



KONINKRIJK BELGIË

Federale Overheidsdienst

**Buitenlandse Zaken,  
Buitenlandse Handel en**

**Ontwikkelingssamenwerking**

D2.1 VN-Systeem

ons kenmerk

**D2.1/JV/DEV 05.06.04/2023/3228**

datum

22/03/2023

**Onderwerp: Evaluatienota ter vereffening van de laatste schijf van de personeelsbedragen van een Junior Professional Officer (JPO) actief bij IOM – PO4500704269 en 4500777775 - B.A. 14 54 35 35.60.11 – Interventie 3729**

Deze nota betreft de vereffening van de laatste schijf aan IOM voor de financiering van de personeelskosten verbonden aan het 3-jarig contract van de JPO bij IOM in Mali, zoals goedgekeurd op 19 oktober 2020 met nota D2.1/JV/DEV.05.06.01/2020/9506.

Deze nota is bedoeld als verantwoording van de eerdere schijven zoals vereffend aan IOM in 2020 en 2022. Het betreft een dossier waarvan de eerste schijf in 2020 via provisioneel krediet vereffend werd (PO 4500704269) voor een bedrag van 225.000 USD, equivalent aan 189.633,38 Euro. De tweede schijf werd in 2021 via een effectieve verhoging van het vastleggingskrediet van 194.494 USD, equivalent aan 171.137,90 Euro (PO 4500777775), in 2022 vereffend voor een bedrag van 59.625 USD, equivalent aan 52.472,94 Euro.

De dienst D2.1 verzekert de opvolging van de JPO's en de opvolging van het goede gebruik van de subsidie voor de personeelskosten. Zij analyseert de verschillende relevante financiële rapporten. Deze zijn beschikbaar in Prisma (nr. 3729) en in FEDCOM (PO 4500704269 en PO 4500777775).

### **Narratieve rapportering**

Voor deze JPO-post in Bamako werd in april 2021, Camille Balfroid gerekruteerd. Haar functie-omschrijving voorziet ondermeer in volgende taken:

- Support the development and roll-out of a resilience strategy within the mission, integrating climate change and security dimensions.
- Contribute to the management and follow-up of ongoing and upcoming humanitarian, community cohesion and stabilization, projects.

- Contribute to the design and the development of new projects/programs on Migration Environment and Climate Change in close coordination with relevant colleagues.
- Assist in developing concept notes, project proposals, project documents, work plans, logical frameworks, results matrices, budgets and other project related documents to support IOM Mali' efforts on crisis prevention and community stabilization.
- Contribute to the identification of potential funding opportunities on resilience in liaison with donors, national partners and other project partners in Mali, and in close collaboration with IOM Mali's Programme Support Unit and the Regional Office for West and Central Africa.
- Assist the IOM Mali team in promoting Resilience-related initiatives and ensuring donor visibility through drafting/reviewing press releases, newsletters, briefing notes, etc.

De ontvangen evaluatieverslagen (dewelke desgevallend voor raadpleging ter beschikking liggen op Bureau 313 van de dossierbeheerder, maar in toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of de General Data Protection Regulation (GDPR) niet met derden gedeeld kunnen worden) tonen dat deze JPO zeer goed gewerkt heeft en haar doelstellingen zoals beschreven in de functie-omschrijving behaald heeft.

### **Financiële rapportering**

Zoals omschreven in artikel 3 van de MoU between the Government of Belgium and IOM concerning the Belgian JPO Programme wordt voor de indiensttreding een voorafbetaling van 18 maand gevraagd. Vastleggingen en vereffeningen gebeuren bijgevolg op basis van de kostenramingen die van de organisatie ontvangen wordt. Zoals ook omschreven staat in art. 3 van de MoU wordt de subsidie gebruikt voor de betaling van alle personeelskosten in overeenstemming met IOM's "Staff Rules and Regulations and entitlements" zoals: salarissen, toelagen, beurzen, verlofrechten vervoer van en naar de standplaats, personen ten laste en daarmee verband houdende kosten en toelagen.

De kostenraming voor het eerste en tweede jaar werd geraamd op respectievelijk 151.369 USD en 132.993 USD. In 2020 werd een eerste bijdrage van 225.000 USD, equivalent aan 189.633,38 EUR via een provisioneel krediet vereffend (PO 4500704269).

Rekening houdend met de kostenraming van het eerste jaar en het reeds vereffende bedrag van 225.000 USD, betekende dit dat er voor de financiering van het tweede jaar nog een bedrag van 59.362 USD vereffend diende te worden (de geraamde 132.993 USD min het uitstaande saldo van 73.631 USD).

Daartoe werd, eveneens rekening houdend met de kostenramingen voor het derde jaar, per goedkeuring op 10 december 2021 van nota D2.1/JV/DEV.05.06.04.2021/15687 een bijkomend vastleggingskrediet van 194.494 USD, equivalent aan 171.137,90 EUR goedgekeurd.<sup>1</sup> Dit bedrag werd vastgelegd onder PO 4500777775. Een tweede schijf, ten belope van 52.472,94 EUR werd daarvan vereffend in 2022.

Zoals eveneens omschreven staat in de MoU met IOM, wordt ten laatste op 31 mei van een kalenderjaar het financiële rapport met de inkomsten en uitgaven voor het voorgaande kalenderjaar aan België overgemaakt. De inkomsten en uitgaven waarop deze MoU van toepassing is, zijn onderworpen aan de interne en externe controleprocedures die zijn vastgelegd in de financiële reglementen, regels en richtlijnen van IOM. Financiële rapporten werden ontvangen in maart 2021 en maart 2022 en betreffen de periode tot 31/12/2021. Hierbij werden geen onregelmatigheden vastgesteld. Het financieel rapport voor wat betreft de activiteiten in 2022 (en dus ter verantwoording van de 2<sup>de</sup> schijf) dient door IOM overgemaakt te worden tegen ten laatste 31 mei 2023. Bij ontvangst zal dit document opgeladen worden in prisma en fedcom.

---

<sup>1</sup> Daarbij werd rekening gehouden met de in 2021 gegeven opmerking van de IF om voor de financiering van het JPO-programma over te gaan naar effectieve in plaats van provisionele vastleggingen.

In bijlage vindt u de financiële rapporten en de kostenramingen. Alle andere documenten zijn terug te vinden in Prisma NN 3729. De evaluatierapporten kunnen bij de dossierbeheerder in bureau B 313 geraadpleegd worden.

### **Algemene conclusie**

Op basis van bovengaande zijn wij van mening dat een logische en planmatige aanpak gevolgd werd en dat de behaalde resultaten voldoen aan de geformuleerde verwachtingen. De dienst D2.1 is van mening dat de derde schijf van 124.030 USD, equivalent aan 117.338 EUR op 10 maart 2023, en noodzakelijk voor de dekking van de personeelskosten van de JPO bij IOM voor het derde en laatste jaar, uitbetaald kunnen worden.

**Jannick  
Violon  
(Signature)** Digitally signed  
by Jannick Violon  
(Signature)  
Date: 2023.03.22  
14:57:01 +01'00'

Jannick VIOLON  
Dossierbeheerder D2.1

Dirk BREMS  
Directeur D2