



Visum :

**Nota aan mevrouw Meryame Kitir, Minister van Ontwikkelingssamenwerking en
Grootstedenbeleid**

ons kenmerk

D2.1/JV/DEV/05.06.01.2021/4350

contact

02 501 44 62
0477 76 19 14

datum

**Onderwerp: Multilateraal personeelsbeleid – Opstarten selectieprocedure met
UNDESA voor de ter beschikking stelling van een Junior
Professional Officer (JPO) bij OHCHR in het Central Africa Regional
Office (CARO) te Yaoundé – BA 14 54 35 356011 (Interv. Id 3639)**

1. Executive Summary

Met voorliggende nota wordt aan mevrouw de Minister gevraagd haar goedkeuring te verlenen om een Junior Professional Officer (JPO) ter beschikking te stellen bij OHCHR (United Nations Human Rights Office of the High Commissioner) in het regionaal kantoor Centraal-Afrika in Kameroen, Yaoundé. Deze JPO-post in Human Rights te Yaoundé, betreft een strategisch interessante positie aangezien het regionaal kantoor van OHCHR, 10 landen uit Centraal Afrika bestrijkt waaronder 3 partnerlanden; Burundi, Rwanda en DR Congo. De postbeschrijving vindt u terug in bijlage 1.

Het JPO-programma is een vormingsinitiatief om de kennis en ervaring van jonge deskundigen uit te breiden en hen te helpen bij de uitbouw van een internationale carrière.

Momenteel zijn er bij de verschillende VN organisaties nog 13 JPO's actief en zijn er nog 4 rekruteringen lopende van het programma 2020. Voor het Donor Funded Staffing Programme (DFSP) bij de WB is er nog 1 JPO actief en is de rekrutering voor 1 Mid-Career lopende.

De financiering voor deze post wordt voor het eerste jaar geraamd op 250.000 USD, equivalent aan 208.788 Euro. Op BA 14 54 35 356011 is er nog voldoende budget beschikbaar om deze JPO-post te financieren.

Advies Inspecteur van Financiën 21_R65

Advies	Datum	Handtekening
Gunstig voor 250.000 USD (208.788 euro) op BA 14.54.35.35.60.11		

2. Context

1) Achtergrond JPO-Programma

België is sinds de jaren zestig een van de vele donoren die het programma "Junior Professional Officers", ook "Associate Experts" genoemd, bij de VN financieren. In de loop van al deze jaren heeft België hierdoor honderden jonge specialisten ter beschikking gesteld van verschillende organisaties, fondsen, programma's en bureau's van de Verenigde Naties. Het programma is dan ook een van de weinige "entry points" voor een carrière bij de VN en veel voormalige JPOs maken later carrière bij de VN of bij andere internationale of nationale ontwikkelingsorganisatie.

De voorwaarden - masterdiploma, max. 32 jaar, min. 2 jaar relevante beroepservaring en de Belgische nationaliteit - waaraan de kandidaten dienen te voldoen zijn minimaal maar garanderen een vlotte integratie binnen het VN systeem.

De arbeidsovereenkomst wordt gesloten tussen de JPO en de multilaterale organisatie voor de duur van één jaar, maximaal verlengbaar tot drie jaar.

DGD streeft een maximale synergie na met het Belgisch ontwikkelingsbeleid en met de multilaterale partnerorganisaties. Bij de keuze van de postbeschrijvingen wordt rekening gehouden met de geografische, sectorale, thematische en transversale prioriteiten van de Belgische Ontwikkelingssamenwerking en met de prioriteiten van de Minister. Er wordt ook gestreefd naar een evenwicht tussen de verschillende partnerorganisaties en tussen posten op hoofzetel/regionale post en posten op het terrein.

Momenteel worden JPO's (Junior Professional Officers) gefinancierd in de volgende 17 geselecteerde organisaties, fondsen, programma's en VN bureau's: UNDP (United Nations Development Programme), UNICEF (United Nations Children's Fund), WFP (World Food Programme), FAO (Food and Agriculture Organization), UNHCR (United Nations High Commissioner for Refugees), WHO (World Health Organization), UNRWA (United Nations Relief and Works Agency for Palestine Refugees in the Near East), ILO (International Labour Organization), UNFPA (United Nations Population Fund), UNAIDS (Joint United Nations Programme on HIV/AIDS) en UN Women (the United Nations Entity for Gender Equality and the Empowerment of Women), UNEP (United Nations Environment Programme), IOM (International Organization for Migration), OHCHR (UN Office of the High Commissioner for Human Rights), OCHA (UN Office for the Coordination of Human Affairs), OSRSG-CAAC (Office of the Special Representative of the Secretary General for Children and Armed Conflict), OSRSG-SVC (Office of the Special Representative of the Secretary General on Sexual Violence in Conflict).

De doelstellingen van het programma zijn steeds meervoudig geweest. Men kan (of kon) minstens vier aspecten onderscheiden in de doelstellingen van het programma:

- In de eerste plaats is het een vormingsinitiatief om jonge deskundigen de kans te bieden ervaring op te doen in internationale organisaties die ontwikkelingsprojecten financieren of uitvoeren;
- Het bevordert de "Belgische" aanwezigheid in internationale instellingen;
- Het verschaft de organisaties bijkomende middelen onder de vorm van personeelsbijstand;
- De visibiliteit van België binnen de organisaties van de VN wordt vergroot: het programma draagt ertoe bij om onze kennis van het interne reilen en zeilen van de organisatie te vergroten.

Een volledig overzicht van het tot op heden gevoerde JPO-beleid is terug te vinden in bijlage 3.

II) Motivering om een JPO te rekruteren in Human Rights bij OHCHR voor het Centraal Afrikaanse Regionale Kantoor te Yaoundé.

Op dit moment zijn er geen Belgische JPO's meer actief bij OHCHR. Overleg met collega's van de post te Geneve, M3, D2.5 en de beleidscel gaf een duidelijke voorkeur aan om opnieuw een JPO bij OHCHR te financieren. Uit de consultatie van de lijst met vacante postbeschrijvingen bij OHCHR bleek echter dat er geen JPO-posten beschikbaar waren in een van de partnerlanden van de Belgische Ontwikkelingssamenwerking. In overleg met onze medewerkers te Genève werd een JPO-post in Human Rights bij de Monitoring & Reporting unit van het OHCHR Central Africa Regional Office (CARO) te Yaoundé geïdentificeerd als meest interessante optie. Dit kantoor bestrijkt 10 landen: Burundi, Kameroen, Centraal Afrikaanse Republiek, Tsjaad, Equatoriaal-Guinea, Democratische Republiek Congo (DRC), Gabon, Congo-Brazzaville, Rwanda en Sao Tomé en Príncipe.

Onder toezicht van het hoofd van de eenheid Monitoring and Reporting zal de JPO verantwoordelijk voor o.a. de volgende taken:

- Onderzoek en verzameling van informatie uit verschillende bronnen met betrekking tot de mensenrechtensituatie in de subregio, met inbegrip van de genderdimensie daarvan (bv. mededelingen, publicaties, pers...);
- Uitvoeren van controlemissies ter plaatse en contacten onderhouden met lokale partners uit het maatschappelijk middenveld om het toezicht op de mensenrechten te versterken;
- Steun voor het opzetten en uitwerken van een gegevensbank van NGO's op het gebied van de mensenrechten in de subregio's en het onderhouden van een reguliere dialoog met hen over belangrijke mensenrechtenkwesties.
- Opstellen van documenten, verslagen, briefings, achtergrondnota's en correspondentie in verband met mensenrechtenkwesties voor diverse doelgroepen, waaronder regeringen, donoren en partnerorganisaties.

De volledige taakomschrijving is terug te vinden in de postbeschrijving in bijlage 1.

Na overleg en positief advies van de medewerkers op post, de medewerkers op de geografische dienst en van de dienst Humanitaire Hulp en transitie, stelt de administratie voor om deze JPO-post te financieren (bijlage 2).

III) Wettelijke basis en budgettaire implicaties

Op de begroting Ontwikkelingssamenwerking 2020, werd op B.A. 14.54.35.35 60 11 Multilateraal Samenwerkingspersoneel een omslag van 3.000.000 Euro voorzien.

Met de Financiewet van 22 december 2020 werd het krediet van 3.000.000 euro voor het begrotingsjaar 2021 geopend.

Verwijzend naar:

- de Wet van 19 maart 2013 betreffende de Belgische Ontwikkelingssamenwerking;
- de Koninklijke uitvoeringsbesluiten van de wet van 25 mei 1999 betreffende de Belgische internationale samenwerking, zoals gewijzigd door de wet van 2 januari 2001 houdende sociale, budgettaire en andere bepalingen en door de wet van 20 juli 2006 houdende diverse bepalingen;

- het Koninklijk besluit van 22 februari 1984 en ministerieel besluit van 15 juni 1974.

De uitgaven voor de JPO's valt volledig ten laste van de begroting van de Directie-generaal Ontwikkelingssamenwerking en Humanitaire Hulp (DGD). Naast een bijdrage aan de organisatie die de kostenramingen van de JPO's voor 12 tot 18 maanden dekt, betaalt DGD de pensioenbijdragen aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) voor de JPO's die buiten de Europese Economische Ruimte (EER) en Zwitserland tewerkgesteld zijn.

De ter beschikking stelling van JPO's gebeurt op vrijwillige basis. De basisakkoorden die met de verschillende internationale organisaties hiervoor afgesloten worden regelen de bepalingen van de ter beschikking stelling van de JPO's en de financiële modaliteiten.

Het JPO-programma bij OHCHR wordt beheerd door UNDESA (United Nations Department of Economic and Social Affairs) en met UNDESA werd in 1963 een akkoord afgesloten. Gezien de evolutie van het programma door de jaren heen, werd deze overeenkomst in 2017 herzien en werd een nieuwe overeenkomst "Memorandum of Understanding between the Government of Belgium and the United Nations concerning the Belgian Junior Professional Officers Programme" waarin de administratieve en financiële regelingen omschreven staan. In bijlage 4 vindt u de overeenkomst van 2017.

Met nota D2.1/JV/DEV/05.06.04.2021/56 van 5 januari 2021 (bijlage 5), werd de goedkeuring gevraagd voor de provisionele kredieten voor de vastleggingen en vereffeningen van de personeelskosten van de actieve en nieuwe JPO's aan de verschillende VN organisaties.

Op 8 januari 2021 gaf de IF haar akkoord om de geraamde kost van 1.408.965 euro ten laste van BA 14.54.35.35.60.11 voor de actieve JPO's inclusief de pensioenbijdragen provisioneel vast te leggen. De gedetailleerde kostenramingen zijn terug te vinden in bijlage 6.

Het resterende budget voor nieuwe aanwervingen dient voorafgaand voor akkoord aan IF voorgelegd te worden.

In bijlage 7 vindt u een overzicht van de tot op heden reeds vastgelegde en voorziene vastleggingen en vereffeningen voor zowel de provisionele vastleggingen als de nieuwe aanwervingen.

Op B.A. 14.54.35.35 60 11 Multilateraal Samenwerkingspersoneel is er nog voldoende budget beschikbaar voor de financiering van deze JPO-post die geraamd wordt op 250.000 USD, equivalent aan 210.031 Euro voor het eerste jaar.

3. Voorstel tot beslissing

Aan mevrouw de Minister wordt gevraagd haar goedkeuring te verlenen om een post van JPO in Human Rights bij OHCHR in het regionale kantoor voor Centraal-Afrika te financieren.

Een budget van 250.000 USD, equivalent aan 208.788 Euro wordt verrekend ten laste van de algemene uitgavenbegroting FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking voor het begrotingsjaar 2020, sectie 14, organisatieafdeling 54, activiteitenprogramma 35, basisallocatie 35.60.11. Het bedrag wordt toegekend aan UNDESA die het beheer van het JPO-programma bij OHCHR op zich neemt.

Van zodra onze administratie het akkoord ontvangen heeft, zal de oproep tot kandidaten gepubliceerd worden en de selectieprocedure met UNDESA opgestart worden.

Handtekening	Handtekening
	VOOR AKKOORD
Guy Rayée Directeur-generaal a.i. Ontwikkelingssamenwerking en Humanitaire Hulp	Meryame KITIR Minister van Ontwikkelingssamenwerking en Grootstedenbeleid

Bijlage 1: JPO-post in Monitoring and Evaluation in Niamey, Niger

Bijlage 2: Adviezen verschillende directies, posten

Bijlage 3: overzicht van het tot op heden gevoerde JPO-beleid

Bijlage 4 Memorandum of Understanding between the Government of Belgium and the United Nations concerning the Belgian Junior Professional Officers Programme

Bijlage 5: Advies IF nota D2.1/JV/DEV/05.06.04.2021/56 van 5 januari 2021

Bijlage 6: Gedetailleerde kostenramingen

Bijlage 7: Overzicht van de tot op heden reeds vastgelegde en voorziene vastleggingen en vereffeningen voor zowel de provisionele vastleggingen als de nieuwe aanwervingen.