0!	%	Rapports des Comités de Gestion	6 mois	PEC Système + SDPI	
% de bornes fontaines en fonctionnement sur les infrastructures du projet	0	100	n/a	n/a	n/a	n/a	100	#DIV/0!	100	#DIV/0!	100	#DIV/0!	100	#DIV/0!	%	SDPI	6 mois	SDPI	
% de bénéficiaires gérés par un partenariat privé (Production)	n/a	100	n/a	n/a	n/a	n/a	100	#VALUE!	100	#VALUE!	100	#VALUE!	100	#VALUE!	%	SDPI	6 mois	SDPI	
% de bénéficiaires gérés par un partenariat public / communautaire (Production)	n/a	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0	#VALUE!	0	#VALUE!	0	#VALUE!	0	#VALUE!	%	SDPI	6 mois	SDPI	







**Le contrôle de l'approvisionnement en eau et de l'assainissement est durablement augmenté**

Est-ce que le district possède:	Guija	Mabalane	Chicualacuala	Massangena	Chigubo	Massingir	
Monitoring des points d'eau?							
Un technicien titularisé affecté au secteur de l'eau?							
Des supports techniques?							
Des supports de communication?							
70% des Comités de Gestion en fonctionnement?							
<b>Le contrôle est amélioré?</b>	0	0	0	0	0	0	



## OUTPUT 2: La province et les districts disposent de données fiables pour l'élaboration du plan économique et social pour le développement du d

### Nombre de districts dont tous les points d'eau ont été inventoriés

Noter "Oui" que l'année où tous les points sont inventoriés. Pour les années suivantes cfr "Monitoring"

District	Points d'eau 100% inventoriés?				
	Année 1 (2014)	Année 2 (2015)	Année 3 (2016)	Année 4 (2017)	Année 5 (2018)
Guija	Non	Non			
Mabalane	Non	Non			
Chicualacuala	Non	Non			
Massangena	Non	Non			
Chigubo	Non	Non			
Massingir	Non	Non			
Autre district?					
<i>Insert line here</i>					

Récapitulatif	Oui	Non
2014	0	6
2015	0	6
2016	0	0
2017	0	0
2018	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	

### Nb de district avec un monitoring des points d'eau

District	District avec un monitoring des points d'eau?		
	Année 3 (2016)	Année 4 (2017)	Année 5 (2018)
Guija			
Mabalane			
Chicualacuala			
Massangena			
Chigubo			
Massingir			
<i>Insert line here</i>			

Récapitulatif	Oui	Non
2016	0	0
2017	0	0
2018	0	0

### % d'erreur/échantillonnage

District	Année 3 (2016)			Année 4 (2017)			Année 5 (2018)		
	Nb de points vérifiés	Nb d'erreurs	% d'erreurs	Nb de points vérifiés	Nb d'erreurs	% d'erreurs	Nb de points vérifiés	Nb d'erreurs	% d'erreurs
Guija									
Mabalane									
Chicualacuala									
Massangena									
Chigubo									
Massingir									
<i>Insert line here</i>									

Récapitulatif	Moyenne
Année 3 (2016)	#DIV/0!
Année 4 (2017)	#DIV/0!
Année 5 (2018)	#DIV/0!

### Nb de personnes formées et opérationnelles (+ niveau de responsabilité)

	2016	2017	2018
Opérateur			
Administrateur			
<b>Total</b>	<b>+</b>	<b>+</b>	<b>+</b>

## OUTPUT 3: Les capacités de gestion et de planification en approvisionnement d'eau et assainissement des administrations au niveau de la province et

### Nombre de techniciens maintenus à leur poste à la fin de l'intervention

	Genre	Année 2 (2015)	Année 3 (2016)	Année 4 (2017)	Année 5 (2018)
Guija	Femme				
Mabalane	Homme				
Chicualacuala	Homme				
Massangena	Homme	1			
Chigubo	Femme	1			
Massingir	Homme	1			
Province	n/a	n/a			
<b>Total:</b>	<b>2 Femmes + 4 Hommes</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Test de compétences du personnel ciblé par le projet

Test coté sur 10!

	Année 2 (2015)	Année 3 (2016)		Année 4 (2017)		Année 5 (2018)	
	Test 1	Test 1	Test 2	Test 1	Test 2	Test 1	Test 2
Guija	2.5						
Mabalane	5.5						
Chicualacuala	2.5						
Massangena	6.2						
Chigubo	2.0						
Massingir	2.5						
<b>Moyenne:</b>	<b>3.53</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
	<b>3.53</b>	<b>#DIV/0!</b>		<b>#DIV/0!</b>		<b>#DIV/0!</b>	

### Qualité de gestion des ressources financières belges par les districts

Critères de qualité de gestion:

- 2 Respect des accords
- 1 Livre de bord des voitures en ordre
- 3 Remise des justificatifs (pièces comptables + ordre de mission)
- 3 Respect des prévisions budgétaires
- 1 Respect des délais des rapports financiers

10 Maximum

	Année 2 (2015)			Année 3 (2016)				Année 4 (2017)				Année 5 (2018)			
	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Guija	7	7	8												
Mabalane	6	6	6												
Chicualacuala	3	4	6												
Massangena	5	6	7												
Chigubo	5	5	5												
Massingir	3	4	5												
<b>Moyenne:</b>	<b>5.44</b>			<b>#DIV/0!</b>				<b>#DIV/0!</b>				<b>#DIV/0!</b>			

## Qualité des rapports techniques fournis par les SDPI

### Critères de qualité des rapports:

- 2 Remplissage + informations: chapitre 1
- 2 Remplissage + informations: chapitre 2
- 2 Remplissage + informations: chapitre 3
- 1 Présence d'un support photographique
- 3 Réactivité du technicien aux sollicitations du projet

10 Maximum par mois

	Année 1 (2014)						Année 2 (2015)											
	Q3			Q4			Q1			Q2			Q3			Q4		
	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Decembre	Janvier	Fevrier	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Sept	Octobre	Novembre	Decembre
Guija	0	2	2	2	2	2	2	2	0	0	2	2	3	2	2	2		
Mabalane	3	2	1	3	2	2	2	2	2	3	0	0	0	0	0	0		
Chicualacuata	0	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3	3	3	3	0	2		
Massangena	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	0		
Chigubo	0	0	0	2	0	2	0	0	2	2	0	2	0	0	0	0		
Massingir	0	0	2	2	2	2	2	0	0	0	0	2	2	0	0	0		
<b>Moyenne :</b>	<b>0.50</b>	<b>1.00</b>	<b>1.17</b>	<b>1.83</b>	<b>1.50</b>	<b>1.67</b>	<b>1.33</b>	<b>1.00</b>	<b>1.17</b>	<b>1.67</b>	<b>1.00</b>	<b>1.83</b>	<b>1.67</b>	<b>1.17</b>	<b>0.67</b>	<b>0.67</b>		
	0.89			1.67			1.17			1.50			1.17			0.67		

1.28

1.13

## Nombre de formations dédiées au personnel des administrations partenaires

Année	Date de formation	Nbr de participants	Nbr de jours	Bénéficiaires	Formation
2014	1-4/09/2014	6	3	Techniciens SDPI	Utilisation d'un GPS
2014	17-19/12/2014	6	3	Techniciens SDPI	Utilisation d'un GPS (théorie & pratique), utilisation du logiciel Paint
2015	Mar-15	6	1	Techniciens SDPI	Utilisation d'un GPS (théorie & pratique)
2015	Mar-15	6	1	Techniciens SDPI	Initiation aux essais de pompage
2015	5-6/03/2015	6	2	Techniciens SDPI	Initiation à l'informatique
2015	29-30/10/2015	6	2	CTB, DNA, DP, DPOPH	Akvo, trainers to trainers
2015	24/11/2015	6	1	Techniciens SDPI	Initiation à Akvo
2015	25-26/11/2015	12	2	Techniciens + Financier SDPI	Informatique basique
2015	5-6/03/2015	6	2	Techniciens SDPI	Initiation à l'informatique
	<i>Insert line here</i>				

### Résumé:

Année 1	2014	2
Année 2	2015	7
Année 3	2016	0
Année 4	2017	0
Année 5	2018	0
Total		9



## OUTPUT 5: Les usagers et fournisseurs de services gèrent et utilisent les infrastructures d'eau et d'assainissement d'une manière durable, efficace et équitable

**% de comités de gestion opérationnels liés aux infrastructures du projet**

**% de femmes présentes dans les Comités de gestion**

**% de bornes fontaines en fonctionnement sur les infrastructures du projet**

District	Localité	Communauté	Projet CTB	2016			2017			2018											
				Nb de bornes fontaines	Nb de bornes fontaines en fonctionnement	Nb de Comité de Gestion opérationnel	Nb de membres dans le EG	Nb de femmes de le EG	% de femmes dans le EG	Nb de bornes fontaines	Nb de bornes fontaines en fonctionnement	Nb de Comité de Gestion opérationnel	Nb de membres dans le EG	Nb de femmes de le EG	% de femmes dans le EG						
Guja																					
	Insert line here																				
Mabalane																					
	Insert line here																				
Chicalacuala																					
	Insert line here																				
Masangena																					
	Insert line here																				
Chigubo																					
	Insert line here																				
Massingir																					
	Insert line here																				
Total:				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Récapitulatif:	2016	2017	2018
% de Comités de Gestion	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% de femmes présentes	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% de bornes fontaines e	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

**% de bénéficiaires gérés par un partenariat public/privé**

*/\* Ne remplir que lorsque la fontaine/système entre en fonctionnement! */\*

District	Localité	Projet	Population	% de bénéficiaires gérés par...		
				2016 Public?	2017 Public?	2018 Public?
Guja						
	Insert a link to equal					
Mabalane						
	Insert a link to equal					
Chicalacuala						
	Insert a link to equal					
Masangena						
	Insert a link to equal					
Chigubo						
	Insert a link to equal					
Massingir						
	Insert a link to equal					
Total:				0	0	0

Recapitulatif	% de bénéficiaires gérés par...		
	2016	2017	2018
Privé			
Public			